



## Elämänkaarilautakunta

**Aika** 22.04.2026 klo 17:14 - 19:31

**Paikka** Viipurintien terveysasema, Viipurintie 1-3 Hämeenlinna, Johtokunnan kokoushuone, 1. krs

**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 30	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 31	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 32	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 33	Kanta-Hämeen hyvinvointialueen tilinpäätös 2025 ja konsernitilinpäätös	7
§ 34	Vammaisten henkilöiden työtoiminnasta maksettavan työosuusrahan yhtenäistäminen Kanta-Hämeen hyvinvointialueella	11
§ 35	Kehitysvammaisten palveluasuminen -palvelustelisääntökirjan uudistaminen	18
§ 36	Henkilökohtainen apu ja omaishoidon tuen sijaishoito kotona - palvelusetelisääntökirjan uudistaminen	21
§ 37	Perhe-, sosiaali- ja vammaispalveluiden toimialajohtajan ajankohtaiskatsaus	24
§ 38	Ikäihmisten palveluiden toimialajohtajan ajankohtaiskatsaus	25
§ 39	Tiedoksi merkittävät asiat	26
§ 40	Muut asiat	27

**Osallistujat**

	<b>Nimi</b>	<b>Tehtävä</b>	<b>Lisätiedot</b>
<b>Läsnä</b>	Taiveaho Satu	puheenjohtaja	
	Hirviniemi Erja	1. varapuheenjohtaja	
	Sonko Jessica	2. varapuheenjohtaja	
	Kaunisto Jyri	jäsen	
	Lehtonen Terhi	jäsen	
	Lepistö Anssi	jäsen	
	Lintonen Emmi	jäsen	
	Mustiala Marko	jäsen	
	Ranta-Kahila Tomi	jäsen	
	Rauhaniemi Jenni	jäsen	
	Suojala Leena	jäsen	
	Virtanen Kalle	jäsen	
	Levaniemi Jonni	varajäsen	
	<b>Poissa</b>	Niemi Pasi	jäsen
<b>Muu</b>	Lepola Kaisa	aluehallituksen puheenjohtaja	
	Bitter Riku	aluehallituksen edustaja	
	Rintakoski Juho	nuorisovaltuuston edustaja	
	Paasikoski-Junninen Marika	esittelijä, toimialajohtaja	
	Haapanen Jorma	esittelijä, toimialajohtaja	
	Salo Sampo	talousjohtaja	Läsnä Teamsilla klo 17.14-17.39 § 33
	Niku-Paavo Anniina	palvelupäällikkö	Läsnä Teamsilla klo 17.41-18.37 § 34
	Toivonen Leena	erityisasiantuntija	Läsnä Teamsilla klo 17.41-18.37 § 34, klo 18.38-18.50 § 35 ja klo 18.51-19.06 § 36
Kurkinen-Supperi Anu	pöytäkirjanpitäjä, hallintopäällikkö		

**Allekirjoitukset**

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Satu Taiveaho  
puheenjohtajaAnu Kurkinen-Supperi  
pöytäkirjanpitäjä**Käsitellyt asiat**

30 - 40

**Pöytäkirjantarkastus**

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.

Anssi Lepistö  
pöytäkirjantarkastajaEmmi Lintonen  
pöytäkirjantarkastaja**Pöytäkirjan nähtävilläpito**



Kanta-Hämeen hyvinvointialueen verkkosivuilla osoitteessa  
<https://omahame.fi/esityslistat-poytakirjat-ja-viranhaltijapaatokset>



Kanta-Hämeen hyvinvointialue		Pöytäkirja	4/2026	4
Elämäkaarilautakunta	§ 30	22.04.2026		

## Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Elämäkaarilautakunta 22.04.2026 § 30

Kutsu kokoukseen on lähetetty sähköpostitse ja esityslista tallennettu sähköiseen järjestelmään 17.4.2026

Kanta-Hämeen hyvinvointialueen hallintosäännön 139 §:n mukaan kokouskutsu tulee lähettää, mikäli mahdollista, vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta. Edellä mainitusta määräajasta voidaan poiketa, jos asian kiireellisyys sitä vaatii. Hallintosäännön 140 §:ssä on määrätty sähköisestä kokouskutsusta.

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaisesti toimitin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

## Puheenjohtajan päätösesitys

Elämäkaarilautakunta päättää todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

## Päätös

Elämäkaarilautakunta totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Elämäkaarilautakunta myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden asiantuntijoille heidän esittelemiensä asioiden osalta seuraavasti: talousjohtaja Sampo Salo (§ 33 Kanta-Hämeen hyvinvointialueen tilinpäätös 2025 ja konsernitilinpäätös), palvelupäällikkö Anniina Niku-Paavo ja erityisasiantuntija Leena Toivonen (§ 34 Vammaisten henkilöiden työtoiminnasta maksettavan työosuusrahan yhtenäistäminen Kanta-Hämeen hyvinvointialueella) ja erityisasiantuntija Leena Toivonen (§ 35 Kehitysvammaisten palveluasuminen -palvelusetelisääntökirjan uudistaminen) ja (§ 36 Henkilökohtainen apu ja omaishoidon tuen sijaishoito kotona -palvelusetelisääntökirjan uudistaminen).

## Täytäntöönpano

-

## Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta



Kanta-Hämeen hyvinvointialue		Pöytäkirja	4/2026	5
Elämänkaarilautakunta	§ 31	22.04.2026		

### **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Elämänkaarilautakunta 22.04.2026 § 31

Hallintosäännön 159 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Elämänkaarilautakunnan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua elämänkaarilautakunnan jäsentä, jollei elämänkaarilautakunta jonkin asian kohdalla toisin päättä. Tällä kertaa tarkastusvuorossa ovat Anssi Lepistö ja Emmi Lintonen (varalla Marko Mustiala).

### **Puheenjohtajan päätösesitys**

Elämänkaarilautakunta päättää valita kaksi jäsentä tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

### **Päätös**

Elämänkaarilautakunta valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Anssi Lepistön ja Emmi Lintosen.

### **Täytäntöönpano**

-

### **Muutoksenhaku**

Ei muutoksenhakuoikeutta



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Pöytäkirja

4/2026

6

Elämäkaarilautakunta § 32

22.04.2026

## **Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

Elämäkaarilautakunta 22.04.2026 § 32

### **Puheenjohtajan päätösesitys**

Elämäkaarilautakunta päättää hyväksyä tämän kokouksen työjärjestyksen.

### **Päätös**

Elämäkaarilautakunta päätti käsitellä asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

### **Täytäntöönpano**

-

### **Muutoksenhaku**

Ei muutoksenhakuoikeutta



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Pöytäkirja

4/2026

7

Aluehallitus

§ 132

30.03.2026

Elämäkaarilautakunta

§ 33

22.04.2026

## Kanta-Hämeen hyvinvointialueen tilinpäätös 2025 ja konsernitilinpäätös

Aluehallitus 30.03.2026 § 132

### Valmistelija

talousjohtaja Sampo Salo, puh. 040 657 6212, sampo.salo(at)omahame.fi

### Selostus

Hyvinvointialueen tilinpäätöksestä säädetään laissa hyvinvointialueesta § 117, jonka mukaan hyvinvointialueen tilikausi on kalenterivuosi. Aluehallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Aluehallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen aluevaltuuston käsiteltäväksi. Aluevaltuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikea ja riittävä kuva hyvinvointialueen tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat aluehallituksen jäsenet sekä hyvinvointialuejohtaja.

### Tuloslaskelma

- Toimintatuotot olivat 129,8 miljoonaa euroa ja toimintakulut 895,3 miljoonaa euroa. Hyvinvointialueen tulos vuodelta 2025 on 23,9 miljoonaa euroa ylijäämäinen. Toimintakate on -765,5 miljoonaa euroa alijäämäinen ja vuosikate 30,5 miljoonaa euroa ylijäämäinen.
- Toimintatuottojen kokonaismäärä ylitti muutetun talousarvion 3,2 miljoonaa euroa ja toimintakulut alitti muutetun talousarvion 8,0 miljoonaa euroa. Toimintakate oli näin ollen 11,2 miljoonaa euroa muutettua talousarviota parempi.
- Rahoitustuotot- ja kulut olivat 0,4 miljoonaa euroa muutettua talousarviota heikommät. Vuosikate oli 10,8 miljoonaa euroa muutettua talousarviota parempi.
- Poisto ja arvonalentumiset olivat 0,3 miljoonaa euroa pienemmät kuin muutettu talousarvio.
- Tilikauden alijäämä on 11,1 miljoonaa euroa muutettua talousarviota pienempi



## Investoinnit, rahoitus ja tase

Hyvinvointialueen investointimenot olivat 78 miljoonaa euroa vuonna 2025. Investointien tulorahoitus oli positiivinen 39,4 %.

Hyvinvointialueen vieraan pääoman määrä vuoden lopussa oli 599,9 miljoonaa euroa. Pitkäaikaista vierasta pääomaa on 424,8 miljoonaa euroa, lyhytaikaisia joukkovelkakirjalainoja 30 miljoonaa euroa ja lyhytaikaista lainaa rahoituslaitoksilta 7,8 miljoonaa euroa. Oma pääoma on 34,0 miljoonaa euroa negatiivinen.

Hyvinvointialueen taseen loppusumma 31.12.2025 oli 580,0 miljoonaa euroa. Taseen loppusumma kasvoi 39,1 miljoonaa euroa edellisen vuoden taseeseen verrattuna, mikä selittyy pääasiassa kasvaneella omalla pääomalla ja osin vieraalla pääomalla. Taseen kertynyt alijäämä oli tilikauden jälkeen -85,3 miljoonaa euroa eli -503 euroa/asukas.

## Konsernitilinpäätös

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty hyvinvointialueen tytäryhtiöt sekä yli 10 %:n omistusosuuden osakkuusyhteisöt mukaan lukien hyvinvointialueen strateginen yhtiö TAYS Sydänkeskus Oy -Sydänsairaala.

Konsernin toimintatuotot olivat 130,3 miljoonaa euroa ja toimintamenot 895,9 miljoonaa euroa. Kanta-Hämeen hyvinvointialueen konsernin tulos tilikaudelta 2025 on 25,4 miljoonaa euroa ylijäämäinen, vuonna 2024 alijäämä oli -48,1 miljoonaa euroa.

## Eriytetyt tilinpäätökset

Eriytetyissä laskelmissa esitetään tuloslaskelmat hyvinvointialueen yksiköiltä, jotka toimivat kilpailutilanteessa markkinoilla. Kanta-Hämeen hyvinvointialueella eriyttämismuutosten piiriin kuuluvia ulosmyyntejä on tunnistettu kuvantamisen, Aktiivin, Texvexin ja Eval-sovelluksen toiminnoissa.

## Tilikauden jälkeiset tapahtumat

Eduskunnassa valmistellaan tilinpäätöksen valmistumisen aikaan lakia hyvinvointialueesta annetun lain muuttamisesta ja väliaikaisesta muuttamisesta, joka koskee erityisesti alijäämien kattamisvelvoitteen aikataulua. Tilinpäätöksen valmistumishetkellä asiasta ei ole vielä tehty päätöksiä. On kuitenkin oletettavaa, että aluehallituksen tilinpäätöskäsittelyn jälkeen lainsäädäntö etenee päätöksentekoon. Mikäli laki tullaan eduskunnassa hyväksymään, tullaan tilinpäätökseen esittämään tekstilisäystä, jossa asia kuvataan, koska tämän katsotaan olevan niin merkittävä ja oleellinen tilikauden jälkeinen tapahtuma.



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Pöytäkirja

4/2026

9

Aluehallitus

§ 132

30.03.2026

Elämänkaarilautakunta

§ 33

22.04.2026

Mahdollinen tekstilisäys tulee edellyttämään aluehallitukselta tilinpäätöksen uudelleen käsittelyä.  
(JS)

### Toimivallan peruste

Laki hyvinvointialueesta (621/2021) 117 §

### Hyvinvointialuejohtajan päätösesitys

Aluehallitus päättää

1. hyväksyä ja allekirjoittaa Kanta-Hämeen hyvinvointialueen tilinpäätöksen 2025
2. esittää aluevaltuustolle, että tilikauden tulos siirretään taseen edellisten tilikausien yli- /alijäämätilille
3. saattaa vuoden 2025 tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen aluevaltuuston käsiteltäväksi
4. valtuuttaa talousjohtajan tekemään tarvittavia teknisiä korjauksia tilinpäätösasiakirjaan.

### Päätös

Aluehallitus hyväksyi päätösesityksen.

Kylli Kylliäinen palasi kokoukseen tauon jälkeen tämän asian käsittelyn aikana ennen päätöksentekoa klo 10.54.

Aluehallitus piti tämän asian käsittelyn aikana kokoustaunon klo 12.31 – 12.54.

Riku Bitter poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana ennen päätöksentekoa klo 13.49.

Aluehallitus piti tämän asian käsittelyn jälkeen kokoustaunon klo 14.14 – 14.21.

### Täytäntöönpano

### Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta



Kanta-Hämeen hyvinvointialue Pöytäkirja 4/2026 10

Aluehallitus § 132 30.03.2026  
Elämänkaarilautakunta § 33 22.04.2026

**Valmistelija** talousjohtaja Sampo Salo, puh. 040 6576212, sampo.salo(at)omahame.fi

**Selostus** Aluehallitus on kokouksessaan 30.3.2026 käsitellyt Kanta-Hämeen hyvinvointialueen tilinpäätöksen 2025. Aluehallituksen käsittelyn jälkeen tilinpäätös liitteineen tuodaan tiedoksi lautakuntiin. Asiaa esitellään tarkemmin elämänkaarilautakunnan kokouksessa.

Liitteinä Oma Hämeen tilinpäätös vuodelta 2025, Liite 2 Henkilöstökertomus 2025, Liite 3 Ympäristöraportti 2025 sekä Liite 4 Tulosalueiden avaintulokset.

**Toimivallan peruste** Kanta-Hämeen hyvinvointialueen hallintosäntö 13.5 § kohta 9

**Toimialajohtajan/  
perhe-, sosiaali- ja  
vammaispalvelut  
päätösesitys**

Elämänkaarilautakunta päättää merkitä asian tiedoksi.

**Päätös**

Elämänkaarilautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Talousjohtaja Sampo Salo oli asiantuntijana läsnä kokouksessa esittelemässä Kanta-Hämeen hyvinvointialueen tilinpäätöstä 2025 ja konsernitilinpäätöstä, ja hän poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

**Täytäntöönpano** -

**Muutoksenhaku** Ei muutoksenhakuoikeutta

**Liitteet**

Numero	Otsikko
1	Oma Hämeen tilinpäätös vuodelta 2025
2	Liite 2 Henkilöstökertomus 2025
3	Liite 3 Ympäristöraportti 2025
4	Liite 4 Tulosalueiden avaintulokset



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Pöytäkirja

4/2026

11

Elämänkaarilautakunta

§ 34

22.04.2026

## Vammaisten henkilöiden työtoiminnasta maksettavan työosuusrahan yhtenäistäminen Kanta-Hämeen hyvinvointialueella

Elämänkaarilautakunta 22.04.2026 § 34  
5417/00.01.02.00/2026

### Valmistelija

tulosaluejohtaja Raila Lahtinen, puh. 050 3704754  
raila.lahtinen(at)omahame.fi  
palvelupäällikkö Anniina Niku-Paavo, puh. 040 6827097  
anniina.niku-paavo(at)omahame.fi  
erityisasiantuntija Leena Toivonen, puh. 050 369 7627  
leena.toivonen(at)omahame.fi

### Selostus

Vammaisten henkilöiden työtoiminnasta maksetaan tällä hetkellä asiakkaalle työosuusrahaa eri perustein ja eri määriä riippuen siitä, missä päin hyvinvointialuetta asiakas asuu ja käy työtoiminnassa. Työosuusrahan maksamisen perusteita ei ole vielä yhdenmukaistettu hyvinvointialueen perustamisen jälkeen.

### Palveluiden säädösperusta ja taustaa

Hyvinvointialueen järjestämisvastuulla on tarjota palvelutarvetta vastaavasti vammaisille henkilöille työllistymistä tukevaa toimintaa, työtoimintaa sekä päivätoimintaa. Kyseiset palvelut muodostavat kokonaisuuden, jonka tarkoituksena on edistää sosiaalihuollon keinoin vammaisen henkilön osallisuutta ja mahdollisuuksia työllistyä. Työllistymistä tukevaa toimintaa, työtoimintaa ja päivätoimintaa järjestetään työikäisille henkilöille. Kanta-Hämeen hyvinvointialue toteuttaa palvelut omana toimintana, ostopalveluna ja vähäisessä määrin palvelusetelillä.

Työtoimintaa järjestetään tavanomaisesti toimintakeskuksissa tai työpaikoilla ns. avotyötoimintana. Työtoimintaa voidaan toteuttaa asiakkaiden tarpeet huomioiden a) ryhmämuotoisesti ohjattuna toimintana toimintakeskuksessa, b) ryhmämuotoisesti ohjaajan kanssa toimintakeskuksen ulkopuolella yrityksissä, kuntien tai muiden julkisorganisaatioiden eri työtehtävissä tai c) yksilömuotoisena työtoimintana työtoimintakeskuksen ulkopuolella. Toimintakeskuksen ulkopuolella tapahtuvaa ryhmämuotoista työtoimintaa on tällä hetkellä jo jonkin verran ja sen käyttöä on tarkoitus laajentaa.

Työtoimintayksikössä työtoimintapäivä sisältää työtehtävien lisäksi asiakkaan kokonaisvaltaista hyvinvointia tukevaa toimintaa, kuten liikuntaa, kulttuuria, osallisuuden vahvistamista sekä terveyden edistämistä. Työtoimintapäiviä on asiakkaan tarpeen mukaisesti yhdestä viiteen (1–5)



päivään viikossa. Työtoimintapäivien pituudet vaihtelevat tavanomaisesti kolmen ja kuuden (3–6) tunnin välillä.

Vuoden 2025 aikana työllistymistä tukevaa toimintaa ja työtoimintaa sai yhteensä 242 asiakasta. Heistä 193 sai palvelun vammaispalvelujen ja 49 työikäisten palvelujen päätöksellä. Päivätoimintaa sai 266 vammaispalvelujen asiakasta. Päivätoimintaa järjestetään erillisissä päivätoimintayksiköissä tai toimintakeskusten yhteydessä omana toimintanaan.

#### Työllistymistä tukeva toiminta

Vammaisten henkilöiden työllistymistä tukevaa toimintaa järjestään ensisijaisesti vanhan sosiaalihoitolain 27 d §:n perusteella. Vammaisten henkilöiden työllistymistä tukevalla toiminnalla tarkoitetaan erityisien työhön sijoittumista edistävien kuntoutus- ja muiden tukitoimien järjestämistä.

Vammaisten henkilöiden työllistymistä tukevaa toimintaa järjestetään henkilöille, joilla vamman tai sairauden tai muun vastaavan syyn johdosta on pitkäaikaisesti erityisiä vaikeuksia suoriutua tavanomaisista elämän toiminnoista, ja jotka tarvitsevat työhallinnon palvelujen ja toimenpiteiden lisäksi vanhan sosiaalihoitolain 27 d 1 momentissa tarkoitettuja tukitoimia työllistyäkseen avoimille työmarkkinoille.

#### Työtoiminta

Vammaisten henkilöiden työtoimintaa järjestään ensisijaisesti vanhan sosiaalihoitolain (710/1982) 27 e §:n perusteella. Sosiaalihoitolain mukaisella työtoiminnalla tarkoitetaan toimintakykyä ylläpitävää ja sitä edistävää toimintaa. Työtoimintaa järjestetään työkyvyttömillä henkilöille, joilla vammaisuudesta johtuen ei ole edellytyksiä osallistua vanhan sosiaalihoitolain 27 d §:ssä tarkoitettuun työhön ja joiden toimeentulo perustuu pääosin sairauden tai työkyvyttömyyden perusteella myönnettäviin etuuksiin.

#### Kehitysvammaisten henkilöiden työtoiminta

Vammaispalvelulain 27 §:ssä säädetään kehitysvammaisten henkilöiden työtoiminnasta. Kehitysvammaisella henkilöllä on oikeus vammaispalvelulain 27 §:n työtoimintaan, jos sosiaalihoitolain mukainen työtoiminta tai työllistymistä tukeva toiminta ei vastaa hänen yksilöllisiin tarpeisiinsa. Työtoiminnan tarkoitus on tukea kehitysvammaisen henkilön toiminta- ja työkykyä sekä edistää hänen pääsyään työelämään. Työtoiminnalla tuetaan henkilön omia vahvuuksia työelämään osallistumisessa.



Vammaispalvelulain 27 §:ää sovelletaan vain kehitysvammalain (519/1977) 1 §:n 1 momentissa tarkoitettuun henkilöön, jonka kehitys tai henkinen toiminta on estynyt tai häiriintynyt synnynnäisen tai kehitysiässä saadun sairauden tai vamman vuoksi.

### Työosuusraha työtoiminnassa

Vanhan sosiaalihoitolain (710/1982) mukaisesta työtoiminnasta tai vammaispalvelulain mukaisesta kehitysvammaisten henkilöiden työtoiminnasta ei makseta palkkaa, koska kyseessä on sosiaalipalvelu, ei työsuhde. Työtoimintaan osallistuvalla voidaan kuitenkin maksaa niin sanottua työosuusrahaa. Työosuusrahan tarkoituksena on tukea ja kannustaa työtoiminnassa käymistä ja polkua kohti työelämää ja viime kädessä palkkasuhteista työtä. Työosuusrahan maksaminen ei perustu lakiin, joten on hyvinvointialueen päätettävissä, maksetaanko työosuusrahaa vai, ja jos maksetaan, millä perusteella ja miten paljon. Verovapaan työosuusrahan yläraja on 12 euroa päivässä. Työosuusrahan saajan pääasiallinen toimeentulo koostuu työkyvyttömyyseläkkeestä.

Kanta-Hämeen hyvinvointialueella työosuusrahan maksamisen perusteet ja euromäärät vaihtelevat merkittävästi aiempien organisaatioiden käytäntöjen mukaan. Työosuusrahan suuruus vaihtelee tällä hetkellä 2,50 eurosta 12 euroon toimintapäivää kohden riippuen toimintayksiköstä. Maksamisperusteet eivät ole yhdenmukaiset. Työosuusrahan määrätymisen yhtenäistäminen on tarpeen ensisijaisesti asiakkaiden yhdenvertaisen kohtelun vuoksi. Lisäksi yhtenäiset toimintatavat selkiyttävät ja sujuvoittavat ammattilaisten työtä. Työosuusrahan tasoa määriteltäessä tulee huomioida myös kustannusvaikutukset hyvinvointialueen talouteen.

Alla olevassa taulukossa on kuvattu hyvinvointialueen omien toimintayksiköiden työtoiminnan asiakasmäärät vuonna 2025 sekä työosuusrahan nykyiset määrät ja kustannukset seudullisesti.

Alue	Asiakasmäärä 2025	Työosuusrahan määrä	Vuosikustannusarvio
Forssa	työtoiminta 33, avotyö 10	4,90–12 €	n. 45 000 €
Janakkala	avotyö 36	12 €	n. 44 000 €
Riihimäki	työtoiminta 74, avotyö 82	2,50–12 €	n. 85 000 €
<b>Yhteensä</b>	<b>235 asiakasta</b>		<b>174 000 €</b>

Työosuusrahojen yhdenmukaistaminen koskee tässä vaiheessa vain yllä mainittuja hyvinvointialueen omien toimintayksiköiden asiakkaita. Hämeenlinnan seudulla työtoimintapalvelut on järjestetty muiden toimijoiden tuottamana. Näiden palveluntuottajien työosuusrahojen yhdenmukaistaminen tapahtuu myöhemmin toteutettavien hankintojen yhteydessä.

**Esitys työtoiminnan työosuusrahan määrästä 1.8.2026 lähtien**

Työosuusrahan oikeuttavaksi työtoiminnan määräksi esitetään vähintään kolmea (3) tuntia päivässä. Toimintakeskuksessa työosuusrahaa maksettaisiin vain alihankintaa sisältävistä tai yksikön ylläpitoon liittyvistä työtehtäväkokonaisuuksista (esim. siivous- tai pihanhoitotehtävät).

Työosuusrahaa maksetaan niille asiakkaille, joille on tehty palvelupäätös joko sosiaalihuoltolain mukaisesta työtoiminnasta tai vammaispalvelulain mukaisesta kehitysvammaisten työtoiminnasta. Työosuusrahaa maksetaan vain läsnäolopäiviltä. Loma-, sairaus- tai muilta poissaolopäiviltä työosuusrahaa ei makseta.

Työosuusrahan määrät ehdotetaan yhdenmukaistettaviksi hyvinvointialueen omissa toimintayksiköissä 1.8.2026 alkaen seuraavasti:

<b>Tuettu työtoiminta</b>	<b>Työosuusrahan määrä/päivä</b>
Avotyötoiminta	9 €
Ryhmämuotoinen työtoiminta työelämässä	5 €
Ryhmämuotoinen työtoiminta toimintakeskuksessa	3 €

Työosuusrahan perusteiden muuttaminen edellä kuvatusti vaikuttaisi pääosin laskevasti asiakkaiden työosuusrahan suuruuteen. Joillakin asiakkailla työosuusrahan määrä pysyisi samana. Kustannusvaikutukset hyvinvointialueen talouteen olisi laskennallisesti enintään - 50 000 euroa vuodessa.

<b>Alue</b>	<b>Vuosikustannus</b>
Forssa	<ul style="list-style-type: none"><li>Avotyötoiminta 13 000 €</li><li>Ryhmämuotoinen työtoiminta työelämässä 500 €</li><li>Ryhmämuotoinen työtoiminta toimintakeskuksessa 24 500 €</li></ul>

Riihimäki (sis. Janakkalan)	<ul style="list-style-type: none"><li>Avotyötoiminta 66 000 €</li><li>Ryhmämuotoinen työtoiminta työelämässä 10 000 €</li><li>Ryhmämuotoinen työtoiminta toimintakeskuksessa 20 000 €</li></ul>
<b>Yhteensä</b>	<b>134 000 €</b>

Muutoksella varmistetaan asiakkaiden yhdenvertainen kohtelu sekä edistetään osallistumista työelämään toimintakeskuksen ulkopuolisilla työpaikoilla työsuhteiseen työhön pääsyä. Tavoitetta edistetään lisäksi panostamalla erityisesti toimintakeskuksen ulkopuolella tapahtuvan



ryhmämuotoisen työtoiminnan kehittämiseen ja lisäämiseen sekä työhönvalmentajan yksilölliseen tukeen polulla kohti työelämää ja työsuhteista työtä. Talouden näkökulmasta muutoksella varmistetaan myös työosuusrahan maksamisen jatkuvuus.

Asiakkaita ja heidän läheisiään tiedotetaan asiasta heti kun asiasta on tehty päätös, hyvissä ajoin ennen päätöksen voimaantuloa.

### **Vammaisneuvoston lausunto**

Asia on esitelty vammaisneuvoston kokouksessa 26.3.2026 ja pyydetty esityksestä vammaisneuvoston näkemys. Vammaisneuvosto toteaa lausuntonaan seuraavaa:

”Työtoiminta on vammaisille henkilöille merkityksellistä ja sillä on olennainen rooli vammaisten henkilöiden osallisuudelle yhteiskunnassa.

Vammaisneuvosto kannattaa työosuusrahan maksamista. Maksettavaksi kaavailut summat ovat kuitenkin erittäin pienet suhteutettuna siihen, mitä henkilölle itselleen mahdollisesti syntyy kustannuksia työtoimintaan osallistumisesta (mm. matkat, ruokailut). Vammaisneuvosto haluaa muistuttaa YK:n vammaisten ihmisoikeussopimuksesta (jonka noudattamisesta Suomea on huomautettu) ja ei pidä suotavana, että vammaisia henkilöitä hyväksikäytetään työtoiminnan varjolla. Vammaisneuvosto esittää tähän viitaten, että työosuusrahan suuruutta korotetaan esitetystä merkittävästi ja kiinnitetään huomiota maksettavan summan kannustavuuteen tästä näkökulmasta. Vammaisneuvosto kysyy, onko tämä oikea kohta säästöjen etsimiseen ja onko tehtävien säästöjen (maksettavien summien alentaminen) vaikutukset vammaisten henkilöiden elämään huomioitu riittävästi. Myös sosiaalihuollon asiakasmaksulain mukainen mukauttaminen tulisi ottaa huomioon tässä yhteydessä päätöstä tehtäessä, jotta asiakkaat tulevat yhdenvertaisesti kohdelluksi hyvinvointialueella.

Vammaisneuvosto esittää, että työosuusrahan maksamiseen osallistetaan myös yrityksiä, jolloin työtoimintaan osallistuminen on tekijälle kannustavampaa, kun yritysten osuus tulee hyvinvointialueen maksaman osuuden lisäksi.”

### **Vammaispalvelut toteaa vammaisneuvoston lausunnon osalta seuraavaa**

Työosuusrahan tarkoitus ei ole korvata asiakkaan palvelun aikaisia ateria- tai matkakustannuksia. Myös muissa sosiaalihuoltolain ja vammaispalvelulain mukaisissa palveluissa asiakas maksaa ateriansa itse, koska ne ovat kuluja, jotka syntyvät vammasta huolimatta.



Vammaispalvelulain mukaisen kehitysvammaisten henkilöiden työtoiminnan matkat ovat asiakkaalle maksuttomia, mikäli hän täyttää liikkumisen tuen palvelun saamisen edellytykset. Sosiaalihuoltolain mukaisessa työtoiminnassa ja työllistymistä tukevassa toiminnassa asiakas maksaa omat matkakustannuksensa. Edellytysten täyttyessä hänelle voidaan myöntää matkoihin liikkumisen tuen palvelu, josta peritään julkisen liikenteen mukainen maksu.

Mikäli edellä kuvatut ateria- tai matkakustannukset ovat asiakkaalle liian suuret, hän tai hänen edunvalvojansa voi hakea kyseisiin kustannuksiin asiakasmaksun alennusta tai vapautusta asiakasmaksulain mukaisesti. Yhdenvertaisuuslaissa mainitut kohtuulliset mukautukset eivät koske asiakasmaksuja, vaan palvelun järjestämistä asiakkaalle saavutettavaksi/esteettömäksi.

Hyvinvointialue palvelunjärjestäjänä pitää erityistä huolta siitä, että vammaisia henkilöitä ei hyväksikäytetä työtoiminnan muodossa. Palvelua järjestettäessä ratkaisut tehdään yksilöllisesti ottaen aina huomioon asiakkaan toiveet ja hänen etunsa. Työtoiminta on ensisijaisesti valmentautumista työelämään eikä se vastaa varsinaista työntekoa. Silloin kun henkilön työpanos työpaikalla alkaa vastata tavanomaista työpanosta, on tavoitteena aina työsuhteinen työ, johon asiakas ja työpaikka saavat työhönvalmentajan tuen.

Nykyisessä työmarkkinatilanteessa avotyöpaikkojen löytäminen on osoittautunut aiempaa haastavammaksi. Arvion mukaan työpaikkojen henkilöstöresurssit ovat monin paikoin vähentyneet, mikä on rajoittanut mahdollisuuksia tarjota avotyöntekijälle työpaikoilta ohjausta ja tukea. Tällä hetkellä yksittäisiä asiakkaita (3 asiakasta) on päässyt vakituisiin palkkatöihin. Tilanteeseen on vaikuttanut merkittävästi TE-palvelujen palkkatuen mahdollisuuden heikentyminen.

Yrityksiä tullaan kannustamaan maksamaan hyvinvointialueelle asiakkaan työosuusrahaa vastaava summa, sitä ei kuitenkaan pidetä työtoimintasopimuksen ehtona, jos työtoiminta työpaikalla on selvästi nähty olevan asiakkaan toiveiden ja edun mukaista.

### **Toimivallan peruste**

Kanta-Hämeen hyvinvointialueen hallintosääntö 13.5 § kohta 11

### **Vs. toimialajohtajan/ ikäihmisten palvelut päätösesitys**

Elämäkaarilautakunta päättää esittää aluehallitukselle, että se päättää

1. hyväksyä esityksen mukaisesti vammaisten henkilöiden työtoiminnasta maksettavan työosuusrahan yhtenäistämisen Kanta-Hämeen hyvinvointialueella



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Pöytäkirja

4/2026

17

Elämänkaarilautakunta

§ 34

22.04.2026

2. vahvistaa voimaantulopäiväksi 1.8.2026

### **Käsittely**

Keskustelun aikana Leena Suojala teki Erja Hirviniemen kannattamana esityksen asian palauttamisesta uudelleen valmisteluun.

Koska oli tehty asian käsittelyn keskeyttävä esitys asian palauttamisesta uudelleen valmisteluun, kehoitti puheenjohtaja seuraavia puhujia rajoittamaan puheenvuoronsa koskemaan vain tätä esitystä.

Puheenjohtaja totesi elämänkaarilautakunnan kannattavan Leena Suojalan esitystä asian palauttamisesta uudelleen valmisteluun yksimielisesti.

### **Päätös**

Elämänkaarilautakunta päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteluun.

Palvelupäällikkö Anniina Niku-Paavo ja erityisasiantuntija Leena Toivonen olivat kokouksessa asiantuntijoina läsnä esittelemässä asiaa, ja he poistuivat kokouksesta ennen päätöksentekoa.

### **Täytäntöönpano**

Päätösesitys/aluehallitus

### **Muutoksenhaku**

Ei muutoksenhakuoikeutta



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Pöytäkirja

4/2026

18

Elämänkaarilautakunta

§ 35

22.04.2026

## **Kehitysvammaisten palveluasuminen -palvelustelisääntökirjan uudistaminen**

Elämänkaarilautakunta 22.04.2026 § 35  
5393/00.01.02.00/2026

### **Valmistelija**

tulosaluejohtaja Raila Lahtinen, puh. 050 370 4754  
raila.lahtinen(at)omahame.fi  
erityisasiantuntija Leena Toivonen, puh. 050 369 7627  
leena.toivonen(at)omahame.fi

### **Selostus**

Nykyinen hyvinvointialueen Kehitysvammaisten asumispalvelut - palvelusetelisääntökirja on tullut voimaan 1.1.2023. Se pohjautuu aiempaan Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymän laatimaan samannimiseen palvelusetelisääntökirjaan, johon tehtiin hyvinvointialueen käynnistyessä lähinnä teknisluonteiset muutokset. Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymällä oli palveluseteli käytössä vain yhden palveluntuottajan kanssa (Tukena Oy:n 15-paikkainen palveluasumisyksikkö Kotaniitty Jokioisilla). Yksikössä asuu tällä hetkellä 14 Kanta-Hämeen hyvinvointialueen kehitysvammaista asiakasta. Palveluseteli ei ole ollut hyvinvointialueella laajemmassa käytössä.

Sääntökirja vaatii uudistamista, jotta sen mukaisesti tuotettu palvelu vastaa sisältö, laatu- ja palveluprosessivaatimusten osalta ostopalveluna hankittavaa palvelua. Myös palvelusetelin enimmäisarvot ovat jääneet selvästi jälkeen palvelun yleisestä hintatasosta ja vaativat nostoa.

Palvelusetelisääntökirjan uudistamisella ei tavoitella vammaisten henkilöiden ympärivuorokautisen palveluasumisen tarjonnan painottumista palvelusetelimallilla tuotettavaan palveluun, vaan pyritään ensisijaisesti turvaamaan nykyisen palveluntuottajan toimintaedellytykset ja antamaan myös muille palveluntuottajille mahdollisuus tarjota ympärivuorokautisen palveluasumisen sekä lyhytaikaisen huolenpidon palvelua palvelusetelillä.

Uusi sääntökirjan on nimeltään Vammaisten henkilöiden ympärivuorokautinen palveluasuminen ja lyhytaikainen huolenpito ympärivuorokautisen palveluasumisen yksikössä. Nimi on muutettu, koska nykyisen vammaispalvelulainsäädännön mukaan kehitysvammaisten ja muiden vammaisten henkilöiden asumispalveluja ei enää rekisteröidä erillisinä palveluina. Palvelusetelillä voidaan siis tarjota ympärivuorokautista palveluasumista ja lyhytaikaista huolenpitoa myös muille vammaisryhmille kuin kehitysvammaisille henkilöille.

Uuden sääntökirjan laatimisessa on noudatettu sisältö- ja laatuvaatimusten osalta ostopalvelun puitehankinnan Kehitysvammaisten ja vammaisten ympärivuorokautinen palveluasuminen ja lyhytaikainen huolenpito - palvelukuvausta. Käsitteistö on muutettu vastaamaan 1.1.2025 voimaan tullutta vammaispalvelulakia (675/2023).



Palvelusetelin nykyiset arvot €/vrk ovat:

Taso 1	Taso 2	Taso 3	Taso 4	Lisätuki/vrk
104,00	113,00	125,00	144,00	+80,00

Uuden palvelusetelisääntökirjan palveluluokkien mukaisiksi enimmäisarvoiksi esitetään €/vrk:

PL 1	PL 2	PL 3	PL 4	PL 5
163,00	200,00	250,00	305,00	410,00

Palveluluokkien enimmäisarvojen määrittelyn lähtökohtana on käytetty vastaavan puitesopimushankinnan etusijajärjestyksen kärkipään hintatasoa.

Lyhytaikaisen huolenpidon palvelusetelin enimmäisarvoksi esitetään 193,00 €/vrk. Arvo on määritelty samalla periaatteella kuin ympärivuorokautisen palveluasumisen palveluluokkien enimmäisarvot.

### Keskeiset muutokset uudessa sääntökirjassa

- Palvelun sisältö- ja laatuvaatimukset (ml. palveluluokat) sekä palveluprosessi on kuvattu aiempaa tarkemmin noudattaen puitehankintasopimuksen palvelukuvausta. Käsitteistö on muutettu vastaamaan uutta vammaispalvelulakia.
- Palvelusetelillä voidaan tuottaa palvelua myös muiden vammaisryhmien kuin kehitysvammaisten henkilöiden tarpeisiin.
- Palvelusetelillä voidaan tuottaa myös lyhytaikaisen huolenpidon palvelua ympärivuorokautisen palveluasumisen yksikössä.
- Palvelusetelin arvot nostetaan vastaamaan nykyistä palvelun tuottamisen hintatasoa.
- Hyvinvointialue ei enää peri asiakkaalta asumiseen liittyviä ateria- ja ylläpitokustannuksia (vammasta riippumattomat kustannukset), vaan palveluntuottaja laskuttaa niistä asiakasta hyvinvointialueen vuosittain määrittelemien enimmäishintojen mukaisesti.

Uusi sääntökirja esitetään otettavaksi käyttöön 1.10.2026. Uuden sääntökirjan hyväksymisen jälkeen nykyistä palveluntuottajaa tiedotetaan asiasta ja vammaissosiaalityö määrittelee yhteistyössä palveluntuottajan kanssa asiakkaiden sijoittumisen uuden palvelusetelisääntökirjan mukaisiin palveluluokkiin. Myös muiden palveluntuottajien on tämän jälkeen mahdollista hakeutua kyseisen palvelun palvelusetelituottajaksi.

Liitteenä luonnos palvelusetelisääntökirjasta Vammaisten henkilöiden ympärivuorokautinen palveluasuminen ja lyhytaikainen huolenpito ympärivuorokautisen palveluasumisen yksikössä.



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Pöytäkirja

4/2026

20

Elämäkaarilautakunta

§ 35

22.04.2026

**Vs. toimialajohtajan/  
ikäihmisten palvelut  
päätösesitys**

Elämäkaarilautakunta päättää esittää aluehallitukselle, että se päättää

1. hyväksyä liitteen mukaisen sääntökirjan Vammaisten henkilöiden ympärivuorokautinen palveluasuminen ja lyhytaikainen huolenpito ympärivuorokautisen palveluasumisen yksikössä ja
2. vahvistaa voimaantulopäiväksi 1.10.2026.

**Päätös**

Elämäkaarilautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Erityisasiantuntija Leena Toivonen oli kokouksessa asiantuntijana läsnä esittelemässä asiaa, ja hän poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

**Täytäntöönpano**

Päätösesitys/aluehallitus

**Muutoksenhaku**

Ei muutoksenhakuoikeutta

**Liitteet**

Numero	Otsikko
5	Vammaisten henkilöiden ympärivuorokautinen palveluasuminen ja lyhytaikainen huolenpito_luonnos



Kanta-Hämeen hyvinvointialue		Pöytäkirja	4/2026	21
Elämänkaarilautakunta	§ 36	22.04.2026		

## Henkilökohtainen apu ja omaishoidon tuen sijaishoito kotona -palvelusetelisääntökirjan uudistaminen

Elämänkaarilautakunta 22.04.2026 § 36  
5404/00.01.02.00/2026

**Valmistelija** tulosaluejohtaja Annukka Kuismin, puh. 050 550 2263  
annukka.kuismin(at)omahame.fi,  
palvelupäällikkö Kati Sihvonen, puh. 040 702 5221  
kati.sihvonen(at)omahame.fi  
erityisasiantuntija Leena Toivonen, puh. 050 369 7627  
leena.toivonen(at)omahame.fi

**Selostus** Nykyinen hyvinvointialueen Henkilökohtainen apu ja omaishoidon tuen sijaishoito kotona -palvelusetelisääntökirja on tullut voimaan 1.1.2023. Se pohjautuu aiempaan Hämeenlinnan kaupungin palvelusetelisääntökirjaan, johon tehtiin hyvinvointialueen käynnistyessä lähinnä teknislouenteiset muutokset. Sen jälkeen sääntökirjaa ei ole päivitetty. Sääntökirja vaatii uudistamista, jotta sen nojalla tuotettu palvelu vastaa sisällöllisesti ja laatuvaatimusten osalta ostopalveluna hankittavaa palvelua. Palvelusetelisääntökirjaa laadittaessa on huomioitu myös uudistunut vammaispalvelulainsäädäntö.

Henkilökohtaisen avun ja omaishoidon tuen sijaishoidon palvelusetelituottajia on Kanta-Hämeen hyvinvointialueella tällä hetkellä 52 palveluntuottajaa ja palveluiden piirissä asiakkaita 236. Palveluntuottajista molempia palveluja tarjoaa 23 palveluntuottajaa, pelkkää henkilökohtaista apua tarjoaa 23 palveluntuottajaa ja pelkkää omaishoidon sijaishoitoa 6 palveluntuottajaa. Vuonna 2025 henkilökohtaisen avun palvelusetelikustannukset olivat 1 709 000 euroa. Omaishoidon tuen sijaishoito -palvelun kustannukset olivat 77 000 euroa.

Uusi sääntökirjan on nimeltään Henkilökohtainen apu ja muu kotiin annettava palvelu. Nimi on muutettu, jotta palvelusetelillä voidaan vastata jatkossa paitsi henkilökohtaisen avun tai omaishoitajan vapaan aikaisen huolenpidon, myös muun vammaispalvelulain mukaisen lyhytaikaisen huolenpidon tarpeeseen.

Uuden sääntökirjan laatimisessa on noudatettu sisältö- ja laatuvaatimusten osalta henkilökohtaisen avun ja muun kotiin annettavan avun ostopalvelun puitesopimuksen palvelukuvausta. Käsitteistö on muutettu vastaamaan 1.1.2025 voimaan tullutta vammaispalvelulakia. Lisäksi on oikaistu sääntökirjan virheellinen maininta asiakkaan omavastuuosuudesta ja mahdollisten matkakulujen korvaamisesta, sillä vammaispalveluna myönnetystä henkilökohtaisen avun palvelusta ei voida periä asiakkaalta omavastuuosuutta tai muita kuluja. Omavastuuta ei peritä myöskään muusta kotiin annettavasta palvelusta (esim. lyhytaikainen huolenpito tai omaishoitajan vapaan aikainen hoito palvelusetelillä).



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Pöytäkirja

4/2026

22

Elämäkaarilautakunta

§ 36

22.04.2026

Palvelusetelin enimmäisarvo on ollut 1.1.2023 alkaen 25 €/h klo 6.00–21.00 välisenä aikana. Yölisä klo 21.00–06.00 välisenä aikana on 30 prosenttia ja sunnuntaillisä 100 prosenttia arkihinnasta kaikkina vuorokauden aikoina. Sunnuntaillisät maksetaan myös arkipyhinä, juhannus- ja jouluaattona sekä itsenäisyyspäivänä.

Palvelusetelin nykyinen arvo 25 €/h on edelleen korkeampi kuin puitehankinnassa etusijajärjestyksen alkupäässä olevien palveluntuottajien vastaavan palvelun tuntihinnat, jotka alkavat 22,73 eurosta. Vaadittavien kustannussäästöjen aikaansaamiseksi sunnuntai- ja arkipyhäkorvauksen suuruudeksi esitetään uudessa palvelusetelisääntökirjassa 100 prosentin sijaan 80 prosentin korotusta, joka vastaa puitesopimuksen sunnuntaityökorotusta. Arvioitu säästö kustannuksissa on 2 prosentin luokkaa.

### **Keskeiset muutokset uudessa sääntökirjassa**

- Palvelun sisältö- ja laatuvaatimukset sekä palveluprosessi on kuvattu aiempaa tarkemmin noudattaen puitehankintasopimuksen palvelukuvausta. Käsitteistö on muutettu vastaamaan uutta vammaispalvelulakia. Itse palvelun sisältö ei ole muuttunut.
- Palveluseteliä voidaan käyttää myös muun lyhytaikaisen huolenpidon kuin omaishoitajan vapaan aikaisen hoidon järjestämiseen.
- Palvelusetelin arvon korotusta sunnuntai- ja pyhäätunneilta alennetaan 100 prosentista 80 prosenttiin.

Uusi sääntökirja esitetään otettavaksi käyttöön 1.10.2026. Uuden sääntökirjan hyväksymisen jälkeen nykyisiä palveluntuottajia tiedotetaan asiasta ja he voivat halutessaan jatkaa palvelujen tuottajina keskeytyksettä.

Liitteenä luonnos palvelusetelisääntökirjasta Henkilökohtainen apu ja muu kotiin annettava palvelu.

### **Toimivallan peruste**

Kanta-Hämeen hyvinvointialueen hallintosääntö 13.5 § kohta 11

### **Toimialajohtajan/ perhe-, sosiaali- ja vammaispalvelut päättösesitys**

Elämäkaarilautakunta päättää esittää aluehallitukselle, että se päättää

1. hyväksyä liitteen mukaisen sääntökirjan Henkilökohtainen apu ja muu kotiin annettava palvelu ja
2. vahvistaa voimaantulopäiväksi 1.10.2026.

### **Päätös**



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Pöytäkirja

4/2026

23

Elämänkaarilautakunta

§ 36

22.04.2026

Elämänkaarilautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Erityisasiantuntija Leena Toivonen oli kokouksessa asiantuntijana läsnä esittelemässä asiaa, ja hän poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

**Täytäntöönpano**

Päätösesitys/aluehallitus

**Muutoksenhaku**

Ei muutoksenhakuoikeutta

**Liitteet**

Numero Otsikko

6 Henkilökohtainen apu ja muu kotiin annettava palvelu\_luonnos



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Pöytäkirja

4/2026

24

Elämänkaarilautakunta

§ 37

22.04.2026

## **Perhe-, sosiaali- ja vammaispalveluiden toimialajohtajan ajankohtaiskatsaus**

Elämänkaarilautakunta 22.04.2026 § 37  
5376/00.01.02.00/2026

### **Valmistelija**

toimialajohtaja Marika Paasikoski-Junninen, puh. 040 774 6626  
marika.paasikoski-junninen(at)omahame.fi

### **Selostus**

Perhe-, sosiaali- ja vammaispalvelujen toimialajohtaja Marika Paasikoski Junninen esittelee perhe-, sosiaali- ja vammaispalvelujen toimialan ajankohtaisia asioita.

### **Toimialajohtajan/ perhe-, sosiaali- ja vammaispalvelut päättösesitys**

Elämänkaarilautakunta merkitsee tiedoksi perhe-, sosiaali- ja vammaispalvelujen toimialajohtajan ajankohtaiskatsauksen.

### **Päätös**

Elämänkaarilautakunta hyväksyi päätösesityksen.

### **Täytäntöönpano**

-

### **Muutoksenhaku**

Ei muutoksenhakuoikeutta



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Pöytäkirja

4/2026

25

Elämänkaarilautakunta

§ 38

22.04.2026

## **Ikäihmisten palveluiden toimialajohtajan ajankohtaiskatsaus**

Elämänkaarilautakunta 22.04.2026 § 38  
5377/00.01.02.00/2026

### **Valmistelija**

vs. toimialajohtaja Jorma Haapanen, puh. 040 538 9357  
jorma.haapanen(at)omahame.fi

### **Selostus**

Ikäihmisten palveluiden vs. toimialajohtaja Jorma Haapanen esittelee  
ikäihmisten palveluiden toimialan ajankohtaisia asioita.

### **Vs. toimialajohtajan/ ikäihmisten palvelut päättöesitys**

Elämänkaarilautakunta merkitsee tiedoksi ikäihmisten palvelujen toimiala-  
johtajan ajankohtaiskatsauksen.

### **Päätös**

Elämänkaarilautakunta hyväksyi päätösesityksen.

### **Täytäntöönpano**

-

### **Muutoksenhaku**

Ei muutoksenhakuoikeutta



Kanta-Hämeen hyvinvointialue		Pöytäkirja	4/2026	26
Elämänkaarilautakunta	§ 39	22.04.2026		

### Tiedoksi merkittävät asiat

Elämänkaarilautakunta 22.04.2026 § 39

#### Valmistelija

hallintopäällikkö Anu Kurkinen-Supperi, puh. 050 454 9350  
anu.kurkinen-supperi(at)omahame.fi

1. Elämänkaarilautakunnalle tiedoksi vaikuttamistoimielinten pöytäkirjat
  - vammaisneuvoston 26.3.2026 kokouksen pöytäkirja
  - vanhusneuvoston 27.3.2026 kokouksen pöytäkirja
  - nuorisovaltuuston 1.4.2026 kokouksen pöytäkirja

Pöytäkirjat ovat katsottavissa hyvinvointialueen verkkosivuilla osoitteessa:  
[Toimielimet | Dynasty tietopalvelu : Kanta-Hämeen hyvinvointialue](#)

2. Yksilöasioiden jaoston huomiot ja havainnot palvelujärjestelmään liittyvistä kehittämiskohteista, yksilöasioiden jaosto 12.3.2026 § 83 pöytäkirjan ote oheisena.
3. Edustajien valinta elämänkaarilautakuntaan, terveyden ja toimintakyvyn edistämisen lautakuntaan, turvallisuuslautakuntaan sekä aluevaltuuston kokouksiin, nuorisovaltuusto 1.4.2026 § 13 pöytäkirjan ote oheisena.

#### Toimialajohtajan/ perhe-, sosiaali- ja vammaispalvelut päättösesitys

Elämänkaarilautakunta päättää merkitä yllä mainitut asiat tiedoksi.

#### Päätös

Elämänkaarilautakunta hyväksyi päätösesityksen.

#### Täytäntöönpano

-

#### Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Pöytäkirja

4/2026

27

Elämänkaarilautakunta § 40

22.04.2026

### **Muut asiat**

Elämänkaarilautakunta 22.04.2026 § 40

Muut mahdolliset asiat.

**Toimialajohtajan/  
perhe-, sosiaali- ja  
vammaispalvelut  
päättöesitys**

Elämänkaarilautakunta päättää merkitä muut asiat tiedoksi.

**Päätös**

Muita tiedoksi merkittäviä asioita ei ollut.

**Täytäntöönpano**

-

**Muutoksenhaku**

Ei muutoksenhakuoikeutta



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 30, § 31, § 32, § 33, § 34, § 35, § 36, § 37, § 38, § 39, § 40**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätöksestä, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta (Laki hyvinvointialueesta 141 §).