

Elämänkaarilautakunta

Aika 25.03.2026 klo 17:00 - 20:02

Kokoustauko pidettiin klo 18.55-19.04

Paikka Riihimäen terveyskeskus, Penttilänkatu 5, Auditorio, Riihimäki**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 18	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 19	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 20	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 21	Perhe-, sosiaali- ja vammaispalveluiden toimialan käyttösuunnitelma 2026	6
§ 22	Ikäihmisten palveluiden toimialan käyttösuunnitelma 2026	8
§ 23	Säännöllisen kotihoidon ja tilapäisen kotihoidon palvelusetelisääntökirjojen uudistaminen	10
§ 24	Ikäihmisten ympärivuorokautisen palveluasumisen palvelusetelisääntökirjan uudistaminen	13
§ 25	Kanta-Hämeen hyvinvointialueen palvelustrategia	15
§ 26	Perhe-, sosiaali- ja vammaispalveluiden toimialajohtajan ajankohtaiskatsaus	21
§ 27	Ikäihmisten palveluiden toimialajohtajan ajankohtaiskatsaus	22
§ 28	Tiedoksi merkittävät asiat	23
§ 29	Muut asiat	24

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Taiveaho Satu	puheenjohtaja	
	Hirviniemi Erja	1. varapuheenjohtaja	
	Sonko Jessica	2. varapuheenjohtaja	
	Kaunisto Jyri	jäsen	
	Lehtonen Terhi	jäsen	
	Lepistö Anssi	jäsen	
	Lintonen Emmi	jäsen	Saapui klo 17.49.
	Mustiala Marko	jäsen	
	Ranta-Kahila Tomi	jäsen	
	Rauhaniemi Jenni	jäsen	
	Suojala Leena	jäsen	
	Virtanen Kalle	jäsen	
	Levaniemi Jonni	varajäsen	Poistui klo 18.56.
Poissa	Bitter Riku	aluehallituksen edustaja	
Muu	Lepola Kaisa	aluehallituksen puheenjohtaja	Läsnä Teamsilla klo 17.00-18.31
	Rintakoski Juho	nuorisovaltuuston edustaja	
	Paasikoski-Junninen Marika	esittelijä, toimialajohtaja	
	Haapanen Jorma	esittelijä, toimialajohtaja	
	Koivula Merja	asiantuntija	Läsnä Teamsilla klo 17.00-17.30.
	Helén Tiia	asiantuntija	Läsnä Teamsilla klo 17.00-17.53.
	Malinen Petri	suunnittelija	Läsnä Teamsilla klo 17.00-17.53.
	Kurkinen-Supperi Anu	pöytäkirjanpitäjä, hallintopäällikkö	

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Satu Taiveaho
puheenjohtajaAnu Kurkinen-Supperi
pöytäkirjanpitäjä**Käsitellyt asiat**

18 - 29

Pöytäkirjantarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.

Erja Hirviniemi
pöytäkirjantarkastajaTerhi Lehtonen
pöytäkirjantarkastaja**Pöytäkirjan nähtävilläpito**Kanta-Hämeen hyvinvointialueen verkkosivuilla osoitteessa
<https://omahame.fi/esityslistat-poytakirjat-ja-viranhaltijapaatokset>



Kanta-Hämeen hyvinvointialue		Pöytäkirja	3/2026	3
Elämäkaarilautakunta	§ 18	25.03.2026		

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Elämäkaarilautakunta 25.03.2026 § 18

Kutsu kokoukseen on lähetetty sähköpostitse ja esityslista tallennettu sähköiseen järjestelmään 20.3.2026

Kanta-Hämeen hyvinvointialueen hallintosäännön 139 §:n mukaan kokouskutsu tulee lähettää, mikäli mahdollista, vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta. Edellä mainitusta määräajasta voidaan poiketa, jos asian kiireellisyys sitä vaatii. Hallintosäännön 140 §:ssä on määrätty sähköisestä kokouskutsusta.

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaisesti toimitilin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Puheenjohtajan päätösesitys

Elämäkaarilautakunta päättää todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Elämäkaarilautakunta totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Elämäkaarilautakunta myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden asiantuntijoille heidän esittelemiensä asioiden osalta seuraavasti: asiantuntija Merja Koivula (§ 23 Säännöllisen kotihoidon ja tilapäisen kotihoidon palvelusetelisääntökirjojen uudistaminen) ja asiantuntija Tiia Helén sekä suunnittelija Petri Malinen (§ 24 Ikäihmisten ympärivuorokautisen palveluasumisen palvelusetelisääntökirjan uudistaminen).

Täytäntöönpano

-

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta



Kanta-Hämeen hyvinvointialue		Pöytäkirja	3/2026	4
Elämänkaarilautakunta	§ 19	25.03.2026		

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Elämänkaarilautakunta 25.03.2026 § 19

Hallintosäännön 159 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Elämänkaarilautakunnan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua elämänkaarilautakunnan jäsentä, jollei elämänkaarilautakunta jonkin asian kohdalla toisin päättä. Tällä kertaa tarkastusvuorossa ovat Erja Hirviniemi ja Terhi Lehtonen (varalla Anssi Lepistö).

Puheenjohtajan päätösesitys

Elämänkaarilautakunta päättää valita kaksi jäsentä tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Päätös

Elämänkaarilautakunta valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Erja Hirviniemen ja Terhi Lehtosen.

Täytäntöönpano

-

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Pöytäkirja

3/2026

5

Elämäkaarilautakunta § 20

25.03.2026

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Elämäkaarilautakunta 25.03.2026 § 20

Puheenjohtajan päätösesitys

Elämäkaarilautakunta päättää hyväksyä tämän kokouksen työjärjestyksen.

Päätös

Elämäkaarilautakunta päätti käsitellä asiat muutoin esityslistan mukaisessa järjestyksessä, mutta pykälät § 23 Säännöllisen kotihoidon ja tilapäisen kotihoidon palvelusetelisääntökirjojen uudistaminen ja § 24 Ikäihmisten ympärivuorokautisen palveluasumisen palvelusetelisääntökirjan uudistaminen päätettiin käsitellä ennen pykälää § 21 Perhe-, sosiaali- ja vammaispalveluiden toimialan käyttösuunnitelma 2026 ja § 22 Ikäihmisten palveluiden toimialan käyttösuunnitelma 2026.

Täytäntöönpano

-

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Pöytäkirja

3/2026

6

Elämänkaarilautakunta

§ 21

25.03.2026

Perhe-, sosiaali- ja vammaispalveluiden toimialan käyttösuunnitelma 2026

Elämänkaarilautakunta 25.03.2026 § 21
4078/00.01.02.00/2026

Valmistelija

talousjohtaja Sampo Salo, puh. 040 657 6212
sampo.salo(at)omahame.fi
controller Mirella Bitter, puh. 040 571 2869
mirella.bitter(at)omahame.fi

Selostus

Aluehallitus on kokouksissaan 18.12.2025 § 474, 12.1.2026 § 5 ja 19.1.2026 § 24 hyväksynyt hyvinvointialueen käyttösuunnitelman sekä päättänyt toimittaa ne tiedoksi turvallisuuslautakuntaan, elämänkaarilautakuntaan, terveyden ja toimintakyvyn edistämisen lautakuntaan sekä integraatiovaliokuntaan.

Käyttösuunnitelmassa aluehallitus antaa talousarvion toteuttamista koskevat määräykset, menojen suorittamista koskevat ohjeet sekä hallituksen ohjeistuksen taloushallinnosta. Määrärahojen ja tuottojen seurantavastuu on toimialajohtajalla, tulosaluejohtajalla, palvelualueen/ yksikön päälliköllä sekä kustannuspaikan talousvastuullisella. Jokainen vastuutaho on velvollinen huolellisesti tutustumaan hyvinvointialueen käyttösuunnitelmaan ja noudattamaan sen määräyksiä.

Kanta-Hämeen hyvinvointialueen talousarvio vuodelle 2026 pitää sisällään uusia talouden tasapainottamistoimenpiteitä, jotka ovat talousarviovalmistelun yhteydessä viety talousarvioon yhtenä tasapainottamiskehyksenä. Aluevaltuuston antaman valtuuden mukaisesti aluehallitus saa käyttösuunnitelman hyväksymisen yhteydessä kohdentaa talousarviossa tasapainottamiskehyksen toimenpiteitä toimialojen välillä yli sitovuustason. Kohdennukset viedään myöhemmin talousarviomuutoksina aluevaltuuston päätettäväksi. Käyttösuunnitelman valmisteluvaiheessa kohdennetut sopeuttamistoimien määrät toimialoittain on esitelty käyttösuunnitelma-asiakirjassa.

Käyttösuunnitelma tuodaan tiedoksi lautakunnalle. Liitteenä talousarvion käyttösuunnitelma 2026 sekä talouden tasapainottamistoimenpiteet.

Toimivallan peruste

Kanta-Hämeen hyvinvointialueen hallintosääntö 13.5 § kohta 9.



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Pöytäkirja

3/2026

7

Elämänkaarilautakunta

§ 21

25.03.2026

**Toimialajohtajan/
perhe-, sosiaali- ja
vammaispalvelut
päättösesitys**

Elämänkaarilautakunta päättää merkitä vuoden 2026 käyttösunnitelman tiedoksi.

Päätös

Elämänkaarilautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Täytäntöönpano

Asiaote / perhe-, sosiaali- ja vammaispalveluiden toimialan johtoryhmä

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta

Liitteet

Numero	Otsikko
1	Talousarvion käyttösunnitelma 2026
2	Talouden tasapainottamistoimenpiteet



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Pöytäkirja

3/2026

8

Elämänkaarilautakunta

§ 22

25.03.2026

Ikäihmisten palveluiden toimialan käyttösuunnitelma 2026

Elämänkaarilautakunta 25.03.2026 § 22
4082/00.01.02.00/2026

Valmistelija

talousjohtaja Sampo Salo, puh. 040 657 6212
sampo.salo(at)omahame.fi
taloussuunnittelija Teemu Väinölä, puh. 040 484 7990
teemu.vainola(at)omahame.fi

Selostus

Aluehallitus on kokouksissaan 18.12.2025 § 474, 12.1.2026 § 5 ja 19.1.2026 § 24 hyväksynyt hyvinvointialueen käyttösuunnitelman sekä päättänyt toimittaa ne tiedoksi turvallisuuslautakuntaan, elämänkaarilautakuntaan, terveyden ja toimintakyvyn edistämisen lautakuntaan sekä integraatiovaliokuntaan.

Käyttösuunnitelmassa aluehallitus antaa talousarvion toteuttamista koskevat määräykset, menojen suorittamista koskevat ohjeet sekä hallituksen ohjeistuksen taloushallinnosta. Määrärahojen ja tuottojen seurantavastuu on toimialajohtajalla, tulosaluejohtajalla, palvelualueen/ yksikön päälliköllä sekä kustannuspaikan talousvastuullisella. Jokainen vastuutaho on velvollinen huolellisesti tutustumaan hyvinvointialueen käyttösuunnitelmaan ja noudattamaan sen määräyksiä.

Kanta-Hämeen hyvinvointialueen talousarvio vuodelle 2026 pitää sisällään uusia talouden tasapainottamistoimenpiteitä, jotka ovat talousarviovalmistelun yhteydessä viety talousarvioon yhtenä tasapainottamiskehyksenä. Aluevaltuuston antaman valtuuden mukaisesti aluehallitus saa käyttösuunnitelman hyväksymisen yhteydessä kohdentaa talousarviossa tasapainottamiskehyksen toimenpiteitä toimialojen välillä yli sitovuustason. Kohdennukset viedään myöhemmin talousarviomuutoksina aluevaltuuston päätettäväksi. Käyttösuunnitelman valmisteluvaiheessa kohdennetut sopeuttamistoimien määrät toimialoittain on esitelty käyttösuunnitelma-asiakirjassa.

Käyttösuunnitelma tuodaan tiedoksi lautakunnalle. Liitteenä talousarvion käyttösuunnitelma 2026 sekä talouden tasapainottamistoimenpiteet.

Toimivallan peruste

Kanta-Hämeen hyvinvointialueen hallintosääntö 13.5 § kohta 9

Vs. toimialajohtajan/ikäihmisten palvelut päätösesitys

Elämänkaarilautakunta päättää merkitä vuoden 2026 käyttösuunnitelman tiedoksi.



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Pöytäkirja

3/2026

9

Elämänkaarilautakunta

§ 22

25.03.2026

Päätös

Elämänkaarilautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Täytäntöönpano

Asiaote / ikäihmisten palveluiden toimialan johtoryhmä

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta

Liitteet

Numero	Otsikko
3	Talousarvion käyttösunnitelma 2026
4	Talouden tasapainottamistoimenpiteet

**Säännöllisen kotihoidon ja tilapäisen kotihoidon palvelusetelisääntökirjojen uudistaminen**

Elämänkaarilautakunta 25.03.2026 § 23
3992/00.01.01/2026

Valmistelija

tulosaluejohtaja Anne Hintsala, puh. 040 676 6249
anne.hintsala(at)omahame.fi
asiantuntija Merja Koivula puh.040 669 8404
merja.koivula(at)omahame.fi

Selostus

Aluehallitus hyväksyi nykyisen säännöllisen kotihoidon palveluseteli-sääntökirjan 28.8.2023 ja se tuli voimaan 1.1.2024.

Kanta-Hämeen hyvinvointialueella palveluseteliä on käyttänyt vuonna 2025 noin 300 säännöllisen kotihoidon asiakasta ja tilapäisen kotihoidon osalta muutamia kymmeniä. Vuoden 2026 talousarviossa kotihoidon palvelusetelille on varattu määräraha 1 527 000 euroa.

Liitteenä on esitys uusista sääntökirjoista säännölliseen ja tilapäiseen kotihoitoon Kanta-Hämeen hyvinvointialueelle. Muutettavat tai lisättävät kohdat on merkattu punaisella värillä.

Nykyisessä sääntökirjassa säännöllisen kotihoidon palvelusetelissä enimmäisarvot on jaoteltu erikseen myönnetyn säännöllisen kotihoidon tuntimäärän mukaisesti sekä erikseen taajama-alueille ja taajama-alueiden ulkopuolelle seuraavasti:

Myönnetyn säännöllisen kotihoidon määrä, h/ kk	Palvelusetelin maksimi-arvo taajama-alueilla, €/h	Palvelusetelin maksimi-arvo taajama-alueiden ulkopuolella, €/h
1 - 10	33,00	36,00
11 - 20	40,00	44,00
21 - 40 h	42,00	46,00
yli 40 h	44,00	48,00

Tilapäisen kotihoidon palvelusetelin arvo on nykyisellään 27 euroa/tunti kaupunkien ja kuntien taajamissa sekä 30 euroa/tunti taajamien ulkopuolella.

Keskeiset muutokset uudessa sääntökirjassa:

- Ei enää erotella setelin enimmäisarvoa taajama-alueiden ja taajama-alueiden ulkopuolisten alueiden välillä.
- Hinnoittelu jaotellaan palveluntuottamisen ajankohtien mukaan.

**Palvelusetelin enimmäisarvot:**

- Arkipäivä klo 7-18: 34 €/h
- Arki-ilta klo 8-22 ja lauantai klo 7-18: 41 €/h
- Lauantai-ilta ja arkipyhän aatto klo 18-22, sunnuntai, arkipyhät ja yö: 68 €/h

Tilapäisen kotihoidon palvelusetelin arvo: 30 €/h.

Palveluntuottajien hinnankorotukset esitetään hyväksyttäväksi jatkossa palveluseteliportaalissa sääntökirjan ehtojen mukaisesti. Hyvinvointialue voi tarvittaessa pyytää lisätietoja ehtojen vastaisen hinnankorotuksen osalta, jolloin palveluntuottaja voi tarvittaessa muokata esitystään. Sääntökirjan vastaisesta hinnankorotuksesta tehdään erillinen viranhaltijapäätös.

Palveluntuottajilta edellytetään sosiaalihuoltolain (1301/2014, 19 a §) että terveydenhuoltolain (1326/2020 25 §:n) mukaista rekisteröintiä.

Uuden sääntökirjan hyväksymisen jälkeen tuottajien tulee hakeutua uudelleen palvelusetelituottajiksi palse.fi -portaalissa. Palvelujen jatkuvuuden varmistamiseksi esitetään siirtymäaikaa kotisairaanhoidon rekisteröinnin osalta siten, että nykyinen palvelusetelintuottaja voi jatkaa ilman kotisairaanhoidon rekisteröintiä, kunhan toimittaa liitteeksi tositteen Soterista, että on kyseistä palvelualan rekisteröintiä hakenut.

Uuden sääntökirjan mukainen toiminta esitetään käyttöön otettavaksi 1.9.2026. Ennen voimaantuloa palvelut toteutetaan nykyisen sääntökirjan mukaisesti. Poikkeuksen tähän esitetään, että mikäli asiakkaalle on myönnetty tilapäisen kotihoidon palveluseteli, on se voimassa nykyisen sääntökirjan mukaisesti koko setelin määräajan huolimatta siitä, koska uusi tilapäisen kotihoidon palveluseteli-sääntökirja tulee voimaan.

Liittinä palvelusetelisääntökirja säännöllinen kotihoito 1.9.2026 alkaen - luonnos sekä palvelusetelisääntökirja tilapäinen kotihoito 1.9.2026 alkaen -luonnos.

Toimivallan peruste

Kanta-Hämeen hyvinvointialueen hallintosääntö 13.5 § kohta 11

**Vs. toimialajohtajan/
ikäihmisten palvelut
päätösesitys**

Elämäkaarilautakunta päättää esittää aluehallitukselle, että se päättää

1. hyväksyä liitteen mukaiset sääntökirjat säännöllisen ja tilapäisen kotihoidon palveluseleille.
2. määrittää säännöllisen kotihoidon palvelusetelin enimmäisarvot ja tilapäisen kotihoidon arvon edellä esitetyllä tavalla.



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Pöytäkirja

3/2026

12

Elämänkaarilautakunta

§ 23

25.03.2026

3. vahvistaa voimaantulopäiväksi 1.9.2026 ja siirtymäjärjestelyt liitteen mukaisesti.

Päätös

Elämänkaarilautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Asiantuntija Merja Koivula oli asiantuntijana kokouksessa läsnä esittelemässä säännöllisen kotihoidon ja tilapäisen kotihoidon sääntökirjojen uudistamista, ja hän poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen.

Täytäntöönpano

Päätösesitys / aluehallitus

Päätösote / tulosaluejohtaja Anne Hintsala, asiantuntija Merja Koivula

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta

Liitteet

Numero	Otsikko
5	Palvelusetelisääntökirja säännöllinen kotihoito 1.9.2026 alkaen -luonnos
6	Palvelusetelisääntökirja tilapäinen kotihoito 1.9.2026 alkaen -luonnos



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Pöytäkirja

3/2026

13

Elämänkaarilautakunta

§ 24

25.03.2026

Ikäihmisten ympärivuorokautisen palveluasumisen palvelusetelisääntökirjan uudistaminen

Elämänkaarilautakunta 25.03.2026 § 24
3999/00.01.01/2026

Valmistelija

ikäihmisten asumispalveluiden asiantuntija Tiia Helén, puh.050 538 8027
tiia.helen(at)omahame.fi
tulosaluejohtaja Raila Lahtinen, puh. 050 370 4754
raila.lahtinen(at)omahame.fi

Selostus

Ikäihmisten ympärivuorokautisen palveluasumisen palvelusetelisääntökirja tuli voimaan 1.1.2023 ja se oli tehty valmistelutoimistossa.

Kanta-Hämeen hyvinvointialueella on tammikuussa 2026 asumispalveluissa palveluseteliä käyttänyt 24 asiakasta.

Liitteenä on esitys uudesta sääntökirjasta ympärivuorokautiseen palveluasumiseen Kanta-Hämeen hyvinvointialueelle.

Ympäri vuorokautisen palveluasumisen palvelusetelin maksimiarvo on aiemmin ollut 155,00 euroa. Uudeksi palvelusetelin maksimiarvoksi esitetään 165,00 euroa.

Keskeiset muutokset uudessa sääntökirjassa:

- Keskeinen muutos asumispalveluiden ympärivuorokautisen palveluasumisen on palvelusetelin arvon muutos
- Sääntökirjassa on palvelun sisältö muutettu vastamaan ostopalveluiden ympärivuorokautisen palveluasumisen palvelukuvausta

Palveluntuottajien hinnanmuutokset esitetään hyväksyttäväksi jatkossa palveluseteliportaalissa sääntökirjan ehtojen mukaisesti. Hyvinvointialue voi tarvittaessa pyytää lisätietoja ehtojen vastaisen hinnankorotuksen osalta, jolloin palveluntuottaja voi tarvittaessa muokata esitystään. Sääntökirjan vastaisesta hinnankorotuksesta tehdään erillinen viranhaltijapäätös.

Uuden sääntökirjan mukainen toiminta esitetään käyttöön otettavaksi 1.9.2026. Ennen voimaantuloa palvelut toteutetaan nykyisen sääntökirjan mukaisesti.

Liitteenä palvelusetelisääntökirja ympärivuorokautinen palveluasuminen 1.9.2026 alkaen -luonnos.

Toimivallan peruste

Kanta-Hämeen hyvinvointialueen hallintosääntö 13.5 § kohta 11



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Pöytäkirja

3/2026

14

Elämäkaarilautakunta

§ 24

25.03.2026

Vs. toimialajohtajan/ ikäihmisten palvelut päätösesitys

Elämäkaarilautakunta päättää esittää aluehallitukselle, että se päättää

1. hyväksyä liitteen mukaisen sääntökirjan ikäihmisten ympärivuorokautiselle palveluasumiselle.
2. määrittää ikäihmisten ympärivuorokautisen palveluasumisen palvelusetelin arvon.
3. vahvistaa voimaantulopäiväksi 1.9.2026 ja siirtymäjärjestelyt liitteen mukaisesti.

Päätös

Elämäkaarilautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Asiantuntija Tiia Helén ja suunnittelija Petri Malinen olivat kokouksessa asiantuntijoina läsnä esittelemässä Ikäihmisten ympärivuorokautisen palveluasumisen sääntökirjan uudistamista, ja he poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen.

Elämäkaarilautakunnan jäsen Emmi Lintonen saapui tämän asian käsittelyn aikana ennen päätöksentekoa.

Täytäntöönpano

Päätösesitys / aluehallitus
Päätösote / ikäihmisten asumispalveluiden asiantuntija Tiia Helén,
tulosaluejohtaja Raila Lahtinen

Muutoksenhaku Liitteet

Ei muutoksenhakuoikeutta

Numero	Otsikko
7	Palvelusetelisääntökirja ympärivuorokautinen palveluasuminen 1.9.2026 alkaen -luonnos



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Pöytäkirja

3/2026

15

Aluehallitus

§ 94

02.03.2026

Elämäkaarilautakunta

§ 25

25.03.2026

Kanta-Hämeen hyvinvointialueen palvelustrategia

Aluehallitus 02.03.2026 § 94

Valmistelija

strategia- ja integraatiopäällikkö Teija Suorsa-Salonen, puh. 040 330 6610, teija.suorsa-salonen(at)omahame.fi, asiakkuusjohtaja Heli Aalto, puh. 050 306 5323, heli.aalto(at)omahame.fi, kehitys- ja ict-johtaja Toni Suihko, puh. 040 703 5159, toni.suihko(at)omahame.fi, toimialajohtaja Satu Ala-Kokko, puh. 050 306 2891, satu.ala-kokko(at)omahame.fi

Selostus

Uuden strategiakauden valmistelu

Uuden strategiakauden valmistelu aloitettiin alkuvuodesta 2025 aiemman strategian arvioinnilla ja toimintaympäristöanalyysillä (AV 27.5.2025 § 42). Tämän jälkeen strategian valmistelu eteni siten, että aluevaltuusto vahvisti hyvinvointialueen arvot ja merkityksen sekä päätti uusista strategisista painopisteissä lokakuussa 2025. (AV 28.10.2025 § 93)

Aluevaltuuston lokakuun päätöksen jälkeen prosessia on jatkettu palvelustrategian valmistelulla. Valmistelua toteutetaan yhteistyössä poliittisten päättäjien, asukkaiden, henkilöstön ja sidosryhmien kanssa. Palvelustrategia valmistellaan päätöksentekoon kevään 2026 aikana.

Palvelustrategian lainsäädännöllinen perusta

Palvelustrategiasta säädetään sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetussa laissa. Hyvinvointialueen on laadittava taloutensa ja toimintansa suunnittelua ja johtamista varten sosiaali- ja terveydenhuollon palvelustrategia osana hyvinvointialuestrategiaa. Palvelustrategiassa on otettava huomioon hyvinvointialueesta annetun lain mukaiset sosiaali- ja terveydenhuollon valtakunnalliset tavoitteet.

Palvelustrategiassa hyvinvointialue päättää järjestämisvastuulleen kuuluvan sosiaali- ja terveydenhuollon pitkän aikavälin tavoitteet. Lisäksi hyvinvointialue asettaa palvelustrategiassa tavoitteet sille, miten sosiaali- ja terveydenhuollon palvelut toteutetaan ottaen huomioon hyvinvointialueen asukkaiden tarpeet, paikalliset olosuhteet, palvelujen saatavuus ja saavutettavuus sekä kustannusvaikuttavuus.

Hyvinvointialueen asukkaiden ja palvelujen käyttäjien osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksista palvelustrategian laadinnassa säädetään hyvinvointialueesta annetussa laissa. Hyvinvointialueen on julkaistava palvelustrategiansa julkisessa tietoverkossa.



Kanta-Hämeen hyvinvointialueen palvelustrategia

Kanta-Hämeen hyvinvointialueen palvelustrategian sisältö jakaantuu luonnosvaiheessa karkeasti kahteen kokonaisuuteen. Ensimmäinen kokonaisuus koostuu palvelustrategian laadintaa ohjaavista reunaehdoista ja palveluiden nykytilan kuvauksesta (luvut 1-3) sekä hyvinvointialueen strategian perustasta (luku 4).

Luvussa 4 kuvatut hyvinvointialueen arvot, merkitys ja strategiset painopisteet muodostavat perustan palvelustrategialle. Vaikuttavuus läpileikkaa ja sisältyy kaikkiin strategisiin painopisteisiin. Vaikuttavuuden määritelmä Kanta-Hämeen hyvinvointialueen strategiassa tarkennetaan valmistelun edetessä kevään aikana.

Toinen palvelustrategian sisältökokonaisuus koostuu luvusta 5, eli strategisten painopisteiden kuvauksista ja niiden alle kootuista ohjaavista sisällöistä sekä periaatteista painopisteittäin. Luku 5 muodostaa palvelustrategian keskeisimmän sisällön lausuntopyyntö näkökulmasta.

Lisäksi palvelustrategian luonnoksessa kuvataan toimeenpanoa tukevia ohjelmia ja suunnitelmia (luku 7). Palvelustrategian lopussa tullaan kuvaamaan toimeenpanon, seurannan ja arvioinnin kannalta keskeiset asiat. Em. kuvaukset kirjoitetaan valmistelun edetessä (luku 8).

Palvelustrategian valmistelun eteneminen

Palvelustrategian valmistelussa on otettu laajasti huomioon eri sidosryhmien näkemyksiä, hyödyntämällä esimerkiksi eri yhteyksissä tehtyjen kyselyjen vastauksia tai muulla tavoin kerättyä tietoa. Lisäksi hyvinvointialueen aluevaltuustolle, lautakunnille ja vaikuttamistoimielimille sekä henkilöstön edustajille on järjestetty palvelustrategiatyöhön liittyviä seminaareja tai työpajoja.

Seuraavaksi palvelustrategian luonnos on mahdollista lähettää käsiteltäväksi ja lausuttavaksi hyvinvointialueen omille toimielimille sekä hyvinvointialueen eri sidosryhmille. Lausuntoaikana asukkailta kerätään näkemyksiä palvelustrategian jatkovalmisteluun Ota kantaa - verkkopalvelun kautta. Lautakunnat tekevät palvelustrategiasta ennakkovaikutusten arvioinnin.

Luonnos ei ole valmis asiakirja, vaan palvelustrategian valmistelua jatketaan lausuntokierroksen aikana sekä sen jälkeen lausuntokierroksella saadun palautteen perusteella. Aluevaltuusto käsittelee palvelustrategian luonnosta huhtikuun lopussa olevassa seminaarissa. Tavoitteena on tuoda esitys palvelustrategiasta aluehallitukselle siten, että aluevaltuusto voi päättää palvelustrategiasta toukokuussa.

Liitteenä on Palvelustrategialuonnos 2026 – 2030 ja lausuntopyyntö. (SA-K)



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Pöytäkirja

3/2026

17

Aluehallitus

§ 94

02.03.2026

Elämänkaarilautakunta

§ 25

25.03.2026

Toimivallan peruste

Kanta-Hämeen hyvinvointialueen hallintosääntö 9.3 § 1 kohta ja 10.4 § 2 kohta

Hyvinvointialuejohtajan päätösesitys

Aluehallitus päättää

1. lähettää palvelustrategian luonnoksen lausuttavaksi elämänkaarilautakunnalle, terveyden ja toimintakyvyn edistämisen lautakunnalle, turvallisuuslautakunnalle, integraatiovaliokunnalle, vaikuttamistoimielimille sekä Kanta-Hämeen hyvinvointialueen sidosryhmille liitteenä olevan lausuntopyyntökirjeen jakelulistan mukaisesti
2. valtuuttaa strategia- ja integraatiopäällikön tekemään vähäisiä muutoksia lausuntopyyntökirjeeseen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi päätösesityksen.

Riku Bitter poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana ennen päätöksentekoa.

Täytäntöönpano

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta

Elämänkaarilautakunta 25.03.2026 § 25
3697/00.01.02.00/2025

Valmistelija

strategia- ja integraatiopäällikkö Teija Suorsa-Salonen, puh. 040 330 6610, teija.suorsa-salonen(at)omahame.fi, asiakkuusjohtaja Heli Aalto, puh. 050 306 5323, heli.aalto(at)omahame.fi, kehitys- ja ict-johtaja Toni Suihko, puh. 040 703 5159, toni.suihko(at)omahame.fi, toimialajohtaja Satu Ala-Kokko, puh. 050 306 2891, satu.ala-kokko(at)omahame.fi



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Pöytäkirja

3/2026

18

Aluehallitus

§ 94

02.03.2026

Elämänkaarilautakunta

§ 25

25.03.2026

Selostus

Aluehallitus on lähettänyt palvelustrategian luonnoksen lausuttavaksi elämänkaarilautakunnalle, terveyden ja toimintakyvyn edistämisen lautakunnalle, turvallisuuslautakunnalle, integraatiovaliokunnalle, vaikuttamistoimielimille sekä Kanta-Hämeen hyvinvointialueen sidosryhmille liitteenä olevan lausuntopyyntökirjeen jakelulistan mukaisesti.

Lausunnot pyydetään antamaan 10.4.2026 mennessä.

Elämänkaarilautakunnan tehtävänä on tarkastella palvelustrategiaa tehtävänsä mukaisesti erityisesti ikäihmisten sekä perhe-, sosiaali- ja vammaispalveluiden näkökulmista.

Elämänkaarilautakunnan erityisenä tehtävänä on suorittaa merkittävistä päätettävistä asioista aluehallituksen antaman ohjeistuksen mukaisesti ennakkovaikutusten arviointi.

Lausunnon ja vaikutusten ennakoarvioinnin pohjaksi elämänkaarilautakunnan jäsenillä oli mahdollisuus tuoda näkemyksiä palvelustrategian luonnokseen ja sen vaikutusten ennakoarviointiin 15.3.2024 mennessä Webropol-kyselyjen kautta. Kyselyjen vastausten pohjalta on tehty liitteenä olevat pohjaesitykset lausunnoksi palvelustrategian luonnoksesta sekä vaikutusten ennakoarvioinnista.

Liitteenä on Kanta-Hämeen hyvinvointialueen palvelustrategialuonnos 2026–2030 ja lausuntopyyntö siihen, sekä palvelustrategiakyselyn vastauskooste ja palvelustrategian vaikutusten ennakoarvioinnin vastauskooste elämänkaarilautakunnan osalta. Lisäksi liitteenä toimintaympäristöanalyysi.

Toimivallan peruste

Kanta-Hämeen hyvinvointialueen hallintosäätö 13.4 § kohta 5 ja 13.5 § kohta 3

Toimialajohtajan/ perhe-, sosiaali- ja vammaispalvelut päätösesitys

Elämänkaarilautakunta

1. käy keskustelua palvelustrategian luonnoksesta ja vaikutusten ennakoarvioinnista,
2. antaa lausuntonsa luonnoksesta ja
3. antaa tekemänsä vaikutusten ennakoarvioinnin.



Aluehallitus

§ 94

02.03.2026

Elämäkaarilautakunta

§ 25

25.03.2026

Käsittely

Keskustelun aikana Terhi Lehtonen teki Erja Hirviniemen kannattamana seuraavan muutosesityksen lautakunnan kokouksessa työstämään lausuntoon: ”Ehdotan, että lausunnon digitalisaatio-kohtaan tehdään seuraava lisäys: eikä niitä tule määritellä ensisijaisiksi.”

Koska oli tehty kannatettu muutosesitys, jota ei voitu yksimielisesti hyväksyä, teki puheenjohtaja seuraavan äänestysesityksen: Ne, jotka kannatavat lautakunnan kokouksessa yhteisesti muokkaamaa pohjaesitystä lausunnosta, äänestävää JAA, ja ne, jotka kannattava Terhi Lehtosen muutosesitystä, äänestävät EI. Äänestys toimitetaan nimenhuutona. Puheenjohtajan esitykset hyväksyttiin.

Äänestyksessä annettiin 5 JAA-ääntä (Sonko, Kaunisto, Rauhaniemi, Suojala, Virtanen) ja 7 EI-ääntä (Hirviniemi, Lehtonen, Lepistö, Lintonen, Mustiala, Ranta-Kahila, Taiveaho).

Puheenjohtaja totesi Terhi Lehtosen muutosesityksen lausuntoon tulleen hyväksytyksi.

Päätös

Elämäkaarilautakunta hyväksyi päätösesityksen. Liitteenä on vaikutusten ennakoarviointi ja elämäkaarilautakunnan lausunto palvelustrategialuonnoksesta.

Aluehallituksen puheenjohtaja Kaisa Lepola poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana ennen päätöksentekoa.

Jonni Levaniemi poistui kokouksesta kokoustauon aikana ennen päätöksentekoa.

Elämäkaarilautakunta piti tämän asian käsittelyn aikana kokoustauon klo 18.55–19.04.

Täytäntöönpano

Asiaote / aluehallitus

Päätösote / strategia- ja integraatiopäällikkö Teija Suorsa-Salonen, asiakkuusjohtaja Heli Aalto, kehitys- ja ict-johtaja Toni Suihko, toimialajohtaja Satu Ala-Kokko

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta

Liitteet

Numero	Otsikko
8	Lausuntopyyntö
9	Palvelustrategialuonnos 2026–2030
10	Palvelustrategiakyselyn vastauskooste



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Pöytäkirja

3/2026

20

Aluehallitus

§ 94

02.03.2026

Elämänkaarilautakunta

§ 25

25.03.2026

Numero	Otsikko
11	Palvelustrategian vaikutusten ennakoarvioinnin vastauskooste
12	Toimintaympäristöanalyysi
13	Elämänkaarilautakunnan lausunto 25_3_2026 § 16 Palvelustrategia
14	Elämänkaarilautakunta 25_3_2026 § 16 Palvelustrategian vaikutusten ennakoarviointi



Kanta-Hämeen hyvinvointialue Pöytäkirja 3/2026 21
Elämänkaarilautakunta § 26 25.03.2026

Perhe-, sosiaali- ja vammaispalveluiden toimialajohtajan ajankohtaiskatsaus

Elämänkaarilautakunta 25.03.2026 § 26
3903/00.01.02.00/2026

Valmistelija	toimialajohtaja Marika Paasikoski-Junninen, puh. 040 774 6626 marika.paasikoski-junninen(at)omahame.fi
Selostus	Perhe-, sosiaali- ja vammaispalvelujen toimialajohtaja Marika Paasikoski Junninen esittelee perhe-, sosiaali- ja vammaispalvelujen toimialan ajankohtaisia asioita.
Toimialajohtajan/ perhe-, sosiaali- ja vammaispalvelut päättöesitys	Elämänkaarilautakunta merkitsee tiedoksi perhe-, sosiaali- ja vammaispalvelujen toimialajohtajan ajankohtaiskatsauksen.
Päätös	Elämänkaarilautakunta hyväksyi päätösesityksen.
Täytäntöönpano	-
Muutoksenhaku	Ei muutoksenhakuoikeutta



Kanta-Hämeen hyvinvointialue Pöytäkirja 3/2026 22
Elämänkaarilautakunta § 27 25.03.2026

Ikäihmisten palveluiden toimialajohtajan ajankohtaiskatsaus

Elämänkaarilautakunta 25.03.2026 § 27
3904/00.01.02.00/2026

Valmistelija vs. toimialajohtaja Jorma Haapanen, puh. 040 538 9357
jorma.haapanen(at)omahame.fi

Selostus Ikäihmisten palveluiden vs. toimialajohtaja Jorma Haapanen esittelee
ikäihmisten palveluiden toimialan ajankohtaisia asioita.

**Vs. toimialajohtajan/
ikäihmisten palvelut
päättöesitys** Elämänkaarilautakunta merkitsee tiedoksi ikäihmisten palvelujen
toimialajohtajan ajankohtaiskatsauksen.

Päätös Elämänkaarilautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Täytäntöönpano -

Muutoksenhaku Ei muutoksenhakuoikeutta



Kanta-Hämeen hyvinvointialue		Pöytäkirja	3/2026	23
Elämäkaarilautakunta	§ 28	25.03.2026		

Tiedoksi merkittävät asiat

Elämäkaarilautakunta 25.03.2026 § 28

Valmistelija hallintopäällikkö Anu Kurkinen-Supperi, puh. 050 454 9350
anu.kurkinen-supperi(at)omahame.fi

Tiedoksi merkittäviä asioita ei ole tullut 20.3.2026 mennessä.

Toimialajohtajan/ perhe-, sosiaali- ja vammapalvelut päättösesitys

Elämäkaarilautakunta päättää todeta, ettei tiedoksi merkittäviä asioita ole.

Päätös

Elämäkaarilautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Täytäntöönpano -

Muutoksenhaku Ei muutoksenhakuoikeutta



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Pöytäkirja

3/2026

24

Elämäkaarilautakunta § 29

25.03.2026

Muut asiat

Elämäkaarilautakunta 25.03.2026 § 29

Muut mahdolliset asiat.

**Toimialajohtajan/
perhe-, sosiaali- ja
vammaispalvelut
päätösesitys**

Elämäkaarilautakunta päättää merkitä muut asiat tiedoksi.

Päätös

Muita tiedoksi merkittäviä asioita ei ollut.

Täytäntöönpano

-

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 18, § 19, § 20, § 21, § 22, § 23, § 24, § 25, § 26, § 27, § 28, § 29

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta (Laki hyvinvointialueesta 141 §).