



Omatiimimalli perhekeskuksessa Yhteisasiakkaat perusterveydenhuollossa

Tilannekatsaus integraatiovaliokunnalle 19.11.2025

Riikka Lammintausta-Mäkelä

Tiina Merivuori

10.11.2025

Kanta-Hämeen hyvinvointialue



Tausta ja tavoitteet

- Alkuun puhuttiin sote-keskustoimintamallista, sitten monialaisesta yhteisiasiakkuudesta, nyt yhteisiasiakkuudesta
- Tarkoitetaan yhteistyön toimintamallia, joka mahdollistaa monialaisen yhteistyön, kun asiakkaan yksilöllinen tarve edellyttää yhteensovitettua, monialaista tukea.
- Toimintamallia tarvitaan silloin, kun yhden ammattiryhmän apu tai yksittäiset palvelut eivät riitä asiakkaan auttamiseksi
- Tavoitteena on
 - Varmistaa ammattilaisten kyky tunnistaa sosiaali- ja terveydenhuollon (tai hva:n ulkopuolelle ulottuvasta monialaisesta) yhteistyöstä hyötyvät asiakkaat
 - Käynnistää ja rakentaa asiakkaan palvelut yksilöllisesti yhteistyössä tarvittavien toimijoiden kesken
 - Tuottaa palveluita asiakkaan kanssa laaditun Monialaisen suunnitelman mukaisesti
 - Koordinoida yhteistyössä toteutettavia palveluita – nimetään tähän tehtävään vastuutyöntekijä

Toimintamallin hyödyt

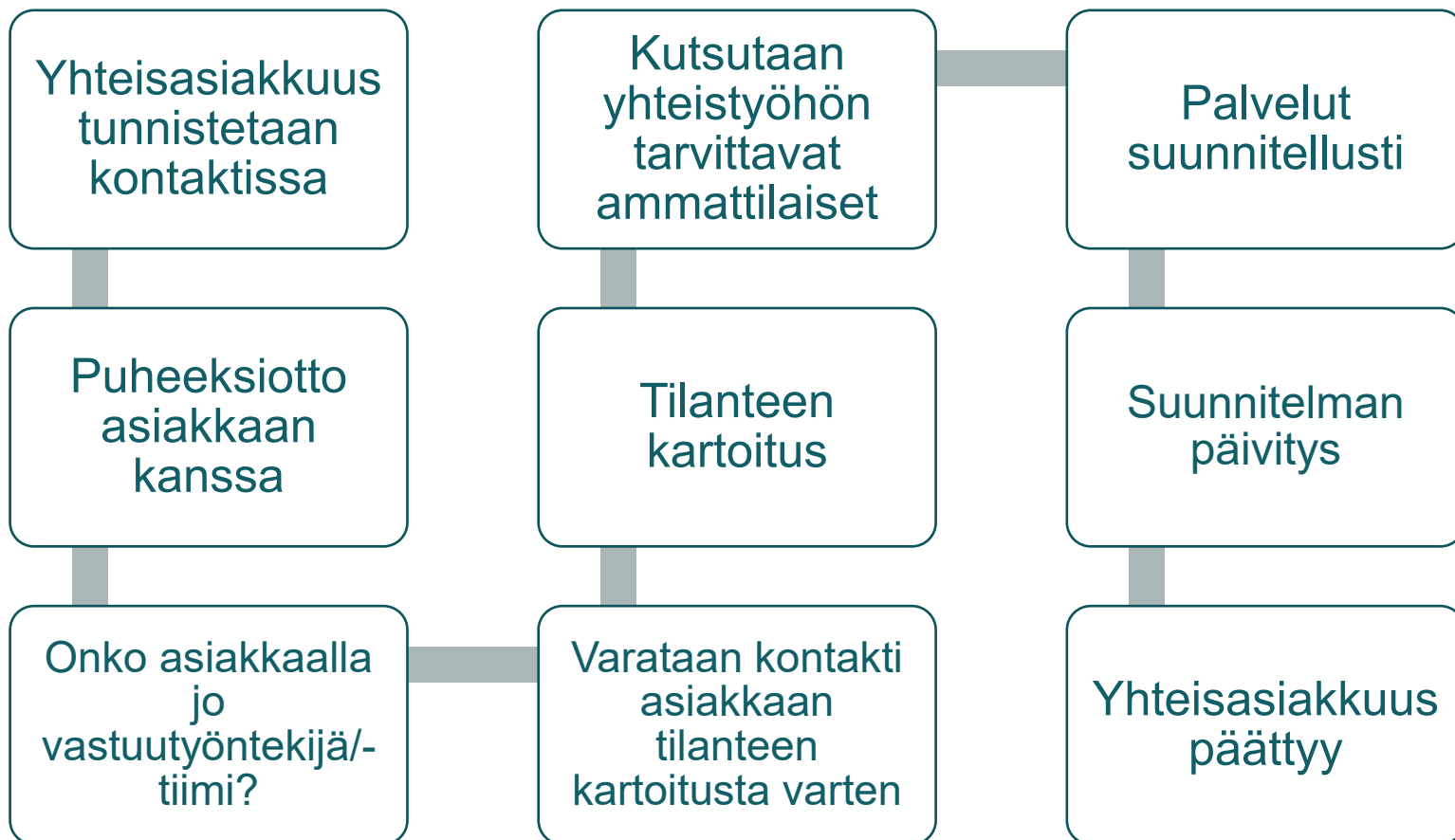
- Asiakkaat saavat yksilöllisen tarpeen mukaiset palvelut – ei kaikkea kaikille, vaan kohdennetaan resursseja niille, jotka sitä tarvitsevat

➡ Yksilötason soteintegraatio

- ”häiriökysyntä” vähenee, kun asiakkaalla ja ammattilaisilla on selkeä, yhteinen, suunnitelma
- Paljon palveluita tarvitsevien asiakkaiden palveluiden käyttö vähenee suunnitelmallisen ja koordinoitun kokonaisuuden myötä ja kapasiteettia vapautuu palveluiden keventyessä tai tarpeen vähentyessä
- Ammattilaisten ja tiimien osaaminen lisääntyy moniammatillisessa työskentelyssä

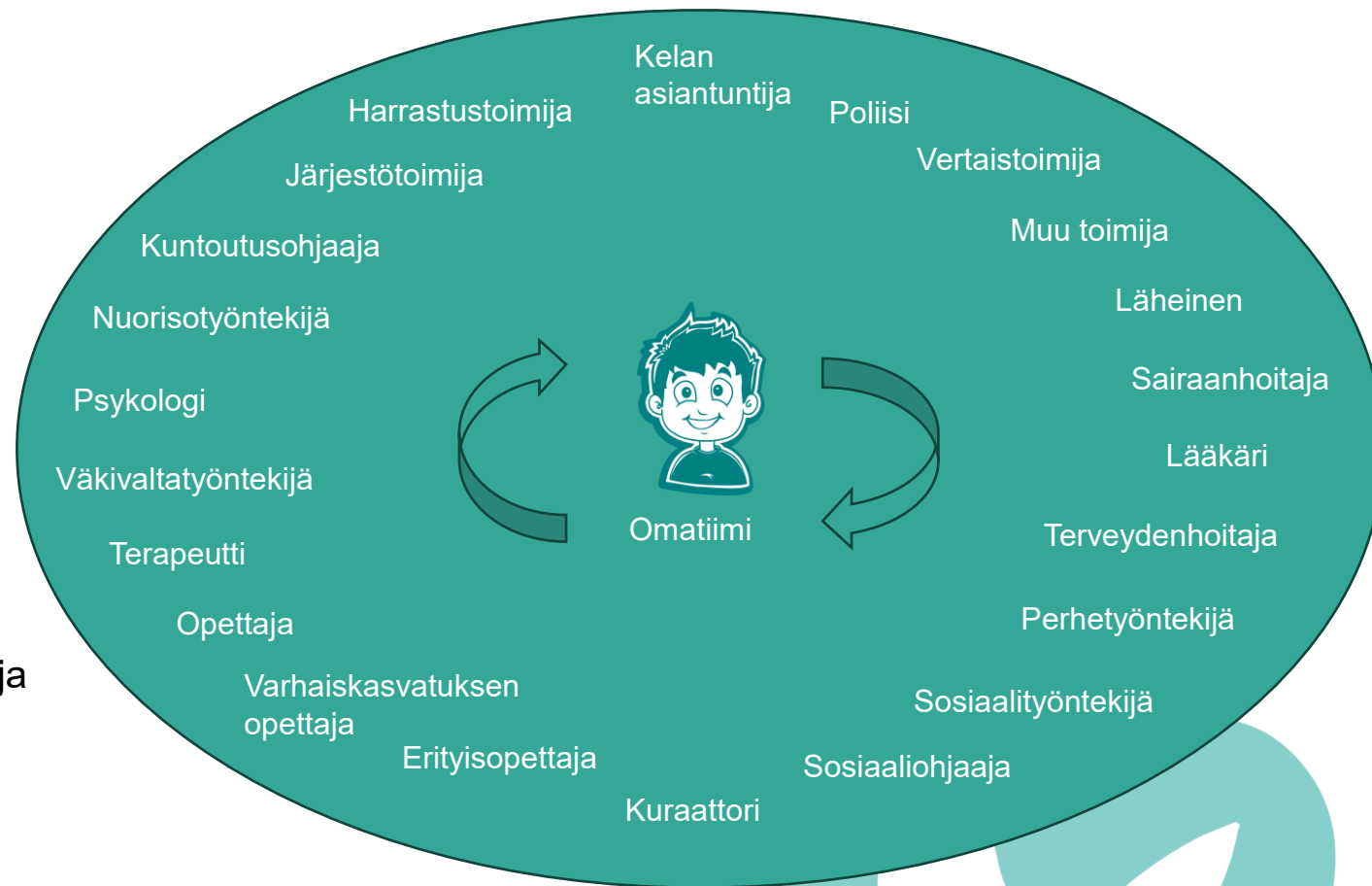


Yhteisiasiakkaan palveluiden geneerinen prosessi



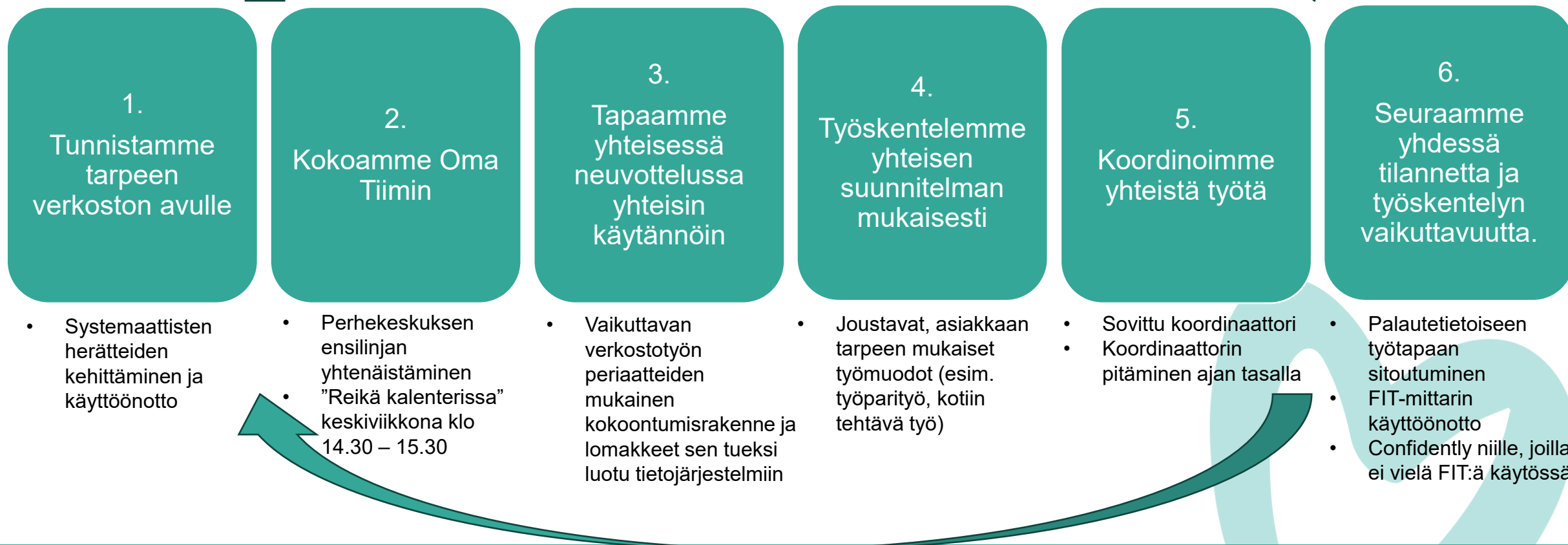
Mikä on Omatiimi?

- Omatiimi on yhteinen tapamme työskennellä Kanta-Hämeen perhekeskuksessa
- Omatiimi kokoaa asiakkaan ympärille hänen tarvitsemansa **ammattilais-, läheis- ja vapaaehtoistoimijaverkoston**
- Omatiimi yhteensovittaa asiakkaan saaman monitoimijaisen tuen
- Työskentelymme ytimessä on:
 - Asiakas
 - Yhdessä laadittu tavoite, yhteinen suunnitelma ja yhteiset askeleet
 - Koordinoitu työskentely, jossa kaikki pysyvät kartalla



Omatiimi – tapa tehdä verkostotyötä

Voidaan soveltaa erilaisissa monialaisen verkostotyön konteksteissa



Käyttöönoton tilannekuvaus

- Alueellinen ja seudulliset perhekeskusryhmät johtavat toimintamallin käyttöönottoa
 - Oma Häme, kunnat, seurakunnat, järjestöt mukana
 - Kukin organisaatio on nimennyt käyttöönotosta vastaavan johtajan ja koordinaattorin
- Yhteinen koordinaatioryhmä on toiminut syksyn –25 ajan ja viimeistellyt mallia, suunnitellut koulutuksia, viestintää ja tukirakenteita
- Hyvinvointialueen sisäinen koordinaatioryhmä on koottu niistä toimijoista, jotka ovat Omatiimin keskeisiä käyttäjiä
- Koulutukset käynnistyvät alkuvuonna
- Toimintamallin seurantamittarit sovitaan yhdessä
- Haasteena teknologisten ratkaisujen viivästyminen
 - CRM ja sähköinen ajanvaraus



