

Sopimusohjeen hyväksyminen

Aluehallitus 2.11.2026
8136/00.01.01/2026

Valmistelija hankinta- ja laadunhallintajohtaja Jouni Sakomaa, puh. 040 330 4202,
jouni.sakomaa(at)omahame.fi

Selostus Kanta-Hämeen hyvinvointialueen hallintosäännön mukaan aluehallitus päättää hyvinvointialueen yleisistä sopimushallintaa koskevista periaatteista ja ohjeista. Sopimushallinta on osa hyvinvointialueen strategista johtamista, sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa.

Kanta-Hämeen hyvinvointialueelle valmistellun sopimusohjeen tavoitteena on vahvistaa yhtenäistä ja tavoitteellista sopimusohjausta koko organisaatiossa. Ohje tukee hyvinvointialueen strategisten tavoitteiden toimeenpanoa varmistamalla, että sopimuksilla edistetään palvelujen vaikuttavuutta, laatua, jatkuvuutta ja asiakaslähtöisyyttä sekä toiminnan tuottavuutta ja taloudellisuutta. Sopimusohje perustuu aluehallituksen hyväksymiin sopimushallinnan periaatteisiin ja täsmentää niiden käytännön toteuttamista.

Sopimusten huolellinen valmistelu ja laatiminen ovat keskeisiä keinoja ohjata palvelujen järjestämistä, resurssien käyttöä ja kumppanuuksia hyvinvointialueen tavoitteiden mukaisesti. Selkeillä tavoitteilla, vastuilla, kannustimilla, mittareilla ja seuraamuksilla vahvistetaan sopimusten vaikuttavuutta ja ennakoitavuutta. Talouden johtamisen näkökulmasta sopimuksissa on määriteltävä yksiselitteisesti hinnoittelu, laskutus- ja maksuehdot, hinnanmuutokset, kustannusvastuut, raportointi ja poikkeamien käsittely. Näin tuetaan talousarviossa pysymistä, kustannuskehityksen hallintaa ja pitkän aikavälin taloudellista kestävyyttä.

Järjestelmällinen sopimuseuranta tuottaa johdolle ajantasaista tietoa sopimusten tavoitteiden, kustannusten, palvelutason ja veloitteiden toteutumisesta. Seurantatietoa hyödynnetään toiminnan ja talouden ennakoinnissa, poikkeamiin puuttumisessa, riskienhallinnassa, palvelujen kehittämisessä sekä tulevien hankintojen ja sopimusratkaisujen suunnittelussa. Yhtenäiset toimintatavat parantavat sopimuskannan kokonaisuohjattavuutta, vahvistavat tilivelvollisuutta ja mahdollistavat resurssien kohdentamisen hyvinvointialueen strategisten painopisteiden mukaisesti. Ohjeessa on huomioitu hyvinvointialueen hallintosääntö, delegointisäännöt, hankintaohje sekä keskeinen sopimustoimintaa koskeva lainsäädäntö. Sopimusohjetta noudatetaan koko hyvinvointialueella, ellei yksittäisen sopimuksen tai sopimustyyppin osalta ole erikseen muuta määrätty tai ohjeistettu.
(SA-K)

Toimivallan peruste Kanta-Hämeen hyvinvointialueen hallintosääntö 10.5 § 16 kohta

Hyvinvointialuejohtajan päätösesitys

Aluehallitus päättää hyväksyä sopimusohjeen liitteen mukaisesti.

Päätös

Täytäntöönpano

Asiaote / hankinta- ja laadunhallintajohtaja Jouni Sakomaa, toimialajohtajat

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus