

Vammaisneuvosto

Aika 19.01.2026 klo 14:00 - 15:50**Paikka** Kanta-Hämeen keskussairaala, Parantolankatu 6, HML, kokoushuone
lääkinnällinen kuntoutus**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen avaaminen ja läsnäolijoiden toteaminen	3
§ 2	Edellisen kokouksen pöytäkirja	4
§ 3	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 4	Toimintakertomus 2025 ja toimintasuunnitelma 2026	6
§ 5	Vammaissosiaalityön omavalvontasuunnitelma	7
§ 6	Vammaisneuvoston osallistuminen asioiden valmisteluun	9
§ 7	Vammaisneuvoston edustajien terveiset työryhmistä ja neuvostojen kuulumiset	11
§ 8	Muut asiat	12

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Mohr Pia-Nina	puheenjohtaja	
	Palm Sari	1. varapuheenjohtaja	
	Ilvonen Sirkka-Liisa	jäsen	
	Honkajuuri-Salokannas Eveliina	jäsen	
	Huusela Sinikka	jäsen	
	Salonen Päivi	jäsen	
	Nyman Seppo	varajäsen	
	Ylösmäki Esa	varajäsen	

Poissa	Pyykkö Erkki		
	Mansikkaniemi Jukka		
	Peura Heidi		
	Saarholm Jaana		
	Saarinen Kari		
	Aittola Eija		
	Fagerström Salla		
	Pulkkinen Johanna		

Muu	Heinonen Satu	aluehallituksen edustaja	
	Salminen Tuula	pöytäkirjanpitäjä, erityisasiantuntija	

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Pia-Nina Mohr
puheenjohtajaTuula Salminen
pöytäkirjanpitäjä**Käsitellyt asiat**

1 - 8

Pöytäkirjantarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.

-
pöytäkirjantarkastaja-
pöytäkirjantarkastaja**Pöytäkirjan nähtävilläpito**Kanta-Hämeen hyvinvointialueen verkkosivuilla osoitteessa
<https://omahame.fi/esityslistat-poytakirjat-ja-viranhaltijapaaatokset>



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Pöytäkirja

1/2026

3

Vammaisneuvosto

§ 1

19.01.2026

Kokouksen avaaminen ja läsnäolijoiden toteaminen

Vammaisneuvosto 19.01.2026 § 1

Vammaisneuvosto on päätösvaltainen, kun vähintään puolet sen edustajista on läsnä. Jos varsinainen jäsen on estynyt, varajäsen voi osallistua kokoukseen. Toimintasäännön mukaisesti varsinaisen jäsenen tulee ilmoittaa poissaolostaan varajäsenelle.

Puheenjohtajan päätösesitys

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa läsnäolijat. Todetaan kokous asianmukaisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Vammaisneuvosto totesi läsnäolijat sekä kokouksen asianmukaisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Täytäntöönpano

-

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Pöytäkirja

1/2026

4

Vammaisneuvosto

§ 2

19.01.2026

Edellisen kokouksen pöytäkirja

Vammaisneuvosto 19.01.2026 § 2

Vammaisneuvoston 27.11.2025 kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja lähetetty edustajille sekä kuntien kirjaamoihin edelleen kuntien vammaisneuvostoille toimitettavaksi.

Puheenjohtajan päätösesitys

Vammaisneuvosto

- a) merkitsee asian tiedoksi
- b) päättää, miten pöytäkirjan tarkastamisen osalta jatkossa menetellään.

Päätös

Vammaisneuvosto merkitsi asian tiedoksi ja päätti, että pöytäkirjan tarkastamisen osalta toimitaan aiemmalla toimikaudella sovitulla tavalla. Pöytäkirja lähetetään tiedoksi vammaisneuvoston jäsenille ja osallistuneille sekä kuntien kirjaamoihin, eikä kokouspöytäkirjaa enää oteta pykälänä seuraavassa kokouksessa esille.

Täytäntöönpano

-

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Pöytäkirja

1/2026

5

Vammaisneuvosto

§ 3

19.01.2026

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Vammaisneuvosto 19.01.2026 § 3

Puheenjohtajan päättösesitys

Vammaisneuvosto päättää hyväksyä tämän kokouksen työjärjestyksen.

Päätös

Vammaisneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

Täytäntöönpano

-

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta

**Toimintakertomus 2025 ja toimintasuunnitelma 2026**

Vammaisneuvosto 19.01.2026 § 4
198/00.01.02.00/2026

Valmistelija

erityisasiantuntija Tuula Salminen, puh. 050 562 6202,
tuula.salminen(at)omahame.fi

Selostus

Kanta-Hämeen hyvinvointialueen vammaisneuvoston toimintasäännön mukaisesti hyvinvointialueen vammaisneuvoston toimintasuunnitelma laaditaan vuosittain. Sen valmistelee vammaisneuvoston puheenjohtajisto. Toimintaa ja toimintasuunnitelman toteutumista tulee arvioida säännöllisesti yhteistyössä kuntien vammaisneuvostojen kanssa. Vuosittain puheenjohtajisto valmistelee myös toimintakertomuksen. Vammaisneuvoston hyväksymä toimintakertomus annetaan tiedoksi aluehallitukselle ja lähetetään aluehallituksen käsittelyn jälkeen sähköpostilla tiedoksi kuntien vammaisneuvostojen sihteereille.

Puheenjohtajiston valmistelemat luonnokset toimintakertomuksesta 2025 ja toimintasuunnitelmasta 2026 esitellään hyvinvointialueen vammaisneuvoston kokouksessa.

Puheenjohtajan päätösesitys

Vammaisneuvosto hyväksyy

- a) toimintakertomuksen 2025
- b) toimintasuunnitelman 2026.

Päätös

Vammaisneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

Täytäntöönpano

Päätösote / aluehallitus

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta

Liitteet

Numero	Otsikko
1	Vammaisneuvoston toimintakertomus 2025
2	Vammaisneuvoston toimintasuunnitelma 2026

**Vammaissosiaalityön omavalvontasuunnitelma**

Vammaisneuvosto 19.01.2026 § 5
204/00.01.02.00/2026

Valmistelija

palvelupäällikkö Kati Sihvonen, puh. 040 702 5221,
kati.sihvonen(at)omahame.fi

Selostus

Omavalvonnan tarkoituksena on varmistaa, että asiakas ja potilas saa laadukasta ja turvallista palvelua ja hoitoa. Lain sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023) mukaan kaikkien sosiaali- tai terveyspalveluita tuottavien palveluyksiköiden on laadittava omavalvontasuunnitelma. Omavalvontasuunnitelma on asiakirja, jossa kuvataan kaikki keskeiset toimenpiteet, joilla yksiköt valvovat omaa toimintaansa ja palveluidensa laatua, asianmukaisuutta ja turvallisuutta. Sote-valvontalain mukaan omavalvontasuunnitelmien toteutumista tulee raportoida julkisesti 4 kuukauden välein. Kanta-Hämeen hyvinvointialueen ohjeistuksen mukaan yksikön laajuus määritellään tulosalueilla. Vammaissosiaalityössä omavalvonta kattaa koko palvelualueen eri toimintayksiköt.

Hyvinvointialueen ohjeistuksen mukaan omavalvontasuunnitelma päivitetään aina, kun toiminnassa tai ohjeistuksissa tapahtuu olennaisia muutoksia tai jos vastuuhenkilöitä vaihtuu. Palvelualueen vastuuhenkilö on vaihtunut huhtikuussa 2025 ja omavalvontasuunnitelman päivitysprosessi käynnistyi syyskuussa 2025. Omavalvontasuunnitelma on laadittava yhdessä henkilöstön kanssa, koska heillä on paras tuntemus omaan työhönsä. Sen lisäksi henkilöstöllä ja asiakkailla on hyvä tuntemus palveluun liittyvistä riskeistä.

Täydentääksemme henkilöstön ja vastuuhenkilöiden näkemystä, pyydämme Kanta-Hämeen hyvinvointialueen vammaisneuvoston lausuntoa viimeistään 26.1.2026 mennessä.

Vammaispalveluiden tulosaluejohtaja Johanna Pulkkinen on esittelemässä asiaa.

Puheenjohtajan päätösesitys

Vammaisneuvosto merkitsee valmistelussa olevan omavalvontasuunnitelma-luonnoksen tiedoksi ja antaa lausuntonsa omavalvontasuunnitelmasta.

Päätös

Vammaisneuvosto merkitsi omavalvontasuunnitelma-luonnoksen tiedoksi ja päätti lausuntonaan tuoda esille seuraavaa:



Yleisesti vammaisneuvosto toteaa, että lausuttavana oleva omavalvontasuunnitelma on hyvin ja kattavasti laadittu. Täydentävinä huomioinaan vammaisneuvosto haluaa lisäksi tuoda esille seuraavia näkökohtia:

- Omaishoidon tuen arvioinnissa tasalaatuisuuteen on kiinnitettävä enemmän huomiota. Nyt on liian työntekijäkohtaista.
- Riskienhallintaa on huomioitu hyvin.
- Maahanmuuttajataustaisten vammaisten henkilöiden moninaisten tuen tarpeiden, traumataustojen ja kielihaasteiden huomiointiin tulisi kiinnittää enemmän huomiota. Kotoutumispalvelut tulee lisätä yhteistyötahoihin. Maahanmuuttajien puutteelliset palvelut näyttäytyvät mm. perusopetuksessa ja ammatillisissa erityisoppilaitoksissa opiskeluhuoltopalveluiden kuormittumisena, jolloin muiden nuorten tuensaanti vaarantuu, kun riittäviä palveluja ei ole saatavilla.
- Yhteistyötahoihin tulee lisätä koulutuskuntayhtymät.
- Työntekijöiltä toivottaisiin vahvemmin (kuulumisia) kyselevää työtetta sen sijaan, että asiakas on aina yhteydenottaja. Aktiivinen yhteydenotto on erityisen tärkeää tilanteissa, joissa työntekijä vaihtuu. Minimissään asiakkaan tulee saada tieto työntekijän vaihtumisesta sähköpostilla. Aktiivisesti yhteyttä ottava ja kyselevä työote mahdollistaisi paremmin tulossa olevien tarpeiden kartoittamisen hyvissä ajoin ennakoon.
- Suunnitelmaan lisää konkretiaa siitä, mitä ja miten seurataan (mittarit).
- Palvelujen ajantasaisuus ja riittävyys vaikuttavat asiakaslähtöisyyden toteutumiseen ja siten sen seurantaan.
- Asiakas- ja hoitokontakteissa tulee yhdessä asiakkaan kanssa arvioida hänen mahdollisuutensa digipalveluiden käyttöön. Tämä on kirjattu hyvinvointialueen yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelmaan ja voisi näkyä omavalvontasuunnitelmassa.
- Chat on hyvä väylä asiakkaalle lisätietojen ja neuvonnan saamiseen.

Täytäntöönpano

Päätösote / palvelupäällikkö Kati Sihvonen, tulosaluejohtaja Johanna Pulkkinen

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta

Liitteet

Numero	Otsikko
3	Vammaissosiaalityön omavalvontasuunnitelma

**Vammaisneuvoston osallistuminen asioiden valmisteluun**

Vammaisneuvosto 19.01.2026 § 6
338/00.01.02.00/2026

Valmistelija

erityisasiantuntija Leena Toivonen, puh. 050 369 7627,
leena.toivonen(at)omahame.fi, erityisasiantuntija Tuula Salminen, puh. 050
562 6202, tuula.salminen(at)omahame.fi

Selostus

Oma Hämeessä ei ole vammaispalvelujen asiakkaille omaa erillistä asiakasraatia. Yhden raadin muodostaminen on hankalaa, koska asiakaskunta on hyvin heterogeeninen mm. iän, elämänvaiheen, toimintakyvyn rajoitteiden ja tarvittavien palvelujen suhteen. Oma Hämeen palveluissa tehdään kuitenkin jatkuvasti suunnittelu- ja kehittämistyötä, johon tarvittaisiin ketterästi ja toisinaan suhteellisen nopeastikin mukaan asiakasnäkökulma. Asioiden käsittely ja niistä keskustelu pelkästään vammaisneuvoston varsinaisten kokousten yhteydessä ei välttämättä tarjoa riittävästi ja riittävän usein aikaa asian esittelyyn, keskusteluun, jatkotyöstämiseen ja johtopäätösten tekemiseen. Vammaispalveluissa on tehty aloite toimintamallista, jolla jäsenien asiantuntemus saataisiin joustavasti ja kohdennetusti hyödynnettyä vammaispalvelujen asioiden valmistelussa.

Vammaisneuvoston toimintasäännössä todetaan, että "Puheenjohtajisto vastaa hyvinvointialueen vammaisneuvoston edustamisesta, jollei kokous toisin päättä. Puheenjohtajisto edustaa hyvinvointialueen vammaisneuvostoa eri yhteyksissä mm. kutsuttaessa hyvinvointialueen lautakuntien, aluehallituksen ja valtuuston kokouksissa, iltakouluissa ja vastaavissa tilaisuuksissa, ellei hyvinvointialueen vammaisneuvosto kokouksessaan toisin päättä. Puheenjohtajisto voi sopia keskenään tehtävien tarkemmasta jaosta."

Kokouksessa keskustellaan vammaispalveluiden tekemästä esityksestä ja ylipäätään vammaisneuvoston edustuksellisuudesta eri yhteyksissä.

Puheenjohtajan päätösesitys

Vammaisneuvosto keskustelee ja päättää periaatteista ja käytännöistä, joilla se valitsee edustajansa palveluiden kehittämiseen ja asioiden valmisteluun.

Päätös

Vammaisneuvosto päätti, että osallistumiseen liittyvistä pyynnöistä informoidaan sähköpostitse kaikkia vammaisneuvoston jäseniä ja varajäseniä. Asian edistämisestä kiinnostuneet voivat ilmoittautua mukaan. Mikäli osallistumiseen innokkaita on runsaasti ja osallistujamäärää on tarpeen rajata, puheenjohtajisto päättää osallistujat.



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Pöytäkirja

1/2026

10

Vammaisneuvosto

§ 6

19.01.2026

Täytäntöönpano

Päätösote / erityisasiantuntija Leena Toivonen, palvelupäällikkö Kati Sihvonen, tulosaluejohtaja Johanna Pulkkinen

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta

**Vammaisneuvoston edustajien terveiset työryhmistä ja neuvostojen kuulumiset**

Vammaisneuvosto 19.01.2026 § 7

- Terveiset hyvinvointialueen henkilökuljetusten ohjausryhmästä
- Kuntien vammaisneuvostojen ja omaishoitajien terveiset hyvinvointialueen vammaisneuvostolle
- Hyvinvointialueen vammaisneuvoston terveiset kuntien vammaisneuvostoille
- Terveiset muista yhteyksistä, joissa vammaisneuvoston edustaja(t) on ollut mukana

Kuullaan terveiset ja ajankohtaiset asiat. Todetaan kuntien neuvostoille tiedotettavat asiat.

Puheenjohtajan päätösesitys

Vammaisneuvosto merkitsee esille tuodut asiat tiedoksi.

Päätös

Vammaisneuvosto merkitsi esille tuodut asiat tiedoksi.

Kuntien vammaisneuvostoista tiedoksi tuotiin mm.

- Avainteko-palkinto Inva-taksiyrittäjille (Hämeenlinna)
- osallistumiset eri ohjelmien ja suunnitelmien laadintaan ja vaikuttamistoimielimien kokouksiin
- Parolan terveysaseman saavutettavuuden puutteet kuulovammaisten henkilöiden näkökulmasta

Vammaisneuvosto esittää, että kuntien/seudun neuvostoissa olisi yhteistyön edistämiseksi pykälä, jossa käsitellään hyvinvointialueen vammaisneuvostossa esillä olleet asiat.

Lisäksi hyvinvointialueen vammaisneuvosto kantaa huolta siitä, miten kunnissa, joissa on yhdistetty vanhus- ja vammaisneuvosto, kyetään pitämään huolta myös vammaisten lasten, nuorten ja perheiden asioista.

Täytäntöönpano

-

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Pöytäkirja

1/2026

12

Vammaisneuvosto

§ 8

19.01.2026

Muut asiat

Vammaisneuvosto 19.01.2026 § 8

Muut mahdolliset asiat

Puheenjohtajan päättösesitys

Vammaisneuvosto merkitsee muut asiat tiedoksi.

Päätös

Vammaisneuvosto merkitsi muut esille tuodut asiat tiedoksi.

Täytäntöönpano

-

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 8

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta (Laki hyvinvointialueesta 141 §).