Perusterveydenhuollon avopalveluissa

Jukolan pilotin tilannekuvaa

- Yhteisiasiakkaita on tunnistettu kaksi kappaletta, joissa palvelujen yhteensovittaminen on toteutettu terveydenhuollon toimijoiden kesken (esimerkiksi psykiatrisen sairaanhoitajan kanssa), yhteistyöstä on laadittu yhteinen suunnitelma, joka on kirjattu hoitosuunnitelmana.
- Kesällä käynnistetyn pilotin yhteydessä Jukolan terveystaseman tiimi sai tiedoksi ja ohjeistukseksi miten sosiaalihuoltoon saa yhteyden, ja ohjaus tarvittaessa sosiaalipalveluihin on helpottunut.
- Tämän vuoden loppuun mennessä kehitetään entisestään konsultointikanavien käyttöä ja sitä kautta mahdollisuutta yhdessä eri toimijoiden kanssa arvioida yhteisiasiakkuuden tarvetta, sillä on tunnistettu tarve ammattilaisten väliseen vuoropuheluun.
- Terveyskeskuksen työ on hektistä, ja ajanvarauskalenterit täyttyvät heti uusien aikojen avautuessa. Työntekijöillä on kuitenkin tahtotila edistää yhteisiasiakkuuksia, joskin yhteisiasiakkuuksien tunnistaminen koetaan haastavaksi. Pohdittu, onko luontevampaa käynnistää yhteisiasiakkuus sosiaalihuollossa ja pyytää terveydenhuolto mukaan. Joka tapauksessa tarvitaan selkeä linjaus sille, että yhteisiasiakkaiden tapaamiselle korvamerkitään tietty aika, jotta ne voivat toteutua toimintamallissa kuvatussa 1-2 viikon aikaikkunassa.

Päivystyksen monikävijät - pilotti

- Monialainen yhteistyöpilotti päivystyksessä toistuvasti asioivien asiakkaiden kohdalla, aloitetaan niistä, joilla >8 käyntiä/6 kk
- Päivystyksessä tunnistetaan monikävijät asiointimäärien perusteella ja otetaan heihin yhteyttä sekä pyydetään suostumus sote-yhteiseen työskentelyyn.
 - Asiakaslistaus tarkastellaan päivystyksessä 3 kk:n välein
 - Tarkastellaan käyntisyyt ja rajataan pois ne asiakkaat, joilla perusteltu syy useisiin käynteihin
 - Pyritään tunnistamaan keskeisin taustasyy toistuviin käynteihin
- päivystyksen monikävijöiden tarpeisiin vastaavat ammattilaiset määrittellään niin sanotuissa asiakasjakotiimeissä, joissa määrittellään koordinaatiovastuu
- Asiakasjakotiimi. johon osallistuu päivystys, aikuissosiaalityö, mipä asumis- ja kuntoutuspalvelut ja mipä-avopalvelut, kokoontuu 17.11.
- koordinoiva taho käynnistää yhteisasiakkuuden.
- valmius koordinaatioon on Jukolan terveysasemalla (sote-keskus -toimintamallin mukaisesti), aikuissosiaalityössä ja Nopassa.
- Varsinainen yhteisasiakkuuteen liittyvä työskentely käynnistyy sitten vasta näiden asiakasjakotiimien jälkeen, kun on tunnistettu mistä palvelusta on tarkoituksenmukaista koordinoita yhteisasiakkuutta.

Työn alla

- Jukolassa asemakokous 31.10. jolloin käsiteltiin Omatiimi –mallin sovellettua hyödyntämistä
- Johdon sitoutumisen vahvistaminen
 - Keskijohto: Lähijohdon tuki käyttöön otossa ja kehittämisessä, huolehtii tiedon kulusta lähijohdolle ja tulosaluejohdolle. Varmistaa yhteistyön onnistumiselle asetetut kriteerit
 - Lähijohto: tarjoaa tukea ammattilaisille, mahdollistaa toiminaan toteutumisen käytännön järjestelyin, kannustus, onnistumisten esiin tuominen, osaamisen varmistaminen, positiivinen puhe
- Asiakkuudenhallintajärjestelmän (CRM) mahdollisuudet
- Koko henkilöstön informoiminen (tulossa tiedote intraan)
- Hoidon jatkuvuusmallin mukaisen toiminnan yhteensovittaminen



Kiitos!

