

Integraatiovaliokunta

Aika 24.04.2025 klo 17:00 -

Paikka Kanta-Hämeen keskussairaala, Parantolankatu 6, Hämeenlinna, kokoushuone 4.krs.

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
14	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
15	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
16	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
17	Kanta-Hämeen järjestöyhteistyön asiakirja	6
18	Osallisuusohjelman toimeenpanosuunnitelma vuodelle 2025	8
19	Monialaisen verkostotyön ja yhteisasiakkuuden toimintamallit perhe-, sosiaali- ja vammaispalveluissa	10
20	Muut asiat	13

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Nahkuri Miia Saarenmaa Lotta Taponen Merja Antin Miia Bitter Riku Kylliäinen Kylli Laakso Maria Lartama Mika Lehtilä-Salmi Heli Lintonen Emmi Löfstedt Jan Metsäranta Tiina Mustiala Marko Pura Eero Ranjith Kumar Prabhakaran Siukola Lauri	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen
Muu	Ala-Kokko Satu Lepola Kaisa Isosuo Juha Tommiska Katja	esittelijä, toimialajohtaja aluehallituksen puheenjohtaja aluevaltuuston puheenjohtaja pöytäkirjanpitäjä, hallintojohtaja



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Esityslista

3/2025

3

Integraatiovaliokunta

24.04.2025

14

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Integraatiovaliokunta 24.04.2025

Kutsu kokoukseen on toimitettu sähköpostilla 17.4.2025. Kutsu on lähetetty Kanta-Hämeen hyvinvointialueen hallintosäännön 139 §:n mukaisesti vähintään 5 päivää ennen kokousta.

Hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 108 §:n 2 ja 3 mom. mukaan muu toimielin kuin aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös ne toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Puheenjohtajan päätösesitys

Integraatiovaliokunta päättää todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Täytäntöönpano

-

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Esityslista

3/2025

4

Integraatiovaliokunta

24.04.2025

15

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Integraatiovaliokunta 24.04.2025

Hallintosäännön 159 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Integraatiovaliokunnan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valiokunnan jäsentä, jollei integraatiovaliokunta jonkin asian kohdalla toisin päättä. Tällä kertaa tarkastusvuorossa ovat Lauri Siukola ja Mika Lartama

Puheenjohtajan päätösesitys

Integraatiovaliokunta päättää valita kaksi jäsentä tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Päätös

Täytäntöönpano

-

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Esityslista

3/2025

5

Integraatiovaliokunta

24.04.2025

16

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Integraatiovaliokunta 24.04.2025

Puheenjohtajan päätösesitys

Integraatiovaliokunta päättää hyväksyä tämän kokouksen työjärjestyksen.

Päätös

Täytäntöönpano

-

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta



Integraatiovaliokunta

24.04.2025

17

Kanta-Hämeen järjestöyhteistyön asiakirjaIntegraatiovaliokunta 24.04.2025
5215/00.01.00/2025**Valmistelija**

Kumppanuuspäällikkö Päivi Niiranen, puh. 050 349 3149 sekä osallisuuskoordinaattori Anna Erkamo, puh. 040 564 6514

Selostus

Aluevaltuuston 7.3.2023 (§ 13) päätöksen mukaisesti integraatiovaliokunnan tehtävinä on

- palveluintegraation seuranta ja palveluintegraatiota koskevien esitysten tekeminen muille toimielimille
- asukas- ja asiakaspalautteen seuranta sekä palautejärjestelmien kehittäminen sekä
- kuntien ja hyvinvointialueen palvelurajapinnan toimivuuden seuranta.

Lisäksi aluevaltuusto on kokouksessaan 9.5.2023 (§ 26) päättänyt antaa strategian toimeenpanon seurannan integraatiovaliokunnan tehtäväksi siten, että valiokunta seuraa painopisteiden "Autamme sopivalle polulle ja "Osaamme ennakoida" toteutumista.

Kanta-Hämeen järjestöyhteistyöstä on laadittu järjestöyhteistyön asiakirja. Järjestöyhteistyön asiakirjassa kuvataan hyvinvointialueen ja järjestöjen välisiä yhteistyön muotoja. Asiakirjan tavoitteena on vahvistaa järjestöjen ja hyvinvointialueen keskinäistä yhteistyötä.

Asiakirjaan on koottu tietoa järjestöjen kanssa tehtävästä yhteistyöstä ja verkostoista, järjestöjen toimintamahdollisuuksien tukemisen muodoista sekä tunnistetuista kehittämiskohteista.

Järjestöyhteistyön asiakirjaa on valmisteltu syksyn 2024 – kevään 2025 aikana. Valmisteluun on osallistunut järjestöjen edustajia. Järjestöneuvottelukunnalla on ollut mahdollisuus kommentoida asiakirjaa valmistelun aikana.

Järjestöyhteistyön asiakirja tukee osallisuusohjelman toimeenpanoa.

Liitteenä Kanta-Hämeen järjestöyhteistyön asiakirja.

Osallisuuskoordinaattori Anna Erkamo on paikalla kokouksessa esittelemässä järjestöyhteistyön asiakirjaa.

Toimialajohtajan



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Esityslista

3/2025

7

Integraatiovaliokunta

24.04.2025

päätösesitys

Integraatiovaliokunta päättää

1. osaltaan hyväksyä Kanta-Hämeen järjestyhteistyön asiakirjan,
2. lähettää järjestyhteistyön asiakirjan edelleen aluehallituksen hyväksyttäväksi.

Päätös

Täytäntöönpano

päätösote/ aluehallitus

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta

Liitteet

Numero	Otsikko
1	Kanta-Hämeen järjestyhteistyö



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Esityslista

3/2025

8

Integraatiovaliokunta

24.04.2025

18

Osallisuusohjelman toimeenpanosuunnitelma vuodelle 2025

Integraatiovaliokunta 24.04.2025

5215/00.01.00/2025

Valmistelijat

osallisuuskoordinaattori Anna Erkamo, puh. 040 564 6514,
asiakaspalvelun erityisasiantuntija Sanna Mäkynen, puh. 040 662 8941,
HR-asiantuntija Johanna Koskela, puh. 040 768 3237,
erityisasiantuntija Tuula Salminen, puh. 050 562 6202,
erityisasiantuntija Milla Elo, puh. 040 182 4182,
projektipäällikkö Karoliina Kärkkäinen, puh. 040 630 4440,
viestintäpäällikkö Suvi Turunen, puh. 040 188 1431

Selostus

Aluehallitus hyväksyi 5.2.2024 § 49 Kanta-Hämeen hyvinvointialueelle laaditun osallisuusohjelman Jokaisen Oma Häme, sekä päätti, että se arvioidaan ja raportoidaan kokonaisuutena ja sen toteutumista seuraa integraatiovaliokunta. Aluevaltuusto hyväksyi osallisuusohjelman 13.2.2024 § 5.

Osallisuusohjelmalle 2023 - 2025 laaditaan vuosittaiset toimeenpanosuunnitelmat, joiden kautta integraatiovaliokunta voi seurata ja arvioida osallisuusohjelman toteutumista vuosittain. Koko osallisuusohjelman arviointia on tarkoituksenmukaista toteuttaa valtuustokausittain. Seuraavan valtuustokauden osallisuusohjelman valmistelu aloitetaan syksyllä 2025.

Liitteenä on osallisuusohjelman toimeenpanosuunnitelma 2025.

Osallisuuskoordinaattori Anna Erkamo on kokouksessa esittelemässä osallisuusohjelman toimeenpanosuunnitelmaa vuodelle 2025.

Toimialajohtajan päätösesitys

Integraatiovaliokunta päättää hyväksyä osallisuusohjelman toimeenpanosuunnitelman vuodelle 2025.

Päätös

Täytäntöönpano

-

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta

Liitteet



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Esityslista

3/2025

9

Integraatiovaliokunta

24.04.2025

Numero	Otsikko
2	Osallisuusohjelman toimeenpanosuunnitelma 2025



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Esityslista

3/2025

10

Integraatiovaliokunta

24.04.2025

19

Monialaisen verkostotyön ja yhteisasiakkuuden toimintamallit perhe-, sosiaali- ja vammaispalveluissa

Integraatiovaliokunta 24.04.2025
5343/00.01.02.00/2025

Valmistelija

perhekeskuspalvelujen tulosaluejohtaja Riikka Lammintausta-Mäkelä puh. 040 847 2044 sekä lastensuojelun tulosaluejohtaja Taija Ylätalo puh. 040567 5442

Selostus

Aluevaltuuston 7.3.2023 (§ 13) päätöksen mukaisesti integraatiovaliokunnan tehtävinä on

- palveluintegraation seuranta ja palveluintegraatiota koskevien esitysten tekeminen muille toimielimille
- asukas- ja asiakaspalautteen seuranta sekä palautejärjestelmien kehittäminen sekä
- kuntien ja hyvinvointialueen palvelurajapinnan toimivuuden seuranta.

Lisäksi aluevaltuusto on kokouksessaan 9.5.2023 (§ 26) päättänyt antaa strategian toimeenpanon seurannan integraatiovaliokunnan tehtäväksi siten, että valiokunta seuraa painopisteiden "Autamme sopivalle polulle ja "Osaamme ennakoida" toteutumista.

Monialaisten asiakkaiden asiakkuuden hallintaa on työstetty Sote-keskustoimintamallin jalkauttamisen projektissa ja monialaisten asiakkaiden palveluprosesseja ollaan ottamassa käyttöön perhe-, sosiaali- ja vammaispalvelujen toimialalla. Sotekeskustoimintamallin periaatteita sovelletaan toimialalla verkostomaisessa työtavassa ja yhteisasiakkuuden toimintamallissa.

Omatiimi-malli perustuu perhekeskuspalveluissa asiakkaan ympärille koottavaan ammattilais-, läheis- ja vapaaehtoistoimijoiden verkostoon, jonka tavoitteena on laajasti yhteensovittaa lapsen ja perheen saama monitoimijainen tuki. Tiimimalli perustuu voimavara- ja ratkaisukeskeiseen työotteeseen, jossa lapsen ja perheen voimavaroja vahvistetaan. Omatiimin keskeisinä toimintaperiaatteina on tarjota perheille ja verkostolle yhden yhteydenoton kanava, koordinoitu ja oikea-aikainen verkoston kokoontuminen, yhteiseen suunnitelmaan perustuva työskentely ja valittujen toimien vaikuttavuuden arviointi yhdessä perheen kanssa.

Omatiimimallin käyttöönotto etenee ensivaiheessa hyvinvointialueen perhekeskuspalvelujen, kuntien varhaiskasvatuksen ja opetustoimen, järjestöjen ja seurakuntien osalta.



Yhteisasiakkuus -toimintamallia on kehitetty lastensuojelun ja lasten- ja nuorisopsykiatrian henkilöstön ja kokemusasiiantuntijoiden kanssa viime vuoden aikana. Tämän vuoden aikana työntekijöitä koulutetaan toimintamallin käyttöönottoon ja juurrutetaan mallia yhteiseksi toimintatavaksi muun muassa erilaisin tukirakentein. Toimintamallin käyttöä laajennetaan suunnitelmallisesti koko lastensuojelun tulosalueella ja keskeisten yhteistyötahojen kanssa.

Yhteisasiakkuudella pyritään entistä paremmin ja vaikuttavammin vastaamaan erityisen haavoittuvassa asemassa olevien ja erityispalveluita tarvitsevien lasten ja nuorten usein hyvinkin kompleksisten tilanteiden ja tuen tarpeiden vastaamiseen. Tavoitteena on yhteensovitettut palvelut, jotka perustuvat yhteiseen suunnitelmaan ja työskentelyyn. Yhteistyöstä siirrytään aitoon yhteiseen tekemiseen. Asiakkaan näkökulmasta lapsen, nuoren ja läheisten osallisuus vahvistuu, asiakkaalle ei synny päällekkäisiä palveluita, eikä asiakas toimi viestinviejänä työntekijöiden välillä. Lastensuojelussa tämän vuoden tavoitteena on, että asiakkaalle luodaan monialaisissa palvelutarpeissa yhteinen suunnitelma, minkä pohjalta työskentely tapahtuu.

Toimialalla käyttöönotettavat toimintamallit tukevat asiakkaiden palveluiden yhteensovittamista ja koordinoitua, vähentävät päällekkäisyyttä ja lisäävät luottamusta palveluihin. Tavoitteena on asiakaskokemuksen parantamisen lisäksi ottaa käyttöön toimintamallia arjessa tukevaa materiaalia, tunnistaa ammattilaisten mahdollisia osaamisen tarpeita, tuottaa tukimateriaalia lähijohtajille tulevia käyttöönottoja varten, arvioida käyttöönottoon tarvittavaa resurssia ja tuoda näkyväksi, miten toimintamalli vaikuttaa ammattilaisten työpäivään.

Perhekeskusasiiantuntija Milla Mäkikomi ja lastensuojelun tulosaluejohtaja Taija Ylätalo ovat kokouksessa esittelemässä asiaa.

Toimialajohtajan päätösesitys

Integraatiovaliokunta käy asiasta keskustelua ja päättää merkitä esityksen tiedoksi osana integraatiovaliokunnalle tehtäväksi annettua strategian toimeenpanon ja palveluintegraation seurantaa.

Päätös

Täytäntöönpano

-

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta

Liitteet



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Esityslista

3/2025

12

Integraatiovaliokunta

24.04.2025

Numero	Otsikko
3	Omatimi integraatiovaliokunta
4	Yhteisasiakkuus



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Esityslista

3/2025

13

Integraatiovaliokunta

24.04.2025

20

Muut asiat

Integraatiovaliokunta 24.04.2025

Valtuustotason sitovien tavoitteiden raportointi 2025

Integraatiovaliokunnan tehtävänä on seurata vuoden 2025 tavoitteiden osalta kahta eli

- Asiakas saa helposti yhteyden sekä ratkaisun ensikontaktissa ja
- Tarvittavat ammattilaiset ja teknologia yhdessä asiakkaan ympärille.

Aluehallitus seuraa kaikkia tavoitteita.

Aikataulullisesti sitovien tavoitteiden Q1-raportointi (tammi-maaliskuu 2025) on vielä kesken. Raportoinnin käsittely etenee seuraavasti:

- HVA-johtoryhmä 29.4.
- Aluehallitus 5.5.
- Integraatiovaliokunta 21.5.

Toimialajohtajan päätösesitys

Integraatiovaliokunta päättää merkitä muut asiat tiedoksi.

Päätös

Täytäntöönpano

-

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta