

Elämäkaarilautakunta

Aika 21.01.2026 klo 17:00 -

Paikka Teams

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
3	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
4	Lastensuojelun perhehoidon, toimeksiantosuhteisen ammatillisen perhehoidon sekä tukiperhetoiminnan toimintaohjeet 2026 sekä Oma Hämeen toimintaohje oheishuoltajuuskysymyksissä lastensuojelussa 2026	6
5	Perhe-, sosiaali- ja vammaispalveluiden toimialajohtajan ajankohtaiskatsaus	9
6	Ikäihmisten palveluiden toimialajohtajan ajankohtaiskatsaus	10
7	Tiedoksi merkittävät asiat	11
8	Muut asiat	12

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Taiveaho Satu	puheenjohtaja
	Hirviniemi Erja	1. varapuheenjohtaja
	Sonko Jessica	2. varapuheenjohtaja
	Kaunisto Jyri	jäsen
	Lehtonen Terhi	jäsen
	Lepistö Anssi	jäsen
	Ranta-Kahila Tomi	jäsen
	Rauhaniemi Jenni	jäsen
	Suojala Leena	jäsen
	Virtanen Kalle	jäsen
	Levaniemi Jonni	varajäsen
	Nikkanen Timo	varajäsen
	Syrjälä Tiia	varajäsen
Muu	Lepola Kaisa	aluehallituksen puheenjohtaja
	Bitter Riku	aluehallituksen edustaja
	Rintakoski Juho	nuorisovaltuuston varaedustaja
	Paasikoski-Junninen Marika	esittelijä, toimialajohtaja
	Haapanen Jorma	esittelijä, toimialajohtaja
	Ylätalo Taija	lastensuojelun tulosaluejohtaja
	Heiskanen Salla	johtava sosiaalityöntekijä
	Kurkinen-Supperi Anu	pöytäkirjanpitäjä, hallintopäällikkö



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Esityslista

1/2026

3

Elämäkaarilautakunta

21.01.2026

1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Elämäkaarilautakunta 21.01.2026

Kutsu kokoukseen on lähetetty sähköpostitse ja esityslista tallennettu sähköiseen järjestelmään 16.1.2026

Kanta-Hämeen hyvinvointialueen hallintosäännön 139 §:n mukaan kokouskutsu tulee lähettää, mikäli mahdollista, vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta. Edellä mainitusta määräajasta voidaan poiketa, jos asian kiireellisyys sitä vaatii. Hallintosäännön 140 §:ssä on määrätty sähköisestä kokouskutsusta.

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaisesti toimitella on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Puheenjohtajan päätösesitys

Elämäkaarilautakunta päättää todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Täytäntöönpano

-

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Esityslista

1/2026

4

Elämäkaarilautakunta

21.01.2026

2

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Elämäkaarilautakunta 21.01.2026

Hallintosäännön 159 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitilimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Elämäkaarilautakunnan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua elämäkaarilautakunnan jäsentä, jollei elämäkaarilautakunta jonkin asian kohdalla toisin päättä. Tällä kertaa tarkastusvuorossa ovat Jessica Sonko ja Leena Suojala (varalla Kalle Virtanen).

Puheenjohtajan päätösesitys

Elämäkaarilautakunta päättää valita kaksi jäsentä tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Päätös

Täytäntöönpano

-

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Esityslista

1/2026

5

Elämäkaarilautakunta

21.01.2026

3

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Elämäkaarilautakunta 21.01.2026

Puheenjohtajan päättösesitys

Elämäkaarilautakunta päättää hyväksyä tämän kokouksen työjärjestyksen.

Päätös

Täytäntöönpano

-

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta



Elämäkaarilautakunta

21.01.2026

4**Lastensuojelun perhehoidon, toimeksiantosuhteisen ammatillisen perhehoidon sekä tukiperhetoiminnan toimintaohjeet 2026 sekä Oma Hämeen toimintaohje oheishuoltajuuskysymyksissä lastensuojelussa 2026**

Elämäkaarilautakunta 21.01.2026
489/00.01.02.00/2026

Valmistelija

Perhehoitoyksikkö Kanervan johtava sosiaalityöntekijä Salla Heiskanen, puh. 050 565 1310, [salla.heiskanen\(at\)omahame.fi](mailto:salla.heiskanen(at)omahame.fi)
lastensuojelun tulosaluejohtaja Taija Ylätaalo, puh. 040 507 5442
[taija.ylatalo\(at\)omahame.fi](mailto:taija.ylatalo(at)omahame.fi)

Selostus

Lastensuojelun perhehoidon toimintaohje, toimeksiantosuhteisen ammatillisen perhehoidon ja tukiperhetoiminnan toimintaohje sekä Oma Hämeen toimintaohje oheishuoltajuuskysymyksissä lastensuojelussa tarkistetaan vuosittain.

Lastensuojelun perhehoito on lapsen tai nuoren hoidon, kasvatuksen ja huolenpidon järjestämistä perhehoidossa. Perhehoito voi olla lyhytkestoista tilapäishoitoa tai jatkuvaa kestäen vuosia. Pitkäaikaisen perhehoidon lisäksi lasten ja nuorten on mahdollista käydä kerran kuukaudessa tukiperheessä esimerkiksi vanhemman jaksamisen tueksi. Palveluna perhehoito ja tukiperhetyö ovat kustannustehokkaita ja lapselle kodinomainen vaihtoehto ja myös lastensuojelulain mukainen ensisijainen sijoitusvaihtoehto silloin, kun lapsi tai nuori tarvitsee sijaishuoltopaikkaa. Perhehoitoa sijaishuollon muotona on tavoitteena kasvattaa entisestään hyvinvointialueella. Lastensuojelussa perhehoidon tukea on laajennettu osana sijaishuollon kehittämistä ja talouden tasapainottamista ja se on kuvattu vuoden 2026 toimintaohjeeseen.

Toimeksiantosuhteisen ammatillisen perhehoidon toimintaohjeet koskevat hyvinvointialueella alle viittä perhehoitajaa ja perhehoidon toimintaohje koskee noin 130 perhettä. Tukiperheitä on noin 190 hyvinvointialueella.

Kaikkiin toimintaohjeisiin on lisätty oma lukunsa Oimasta, joka on sähköinen palkkionmaksujärjestelmä ja jota käyttävät niin perhehoitajat, tukiperheet kuin oheishuoltajat. Lisäksi perhehoidon, toimeksiantosuhteisen ammatillisen perhehoidon sekä tukiperheiden toimintaohjeeseen on lisätty oma kappaleensa varautumisesta.

Tukiperheiden toimintaohjeeseen on tehty kaksi keskeistä muutosta, joista ensimmäinen on ollut käytössä keväästä 2025 saakka. Linjauksen mukaisesti lapsen lähisukulaiset eivät voi enää toimia tukiperheinä. Samanlainen linjaus on tehty myös monilla muilla hyvinvointialueilla. Lisäksi jatkossa tukiperhehoitoa voi sosiaalityöntekijän harkinnalla



Elämäntarkastuslautakunta

21.01.2026

myöntää yli 7 päivää kerrallaan. Pidemmälle tukiperhejaksolle on satunnaisesti tarvetta ja sen vaikutukset lapsen ja perheen hyvinvointiin voivat olla merkittäviä ja säästää raskaammilta tukitoimilta myös taloudellisesti.

Perhehoidon toimintaohjeeseen on tehty tarkennuksia siitä, mitä kustannusten korvaus kattaa ja täsmennetty toimintatapoihin liittyviä ohjeita. Uusiksi on kirjoitettu kappale, jossa on kuvattu Kanervan tarjoama tuki perhehoitajille ja johon on kirjattu pitkäaikaisen perhehoidon tuen muodot ja kriteerit.

Jälkihuoltoon liittyen perhehoidon toimintaohjeeseen on määritelty tarkemmin jälkihuollon sijoituksen kriteerit perhehoitoon, sekä itsenäistyvän nuoren tuki perhehoitajan toteuttamana. Jälkihuollon sijoitus perhehoidossa ja itsenäistyvän nuoren tuki perhehoitajan toteuttamana ovat määrällisesti hyvin pientä lastensuojelun perhehoidon kokonaisuudessa. Toimeksiantosopimuksella tapahtuvasta täysi-ikäisen nuoren itsenäistymisen tuen tehtävästä maksetaan palkkiota jatkossa 300€/kk, kustannusten korvauksia ei makseta. Tästä ei synny lisäkustannusvaikutuksia hyvinvointialueelle, sillä aiemmin tuki on annettu tukiperhepalveluna.

Pienempiä lisäyksiä ja huomioita ovat mm. sijaishoitajiin liittyen velvoittava koulutus. Perhehoitoyksikkö Kanervassa järjestettiin pilottikoulutus sijaishoitajille syksyllä 2025. Toimintaohjeeseen on lisätty maininta, että jatkossa ko. koulutus on uusille sijaishoitajille velvoittava.

Perhehoidon toimintaohjeessa ohjeistetaan uutena asiana tilapäisesti sijoitetun lapsen osoitteenmuutoksesta sekä sijoitettujen lasten terveystarkastuksista.

Oheishuoltoa koskeva ohje on tarkoitettu niin sosiaalityöntekijöille kuin alueen oheishuoltajille ja se vastaa kysymyksiin, jotka liittyvät sellaiseen oheishuoltajuuteen, jonka myötävaikuttamiseen on lastensuojelu ollut myötävaikuttamassa. Ohjetta on selkiytetty ja lyhennetty. Lisäksi siinä on määritelty Perhehoitoyksikkö Kanervan tarjoama tuki vastaamaan paremmin tarvetta.

Matkakorvausten osalta muutos perustuu verohallinnon ohjeeseen 2026 koskien verovapaata kilometrikorvausta, joka on 0,55€ /km. Matkakorvauksista on oma kappaleensa kirjattuna toimintaohjeisiin. Muutos astuu voimaan 1.1.2026.

Liitteenä on seuraavat luonnokset: lastensuojelun perhehoidon toimintaohje 2026_merkinnät, lastensuojelun ammatillisen perhehoidon toimintaohje 2026_merkinnät, tukiperhetoiminnan toimintaohje 2026_merkinnät ja toimintaohje oheishuoltajuuskysymyksissä lastensuojelussa 2026_merkinnät. Poistettavat kohdat on liitteisiin merkattu



Elämäkaarilautakunta

21.01.2026

yliviivauksin ja muutettavat tai lisättävät kohdat on merkattu punaisella värillä.

Toimivallan peruste

Kanta-Hämeen hyvinvointialueen hallintosääntö 13.5 § kohta 11

**Toimialajohtajan/
perhe-, sosiaali- ja
vammaispalvelut
päättösesitys**

1) elämäkaarilautakunta päättää osaltaan hyväksyä vuoden 2026 lastensuojelun perhehoidon, toimeksiantosuhteisen ammatillisen perhehoidon sekä tukiperhetoiminnan toimintaohjeet ja Oma Hämeen toimintaohjeen oheishuoltajuuskysymyksissä lastensuojelussa 2026, sekä niihin tehdyt tarkennukset.

2) esittää aluehallitukselle, että se vahvistaa päivitettyt toimintaohjeet

Päätös**Täytäntöönpano**

Päättösesitys / aluehallitus

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta

Liitteet

Numero	Otsikko
1	Lastensuojelun perhehoidon toimintaohje 2026_merkinnät
2	Lastensuojelun ammatillisen perhehoidon toimintaohje 2026_merkinnät
3	Tukiperhetoiminnan toimintaohje 2026_merkinnät
4	Toimintaohje oheishuoltajuuskysymyksissä lastensuojelussa 2026_merkinnät



Elämäkaarilautakunta

21.01.2026

5

Perhe-, sosiaali- ja vammaispalveluiden toimialajohtajan ajankohtaiskatsaus

Elämäkaarilautakunta 21.01.2026
499/00.01.02.00/2026

Valmistelija

toimialajohtaja Marika Paasikoski-Junninen, puh. 040 774 6626
marika.paasikoski-junninen(at)omahame.fi

Selostus

Perhe-, sosiaali- ja vammaispalvelujen toimialajohtaja Marika Paasikoski-Junninen esittelee perhe-, sosiaali- ja vammaispalvelujen toimialan ajankohtaisia asioita.

**Toimialajohtajan/
perhe-, sosiaali- ja
vammaispalvelut
päättöesitys**

Elämäkaarilautakunta merkitsee tiedoksi perhe-, sosiaali- ja vammaispalvelujen toimialajohtajan ajankohtaiskatsauksen.

Päätös

Täytäntöönpano

-

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Esityslista

1/2026

10

Elämäkaarilautakunta

21.01.2026

6

Ikäihmisten palveluiden toimialajohtajan ajankohtaiskatsaus

Elämäkaarilautakunta 21.01.2026
498/00.01.02.00/2026

Valmistelija

vs. toimialajohtaja Jorma Haapanen, puh. 040 538 9357
jorma.haapanen(at)omahame.fi

Selostus

Ikäihmisten palveluiden vs. toimialajohtaja Jorma Haapanen esittelee
ikäihmisten palveluiden toimialan ajankohtaisia asioita.

Vs. toimialajohtajan/ ikäihmisten palvelut päättösesitys

Elämäkaarilautakunta merkitsee tiedoksi ikäihmisten palvelujen toimiala-
johtajan ajankohtaiskatsauksen.

Päätös

Täytäntöönpano

-

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Esityslista

1/2026

11

Elämäkaarilautakunta

21.01.2026

7

Tiedoksi merkittävät asiat

Elämäkaarilautakunta 21.01.2026

Valmistelija

hallintopäällikkö Anu Kurkinen-Supperi, puh. 050 454 9350
anu.kurkinen-supperi(at)omahame.fi

Tiedoksi merkittäviä asioita ei tullut 16.1.2026 mennessä.

**Toimialajohtajan/
perhe-, sosiaali- ja
vammaispalvelut
päättöesitys**

Elämäkaarilautakunta päättää todeta, ettei tiedoksi merkittäviä asioita ole tullut.

Päätös

Täytäntöönpano

-

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Esityslista

1/2026

12

Elämäkaarilautakunta

21.01.2026

8

Muut asiat

Elämäkaarilautakunta 21.01.2026

Muut mahdolliset asiat.

**Toimialajohtajan/
perhe-, sosiaali- ja
vammaispalvelut
päättösesitys**

Elämäkaarilautakunta päättää merkitä muut asiat tiedoksi.

Päätös

Täytäntöönpano

-

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta