



Aluehallitus

Aika 2.11.2026 klo 09:00 -**Paikka** Riihimäen terveystakeskus, auditorio 2. krs, Kallionkatu 10, Riihimäki**Käsiteltävät asiat**

Asia	Otsikko	Sivu
371	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
372	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
373	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
374	Ilmoitusasiat	6
375	Kvartaaliraportti Q3/2026	7
376	Tasapainottamisohjelmien raportointi 1-9/2026	10
377	Sopimusohjeen hyväksyminen	12
378	Lastensuojelun perhehoidon, toimeksiantosuhteisen ammatillisen perhehoidon sekä tukiperhetoiminnan toimintaohjeet 2027 sekä Oma Hämeen toimintaohje oheishuoltajuuskysymyksissä lastensuojelussa 2027	14
379	Perhehoidon palkkioita ja perhehoitajien vapaata koskeva muutos 1.1.2027 alkaen	21
380	Oikaisuvaatimus osaston ylilääkärin päätökseen	25
381	Aluevaltuuston 27.10.2026 kokouksen päätösten täytäntöönpano	28
382	Aluehallituksen kokousaikataulu vuonna 2027	30
383	Aluevaltuuston kokousaikataulu vuonna 2027	33
384	Hyvinvointialueesta annetun lain 97 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat ja päätökset	35
385	Muut asiat	37

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Lepola Kaisa	puheenjohtaja
	Alijärvi Pirjo	jäsen
	Bitter Riku	jäsen
	Filatov Tarja	jäsen
	Hellstén Tapani	jäsen
	Honkanen Pasi	jäsen
	Häggman Johanna	jäsen
	Jormanainen Lauri	jäsen
	Lehkonen Helena	jäsen
	Pura Eero	jäsen
	Reima Aapo	jäsen
	Saarenmaa Lotta	jäsen
	Vanttaja Karri	jäsen
Muu	Isosuo Juha	aluevaltuuston puheenjohtaja
	Kylliäinen Kylli	aluevaltuuston 1. varapuheenjohtaja
	Ristavaara Heini	aluevaltuuston 2. varapuheenjohtaja
	Naukkarinen Olli	esittelijä, hyvinvointialuejohtaja
	Savola Jussi	toimialajohtaja
	Tommiska Katja	pöytäkirjanpitäjä, hallintojohtaja



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Esityslista

24/2026

3

Aluehallitus

2.11.2026

371

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Aluehallitus 2.11.2026

Aluehallituksen kokouskutsusta on säädetty hallintosäännön 139 §:ssä. Hyvinvointialueesta annetun lain 108 §:n 2 momentin mukaan aluehallitus on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä.

Puheenjohtajan päätösesitys

Aluehallitus päättää todeta kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Täytäntöönpano

-

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Esityslista

24/2026

4

Aluehallitus

2.11.2026

372

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Aluehallitus 2.11.2026

Hallintosäännön 159 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Aluehallituksen pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua hallituksen jäsentä, jollei aluehallitus jonkin asian kohdalla toisin päättä. Tällä kertaa tarkastusvuorossa ovat Johanna Häggman ja Helena Lehtonen (varalla Karri Vanttaja).

Puheenjohtajan päätösesitys

Aluehallitus päättää valita kaksi jäsentä tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Päätös

Täytäntöönpano

-

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Esityslista

24/2026

5

Aluehallitus

2.11.2026

373

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Aluehallitus 2.11.2026

**Puheenjohtajan
päättösesitys**

Aluehallitus päättää hyväksyä tämän kokouksen työjärjestyksen.

Päätös

Täytäntöönpano

-

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Esityslista

24/2026

6

Aluehallitus

2.11.2026

374

Ilmoitusasiat

Aluehallitus 2.11.2026

1. Aluehallituksen aamukouluasiat

- Ateria- ja puhtauspalvelujen hankinnan tilannekatsaus /
toimitusjohtaja Ville Vuorijärvi, Oma Hämeen tukipalvelut Oy

**Hyvinvointialuejohtajan
päättösesitys**

Aluehallitus päättää merkitä tiedoksi esitetyt ilmoitusasiat.

Päätös

Täytäntöönpano

-

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta



Aluehallitus

2.11.2026

375**Kvartaaliraportti Q3/2026**

Aluehallitus 2.11.2026
3111/02.02.03/2026

Valmistelija

talousjohtaja Sampo Salo, puh. 040 657 6212, sampo.salo(at)omahame.fi,
toimialajohtaja Satu Ala-Kokko, puh. 050 306 2891, satu.ala-
kokko(at)omahame.fi

Selostus

Kanta-Hämeen hyvinvointialueen kvartaaliraportissa on kuvattuna keskeisiä tunnuslukuja talouden, henkilöstön ja palveluiden osalta. Lisäksi raportoidaan valtuustotason sitovien tavoitteiden ja tulosalueiden avaintulosten toteuma.

Talous

Hyvinvointialueen taloudentulos kolmen toimintakuukauden jälkeen näyttää 8,1 miljoonaa euroa ylijäämää. Toimintakatteen toteuma on -603 667 000 euroa, mikä on noin 29,6 miljoonaa euroa heikempi kuin edellisen vuoden vastaavana ajankohtana ja jää voimassa olevasta käyttösuunnitelmasta 31,4 miljoonaa euroa. Toimintakatteen toteumaprosentti on 78,7 %. Toimintatuottoja on kertynyt 87,4 miljoonaa euroa mikä vastaa edellisen vuoden vastaavan ajankohdan tasoa. Toimintakuluja on kertynyt 691 miljoonaa euroa, jossa on kasvua edelliseen vuoden nähden noin 29,1 miljoonaa euroa. Rahoituskulut ovat supistuneet 1,6 miljoonaa euroa ja poistot kasvaneet 2,2 miljoonaa euroa vuodentakaiseen verrattuna. Samaan aikaan valtionrahoitus on kasvanut vain 18 miljoonaa euroa.

Hyvinvointialueen toteumaennuste on päivitetty toteuman 9/2026 perusteella. Tilinpäätösennuste on tällä hetkellä 5,2 miljoonaa euroa alijäämäinen. Tämä on selvästi voimassa olevaa talousarviota heikempi.

Henkilöstö

Hyvinvointialueen henkilöstömäärä on vähentynyt noin 1,3%. Terveysperusteisissa poissaoloissa on saavutettu vähennystä -0,76 pv/HTV2, kun tavoite koko vuoden osalta on -2,25pv/ HTV2. Vaikka tavoitteesta ollen kaukana, on kehitys ollut koko ajan positiivinen. Vuokratyövoiman käyttö on supistunut -2,7% edellisen vuoden vastaavaan ajankohtaan nähden. Lisä- ja ylitöiden määrä on lievässä + 1% kasvussa suhteessa edelliseen vuoteen.

Palveluiden järjestämisen tilannekuva

Aluehallitus

2.11.2026

Palveluiden järjestämisen tilannekuva pohjautuu lakisääteisten palvelujen saatavuuden, käsittelyaikojen, palveluihin pääsyn ja henkilöstömitoitusten kvartaaliseurantaan sekä järjestämisen kuukausiraporttiin, jossa seurataan keskeisten palvelujen saatavuuden, käytön ja palvelurakenteen kehitystä.

Lakisääteisten velvoitteiden toteutuminen on pääosin hyvällä tasolla, mutta yksittäisissä palveluissa on edelleen poikkeamia. Perusterveydenhuollossa ja suun terveydenhuollossa hoitoon pääsy toteutuu kokonaisuutena hyvin, mutta alle 23-vuotiaiden hoitoon pääsyyn tulee kiinnittää huomiota. Erikoissairaanhoidon hoitoon pääsy on lähellä lakisääteistä tasoa. Sosiaalihuollossa hakemusten käsittelyajoissa ja palvelutarpeen arvioinneissa on tapahtunut selkeää paranemista, vaikka poikkeamia on edelleen suhteessa lakisääteiseen tasoon. Ikäihmisten palveluissa palvelurakenteen muutos näkyy pitkäaikaisen ympärivuorokautisen palveluasumisen peittävyuden ja asumisen keston alenemisena. Ikääntyneiden arviointi- ja kuntoutusjaksojen kestoja ja niihin ohjautumista sekä ensihoidon ja yhteispäivystyksen käyttöä seurataan ja analysoidaan tarkasti.

Diagnoosikirjauksiin tulee edelleen kiinnittää huomiota myös rahoituksen näkökulmasta. Henkilöstömitoitukset ovat pääosin lakisääteisellä tasolla.

Osaan raportoitavista tiedoista liittyy asiakas- ja potilastietojärjestelmien päivityksistä sekä kansallisten raportointitietojen puutteista johtuvia epävarmuuksia, minkä vuoksi yksittäisiin lukuihin tulee suhtautua osin suuntaa antavina

Tavoitteet ja avaintulokset

Vuonna 2026 jatketaan viiden hyvinvointialueetasoisen, valtuustotason sitovan strategisen tavoitteen edistämistä, sillaten kohti uutta strategiakautta. Valtuustotason tavoitteista sujuvimmin etenevät ”Asiakas saa helposti yhteyden ja ratkaisun ensikontaktilla” ja ”Asiakastarve ohjaa henkilöstövoimavaroja”. Jonkin verran enemmän huomiota vaativat tavoitteet ”Saavutamme asiakkaan kanssa asetetut tavoitteet – oikeita asioita, oikeaan aikaan ja oikeassa paikassa” sekä ”Tuottavuus turvaa palvelut”. Tavoitteista eniten tukea edellyttää integraatioon kytkeytyvä tavoite ”Tarvittavat ammattilaiset ja teknologia yhdessä asiakkaan ympärille”.

Hyvinvointialueitasoisia avaintuloksia on yhteensä 17. Tulosalueiden määrittelemiä tavoitteisiin kiinnittyviä avaintuloksia on yhteensä 158. Avaintuloksista noin 74,5 % arvioidaan etenevän toivotusti. Noin 20 %:ssa on enemmän huomioitavaa, eli edellyttävät tiiviimpää työskentelyä ja seurantaa tulosalueilla. Avaintuloksiin on kytketty lähes 1000 konkreettista tehtävää, joista vähän yli puolet on kolmen ensimmäisen kvartaalin aikana saatettu valmiiksi asti.



Aluehallitus

2.11.2026

Asiaa esitellään tarkemmin aluehallituksen kokouksessa.

(JS)

Toimivallan peruste

Kanta-Hämeen hyvinvointialueen hallintosääntö 66 §

**Hyvinvointialuejohtajan
päättösesitys**

Aluehallitus päättää merkitä kvartaaliraportin Q3/2026 tiedoksi.

Päätös

Täytäntöönpano

päätösote/talousjohtaja Sampo Salo

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta

Liitteet

Numero	Otsikko
1	HVA kvartaaliraportti 2026 Q3



Aluehallitus

2.11.2026

376**Tasapainottamisohjelmien raportointi 1-9/2026**

Aluehallitus 2.11.2026

12509/02.02.03/2026

Valmistelija

talousjohtaja Sampo Salo puh. 040 657 6212, sampo.salo(at)omahame.fi

Selostus

Kanta-Hämeen hyvinvointialue on käynnistänyt useita talousohjelmia talouden tasapainottamiseksi ja syntyneiden alijäämien kattamiseksi vuoden 2026 vuoden loppuun mennessä:

- Talouden tasapainottamisohjelma 1
- Talouden tasapainottamisohjelma 2
- Palveluverkkosuunnitelma
- Käyttötalouden sopeuttaminen

Ohjelmia on lisäksi päätetty tehostaa talousarvioiden käsittelyn yhteydessä hyväksytyillä erillisillä tehostamistoimilla sekä erikseen päätetyillä muutosneuvotteluilla.

Talouden tasapainottamisohjelma 1

Hyvinvointialueen aluevaltuusto päätti kokouksessaan 9.5.2023 hyväksyä talouden tasapainottamisohjelman (tasapainotusohjelma 1). Ohjelma päättyi vuoteen 2026.

Talouden tasapainottamisohjelma 2

Hyvinvointialueen aluevaltuusto päätti kokouksessaan 9.4.2024 hyväksyä talouden uuden tasapainottamisohjelman (tasapainotusohjelma 2). Tasapainottamisohjelmalla tavoitellaan yhteensä 57 miljoonan euron säästöjä vuoden 2026 loppuun mennessä, jolloin Kanta-Hämeen hyvinvointialueen alijäämät tulee voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti olla katettuna. Uusi ohjelma ei pitänyt sisällään erillisiä panostuksia, vaan se koostui kokonaisuudessaan henkilöstömenoista ja hankintojen kokonaisuudesta tavoiteltavista säästöistä.

Palveluverkkosuunnitelma

Palveluverkkosuunnitelman toimeenpano on käynnistynyt suunnitellusti. Ohjelman taloudellisten tavoitteiden toteutumista raportoidaan aluehallitukselle ja edelleen aluevaltuustolle säännöllisesti ohjelman edetessä.

Käyttötalouden sopeuttaminen



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Esityslista

24/2026

11

Aluehallitus

2.11.2026

Käyttötalouden sopeuttamistoimenpiteet kohdennettiin tilikaudelle 2026 käyttösuunnitelman hyväksymisen yhteydessä.

Tasapainottamisohjelmien toteumasta raportoidaan säännöllisesti aluehallitukselle ja aluevaltuustolle.
(JS)

Toimivallan peruste

Kanta-Hämeen hyvinvointialueen hallintosääntö 66.3 §

Hyvinvointialuejohtajan päätösesitys

Aluehallitus päättää merkitä tiedoksi talouden tasapainottamisohjelmien raportoinnin 1-9/2026 ja toimittaa sen tiedoksi aluevaltuustolle.

Päätös

Täytäntöönpano

Päätösesitys / aluevaltuusto
Päätösote / talousjohtaja Sampo Salo

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta

Liitteet

Numero	Otsikko
2	Tasapainottamisohjelmien toteutuminen 2026_1-9



Aluehallitus

2.11.2026

377**Sopimusohjeen hyväksyminen**

Aluehallitus 2.11.2026
8136/00.01.01/2026

Valmistelija

hankinta- ja laadunhallintajohtaja Jouni Sakomaa, puh. 040 330 4202,
jouni.sakomaa(at)omahame.fi

Selostus

Kanta-Hämeen hyvinvointialueen hallintosäännön mukaan aluehallitus päättää hyvinvointialueen yleisistä sopimushallintaa koskevista periaatteista ja ohjeista. Sopimushallinta on osa hyvinvointialueen strategista johtamista, sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa.

Kanta-Hämeen hyvinvointialueelle valmistellun sopimusohjeen tavoitteena on vahvistaa yhtenäistä ja tavoitteellista sopimusohjausta koko organisaatiossa. Ohje tukee hyvinvointialueen strategisten tavoitteiden toimeenpanoa varmistamalla, että sopimuksilla edistetään palvelujen vaikuttavuutta, laatua, jatkuvuutta ja asiakaslähtöisyyttä sekä toiminnan tuottavuutta ja taloudellisuutta. Sopimusohje perustuu aluehallituksen hyväksymiin sopimushallinnan periaatteisiin ja täsmentää niiden käytännön toteuttamista.

Sopimusten huolellinen valmistelu ja laatiminen ovat keskeisiä keinoja ohjata palvelujen järjestämistä, resurssien käyttöä ja kumppanuuksia hyvinvointialueen tavoitteiden mukaisesti. Selkeillä tavoitteilla, vastuilla, kannustimilla, mittareilla ja seuraamuksilla vahvistetaan sopimusten vaikuttavuutta ja ennakoitavuutta. Talouden johtamisen näkökulmasta sopimuksissa on määriteltävä yksiselitteisesti hinnoittelu, laskutus- ja maksuehdot, hinnanmuutokset, kustannusvastuut, raportointi ja poikkeamien käsittely. Näin tuetaan talousarviossa pysymistä, kustannuskehityksen hallintaa ja pitkän aikavälin taloudellista kestävyyttä.

Järjestelmällinen sopimuseuranta tuottaa johdolle ajantasaista tietoa sopimusten tavoitteiden, kustannusten, palvelutason ja velvoitteiden toteutumisesta. Seurantatietoa hyödynnetään toiminnan ja talouden ennakoinnissa, poikkeamiin puuttumisessa, riskienhallinnassa, palvelujen kehittämisessä sekä tulevien hankintojen ja sopimusratkaisujen suunnittelussa. Yhtenäiset toimintatavat parantavat sopimuskannan kokonaisuohjattavuutta, vahvistavat tilivelvollisuutta ja mahdollistavat resurssien kohdentamisen hyvinvointialueen strategisten painopisteiden mukaisesti. Ohjeessa on huomioitu hyvinvointialueen hallintosääntö, delegointisäännöt, hankintaohje sekä keskeinen sopimustoimintaa koskeva lainsäädäntö. Sopimusohjetta noudatetaan koko hyvinvointialueella, ellei yksittäisen sopimuksen tai sopimustyyppin osalta ole erikseen muuta määrätty tai ohjeistettu.



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Esityslista

24/2026

13

Aluehallitus

2.11.2026

(SA-K)

Toimivallan peruste

Kanta-Hämeen hyvinvointialueen hallintosääntö 10.5 § 16 kohta

Hyvinvointialuejohtajan päätösesitys

Aluehallitus päättää hyväksyä sopimusohjeen liitteen mukaisesti.

Päätös

Täytäntöönpano

Asiaote / hankinta- ja laadunhallintajohtaja Jouni Sakomaa, toimialajohtajat

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Liitteet

Numero	Otsikko
3	Sopimusohje _final



Elämäkaarilautakunta
Aluehallitus

§ 77

21.10.2026
2.11.2026

378**Lastensuojelun perhehoidon, toimeksiantosuhteisen ammatillisen perhehoidon sekä tukiperhetoiminnan toimintaohjeet 2027 sekä Oma Hämeen toimintaohje oheishuoltajuuskysymyksissä lastensuojelussa 2027**

Elämäkaarilautakunta 21.10.2026 § 77

Valmistelija

lastensuojelun tulosaluejohtaja Taija Ylätalola, puh. 040 507 5442, taija.ylatola(at)omahame.fi, sijais- ja jälkihuollon päällikkö Eija Luodes, puh. 040 587 3278, eija.luodes(at)omahame.fi, avohuollon päällikkö Päivi Katajisto, puh. 050 4633273, paivi.katajisto(at)omahame.fi

Selostus

Lastensuojelun perhehoidon toimintaohje, toimeksiantosuhteisen ammatillisen perhehoidon ja tukiperhetoiminnan toimintaohje sekä Oma Hämeen toimintaohje oheishuoltajuuskysymyksissä lastensuojelussa tarkistetaan vuosittain.

Lastensuojelun perhehoito on lapsen tai nuoren hoidon, kasvatuksen ja huolenpidon järjestämistä perhehoidossa. Perhehoito voi olla lyhytkestoista tilapäishoitoa tai pitkäaikaista, useita vuosia kestävä hoitoa. Pitkäaikaisen perhehoidon lisäksi lapselle tai nuorelle voidaan järjestää tukiperhetoimintaa esimerkiksi kerran kuukaudessa vanhemman jaksamisen tueksi. Perhehoito ja tukiperhetoiminta ovat lapselle kodinomaisia sekä kustannustehokkaita palvelumuotoja. Lastensuojelulain mukaisesti perhehoito on ensisijainen sijaishuollon järjestämistapa silloin, kun lapsi tai nuori tarvitsee kodin ulkopuolista sijoitusta. Hyvinvointialueen tavoitteena on lisätä perhehoidon osuutta sijaishuollon palveluissa. Perhehoidon toimintaohje koskee myös kotouttavaa perhehoitoa.

Toimeksiantosuhteisen ammatillisen perhehoidon toimintaohje koskee hyvinvointialueella alle viittä perhehoitajaa. Perhehoidon toimintaohjeen piirissä on noin 140 perhettä ja tukiperheitä on noin 170 hyvinvointialueella.

Toimintaohjeissa määritellyt hoitopalkkiot ja kustannusten korvaukset, sekä oheishuollon korvaukset päivitetään toimintaohjeeseen sen jälkeen, kun sosiaali- ja terveysministeriö on antanut hyvinvointialueille vuoden 2027 perhehoidon palkkioita ja indeksikorotuksia koskevat ohjeet.

Kaikkiin toimintaohjeisiin on lisätty Oima-palvelun käyttöä koskeva ohjeistus, jonka mukaan hoitaja tai oheishuoltaja voi päivittää palvelussa omat henkilötietonsa ja tilinumeronsa. Lisäksi toimintaohjeisiin on päivitetty



Elämäkaarilautakunta
Aluehallitus

§ 77

21.10.2026
2.11.2026

palkkioita ja korvauksia koskeva palvelunumero. Tukiperhetoiminnan toimintaohjeeseen ei ole tehty muita sisällöllisiä muutoksia.

Perhehoidon ja ammatillisen perhehoidon toimintaohjeisiin tehdyt keskeiset muutokset;

- 1) kohta 6.10 Kasvatukselliset keinot ja rajojen asettaminen (arjen turvaaminen), sekä rajoitustoimenpiteet on kirjoitettu uudelleen lain muutoksen myötä. Lastensuojelulain ensimmäinen lakimuutos astui voimaan 1.10.2026 ja siinä täsmennettiin perhehoitajan keinoja kasvatuksellisten rajojen asettamiseen.
- 2) kohta 1.6 Ehdottomat esteet perhehoitajaksi ryhtymisestä on lisätty, että ehdottomia esteitä selvitetään mm. tarkastamalla rikosrekisteriote, kuntalausunto ja lääkärintodistus, sekä tekemällä kotikäynti perheeseen.
- 3) kohta 3.3 Toimeksiantosopimuksen irtisanominen ja purkaminen on tehty useita lisäyksiä täsmentämään korvausten maksamista, sekä toimeksiantosopimuksen irtisanomiseen liittyvää ohjetta on täsmennetty. Perhehoitolain 12§:n muutos astui voimaan 1.1.2026 ja se on nyt tuotu toimintaohjeeseen. Pykälä koskee pitkäaikaisen perhehoidon ennakoimatonta päättymistä. Jos perhehoitajan kotona annettava pitkäaikainen tai osavuorokautinen perhehoito päättyy ennakoimattomasti perhehoitajasta riippumattomasta syystä, perhehoitajalla on oikeus saada toimeksiantosopimuksessa määritellyltä irtisanomisajalta maksettavan palkkion lisäksi yhden kuukauden hoitopalkkiota vastaava korvaus. Oikeutta korvaukseen ei ole, jos perhehoitajan kotiin voidaan sijoittaa tai sijoitetaan irtisanomisaikana uusi hoidettava.
- 4) kohta 3.5 Vapaan järjestelyt on tehty muutoksia koskien vapaiden merkitsemistä Oimaan ja uutena vapaajärjestelynä esitetään, että vuoden 2027 alusta ne perhehoitajat, jotka toimivat tulotilanteessa yli 10-vuotiaan lapsen perhehoitajina tai kolmen tai enemmän sisaruksen perhehoitajina, saavat yhden ylimääräisen vapaapäivän per kuukausi sijoituksen ajan. Muutoin perhehoitajan oikeus vapaaseen on 2pv/kk.

Ohjeeseen on tehty seuraava lisäys; Perhehoitajan lakisääteisen vapaan toteutuminen edellyttää, että perhehoitajan vastuulla ei ole vapaiksi luettavina päivinä yhtään sijoitettua lasta.

Joissakin tilanteissa perhehoitajan on mahdollista käyttää myös tuntiperusteista sijaishoitoa. Näitä tilanteita ovat esimerkiksi sijoitettua lasta koskevat erilaiset terveydenhuollon käynnit, joille ei ole mahdollista ottaa lapsia mukaan tai tilanne, jossa yhdessä arvioidaan, että vapaa ei voi lapsen edun mukaisesti vielä toteutua täysinä vuorokausina. Tuntiperusteisesta sijaishoidosta on aina neuvoteltava lapsen asioista



Elämäkaarilautakunta
Aluehallitus

§ 77

21.10.2026
2.11.2026

vastaavan sosiaalityöntekijän ja perhehoidon vastuutyöntekijän kanssa ja siitä on oltava maininta toimeksianto- ja sijaishoitotosopimuksissa.

Ammatillista perhehoitoa ei koske vapaajärjestelyä koskeva muutos. Muutoin muutokset ovat samoja perhehoidon kanssa.

- 5) kohta 3.6 Perhehoitajan hyvinvointi- ja terveystarkastukset, sairastuminen ja tapaturmavakuutus on lisätty kuvaus tarkastusten toteuttamisesta. Hyvinvointialueen on tarvittaessa järjestettävä toimeksiantosopimuksessa sovittavalla tavalla perhehoitajalle hyvinvointi- ja terveystarkastuksia sekä hänen hyvinvointiaan tukevia sosiaali- ja terveyspalveluja. (Perhehoitolaki 15 a §).

Toimeksiantosuhteisille perhehoitajille järjestetään Kanta-Hämeen hyvinvointialueen toimesta terveystarkastukset. Terveystarkastusten tavoitteena on perhehoitajan hyvinvoinnin, terveyden ja toimintakyvyn arviointi, ylläpitäminen sekä edistäminen. Terveystarkastuksella tavoitellaan mahdollisten ongelmien tunnistamista ja hoitamista mahdollisimman varhaisessa vaiheessa. Terveystarkastukset ovat perhehoitajalle vapaaehtoisia, mutta perhehoitajia suositellaan käymään terveystarkastuksessa kahden (2) vuoden välein. Hyvinvointi- ja terveystarkastukset ovat perhehoitajalle maksuttomia. Tarvittaessa perhehoitaja ohjataan omiin terveydenhuollon palveluihin, joista perhehoitajalta peritään terveydenhuollon asiakasmaksujen mukainen maksu.

Terveystarkastukseen hakeutuessaan ensimmäistä kertaa Kanta-Hämeen hyvinvointialueella, perhehoitaja ottaa yhteyttä perhehoidon vastuutyöntekijään. Kanta-Hämeen hyvinvointialueella perhehoitajien hyvinvointi- ja terveystarkastukset järjestetään Oma Hämeen terveyspalveluissa. Perhehoitaja täyttää sähköisen hyvinvointi- ja terveystarkastuslomakkeen, jonka avulla terveyspalveluissa arvioidaan, annetaanko perhehoitajalle puhelinneuvontaa vai ohjataan perhehoitaja terveydenhoitajan vastaanotolle. Terveydenhoitajan vastaanotot sijoittuvat Kanta-Hämeen hyvinvointialueella toimiville perhehoitajille Forssaan, Hämeenlinnaan tai Riihimäelle. Muilla alueilla toimiville perhehoitajille terveydenhoitajan vastaanotto voidaan tarvittaessa järjestää maksusitoumuksella hyvinvointialueen toimesta.

- 6) kohta 3.8 Eläketurva on päivitetty ohjeistusta perhehoitajan eläkkeelle jäämisestä ja vanhentunut teksti poistetaan.
- 7) kohta 4.2 Hoitopalkkio. Tähän esitetään seuraavat muutokset; päätoimisen perhehoitajan kohdalla ei palkkiota lasketa kolmen ensimmäisen vuoden jälkeen, vaan palkkio pysyy samana. Lisäksi on lisätty uusi palkkioluokka; 10-17-vuotiaana perhehoitoon muuttavan lapsen perhehoidosta maksetaan hoitopalkkio 2100 euroa



Elämäkaarilautakunta
Aluehallitus

§ 77

21.10.2026
2.11.2026

kuukaudessa. Lisäksi 10-17-vuotiaana perhehoitoon muuttavan lapsen perhehoitaja voi käydä töissä ja saada täyden hoitopalkkion, mikäli sijoitettavan lapsen tilanne sen mahdollistaa. Tämä kohta ei koske ammatillista perhehoitoa.

Perusteet hoitopalkkion alentamiseksi on lisätty kohta: Mikäli sijoitus ei pääty suunnitelmallisesti ja lapsen asumisen siirryttyä muualle toimeksiantosopimuksen irtisanomisajan hoitopalkkio on se, mikä on kirjattu toimeksiantosopimukseen hoitopalkkion määräksi.

- 8) kohta 4.3 Hoitopalkkion korottamisen kohtaan on lisätty, että korotus koskee myös jälkihuollon sijoituksia.
- 9) kohta 4.6 Kustannusten korvaukset: kustannusten korvauksen sisällytetään aiempien lueteltujen kulujen lisäksi erilaiset leirimaksut ja sijoitetun lapsen aiheuttamat lapsen iälle tyypilliset ja aineellisesti vähäiset vahingot.
- 10) kohta 4.7 Lapsen käyttövara; 15–18-vuotiaiden käyttövara korjataan sen mukaiseksi, kun Kela vahvistaa vuoden 2027 osalta elatustuen määrän. (Nuorille maksetaan käyttövaraa vähintään se määrä, joka vastaa yhtä kolmasosaa elatustukilain (580/2008) 9 §:n säädetystä yhdelle lapselle suoritettavasta elatustuen määrästä.)
- 11) kohta 4.10 Matkakustannukset; jatkossa matkakustannuksia voi hakea myös sijoitetun lapsen harrastuksiin kuljettamisen osalta ja samalla poistetaan erityisperusteen tarve. Lisäksi lisätään verohallinnon määrittelemä korvaussumma matkakustannusten osalta.
- 12) kohta 4.14 Perhehoitajan vapaan aikaisen sijaishoidon maksut kohtaan on lisätty tuntiperusteinen sijaishoidon hoitopalkkion määrä; 15€/tunti. Tätä on jo käytetty ja nyt se lisätään toimintaohjeeseen.
- 13) kohta 6.5 Vakuutusasiat kohtaan on lisätty viittaus siihen, että sijoitetun lapsen iälle tyypilliset ja aineellisesti vähäiset vahingot katetaan perhehoitajan kulukorvauksella. Ohjeesta poistetaan, että "sijoittajahyvinvointialue on viime kädessä korvausvelvollinen, mikäli lapsen aiheuttamia aineellisia vahinkoja ei korvata perheen tai lapsen vakuutuksesta". Ja se korvataan kirjauksella; Mahdollisen lapsen aiheuttaman vahingon vahingonkorvausvastuuta selvitetäessä tarkastellaan perhehoitoon sijoitetun henkilön vastuuta aiheuttamastaan vahingosta, perhehoitajan vastuuta ja valvontavelvoitetta hoidossaan olevan henkilön aiheuttamasta vahingosta sekä sijoittajan vastuuta perhehoidon järjestäjänä.

Lisäksi toimintaohjeisiin on tehty pienempiä muokkauksia.



Elämäkaarilautakunta
Aluehallitus

§ 77

21.10.2026
2.11.2026

Oma Hämeen toimintaohje oheishuoltajuuskysymyksissä lastensuojelussa osalta on tehty kokonaan uusi kohta; 6.3 Korvauksen korottaminen. Korvausta voidaan erityistapauksissa korottaa esimerkiksi terveydenhuollon asiantuntijalausunnon ja/tai sosiaalityöntekijän arvion perusteella seuraavasti: 1) korotus 30 %, kun lapseen tai häneen hoitoonsa liittyen on jotain erityistä, minkä vuoksi korvaus nähdään tarpeelliseksi korottaa 2) korotus 50 %, kun lapsi on erityishoitoa tarvitseva 3) korotus 100 %, kun lapsi on vaativaa erityishoitoa tarvitseva.

Korotus kirjataan sopimukseen ja se on aina määräaikainen, ja se tarkistetaan vähintään vuosittain. Erityisperustein korvausta korotettaessa lapsen asioista vastaava sosiaalityöntekijä voi konsultoida Perhehoitoyksikkö Kanervaa ja asia käsitellään aina hyvinvointialueen johtavien sosiaalityöntekijöiden työryhmässä yhtenäisten toimintatapojen ylläpitämiseksi, sekä tarvittaessa konsultoidaan lakiyksikköä.

Lapsen kasvuun liittyvät normaalit kehityskriisien aiheuttamat ongelmat eivät ole perusteita korotettuun korvaukseen.

Oheishuoltajille korotuksen korottamisen perusteena on entistä paremmin tukea heitä alaikäisen hoito- ja kasvatustehtävässä. Oheishuoltajuusjärjestelyin vältetty huostaanotto ja sijoitus on aina inhimillinen ratkaisu ja taloudellisesti edullinen verrattuna laitoshoitoon.

Liitteinä lastensuojelun perhehoidon toimintaohje 2027, lastensuojelun ammatillisen perhehoidon toimintaohje 2027, tukiperhetoiminnan toimintaohje 2027 ja toimintaohje oheishuoltajuuskysymyksissä lastensuojelussa 2027. Ohjeet ovat luonnos-tilassa, joten muutokset on merkitty keltaisella korostusvärillä ja poistettavat kohdat on yliviivattu.

Toimivallan peruste

Kanta-Hämeen hyvinvointialueen hallintosääntö 13.5 § kohta 11

Toimialajohtajan/ sosiaali- ja perhepalvelut päättösesitys

Elämäkaarilautakunta päättää

1) hyväksyä osaltaan vuoden 2027 lastensuojelun perhehoidon, toimeksiantosuhteisen ammatillisen perhehoidon sekä tukiperhetoiminnan toimintaohjeet ja Oma Hämeen toimintaohjeen oheishuoltajuuskysymyksissä lastensuojelussa 2027 mukaan lukien niihin valmistellut tarkennukset ja päivitykset

2) esittää aluehallitukselle, että se vahvistaa vuoden 2027 lastensuojelun perhehoidon, toimeksiantosuhteisen ammatillisen perhehoidon ja



Elämäkaarilautakunta
Aluehallitus

§ 77

21.10.2026
2.11.2026

tukiperhetoiminnan toimintaohjeet sekä Oma Hämeen oheishuoltajuutta koskevan toimintaohjeen lastensuojelussa voimaan 1.1.2027 alkaen.

Päätös

Elämäkaarilautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Lastensuojelun tulosaluejohtaja Taija Ylätaalo ja lastensuojelun palvelupäällikkö Eija Luodes olivat kokouksessa läsnä asiantuntijoina esittelemässä asiaa, ja he poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen.

Täytäntöönpano

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta

Aluehallitus 2.11.2026
14218/00.01.02.00/2026

Valmistelija

hallintojohtaja Katja Tommiska, puh. 040 821 2396,
katja.tommiska@omahame.fi

Selostus

Elämäkaarilautakunnasta on tullut aluehallituksen päätettäväksi asia koskien lastensuojelun perhehoidon, toimeksiantosuhteisen ammatillisen perhehoidon sekä tukiperhetoiminnan toimintaohjeita 2027 sekä Oma Hämeen toimintaohjetta oheishuoltajuuskysymyksissä lastensuojelussa 2027.
(MP-J)

Toimivallan peruste

Kanta-Hämeen hyvinvointialueen hallintosääntö 10.5 § 5 kohta.

Hyvinvointialuejohtajan päätösesitys

Aluehallitus päättää hyväksyä vuoden 2027 lastensuojelun perhehoidon, toimeksiantosuhteisen ammatillisen perhehoidon ja tukiperhetoiminnan toimintaohjeet sekä Oma Hämeen oheishuoltajuutta koskevan toimintaohjeen lastensuojelussa voimaan tulevaksi 1.1.2027 alkaen.

Päätös

Täytäntöönpano

asiaote / lastensuojelun tulosaluejohtaja Taija Ylätaalo, sijais- ja jälkihuollon päällikkö Eija Luodes, avohuollon päällikkö Päivi Katajisto



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Esityslista

24/2026

20

Elämäntarkkailukunta
Aluehallitus

§ 77

21.10.2026
2.11.2026

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Liitteet

Numero	Otsikko
4	Lastensuojelun perhehoidon toimintaohje 2027_luonnos
5	Lastensuojelun ammatillisen perhehoidon toimintaohje 2027_luonnos
6	Tukiperhetoiminnan toimintaohje 2027_luonnos
7	Toimintaohje oheishuoltajuuskysymyksissä lastensuojelussa 2027_luonnos



Elämäkaarilautakunta
Aluehallitus

§ 76

21.10.2026
2.11.2026

379**Perhehoidon palkkioita ja perhehoitajien vapaata koskeva muutos 1.1.2027 alkaen**

Elämäkaarilautakunta 21.10.2026 § 76

Valmistelija

lastensuojelun tulosaluejohtaja Taija Ylätalo, puh. 040 507 5442,
taija.ylatalo(at)omahame.fi, sijais- ja jälkihuollon päällikkö Eija Luodes,
puh. 040 587 3278, eija.luodes(at)omahame.fi

Selostus

Kanta-Hämeen hyvinvointialueen oma lastensuojelun perhehoidon yksikkö, Perhehoitoyksikkö Kanerva, vastaa alueen lastensuojelun tarpeenmukaisesta perhehoidosta. Alueella perhehoidon osuus sijaishuollosta on valtakunnallisesti tarkasteltuna korkea. Vuonna 2025 noin 61 prosenttia huostaanotetuista lapsista oli sijoitettuna perhehoitoon.

Perhehoidon edelleen vahvistamiseksi palveluissa on kevään 2026 aikana valmisteltu perhehoidon kehittämissuunnitelma. Kehittämistyön tavoitteena on lisätä perhehoidon vaikuttavuutta, vahvistaa perhehoitajien jaksamista ja mahdollistaa entistä useammin päätoiminen perhehoitajana toimiminen. Tavoitteena on nostaa perhehoidon osuus lastensuojelun sijaishuollosta 70 prosenttiin. Muutoksella arvioidaan olevan merkittäviä sekä inhimillisiä että taloudellisia vaikutuksia.

Osana kehittämistyötä on tarkasteltu perhehoidon palkkioita ja vertailtu niitä lähialueiden perhehoidon toimijoiden palkkioihin. Perhehoitoyksikkö Kanervassa on edelleen käytössä toimintamalli, jossa hoitopalkkio alenee kolmannen sijoitusvuoden jälkeen. Muut perhehoidon järjestäjät ovat luopuneet vastaavasta käytännöstä.

Perhehoidon vaativuus ei sijoituksen keston myötä vähene, vaan lasten ja nuorten tuen tarpeiden monimuotoistumisen vuoksi vaativuus on monissa tilanteissa kasvanut. Hoitopalkkion alentamisesta luopuminen tukee perhehoitajien sitoutumista sekä vahvistaa hyvinvointialueen mahdollisuuksia rekrytoida uusia perhehoitajia. Perhehoitajilta saatujen palautteiden perusteella nykyinen palkkion alenema on osaltaan vaikuttanut siihen, että perhehoitajat ovat hakeutuneet muiden toimijoiden toimeksiantoihin.

Esityksen mukaan perhehoidon hoitopalkkio säilyy koko sijoituksen ajan samalla tasolla. Vuoden 2026 palkkiotason mukainen hoitopalkkio on 1



Elämäkaarilautakunta
Aluehallitus

§ 76

21.10.2026
2.11.2026

775,96 euroa kuukaudessa, johon tehdään mahdollinen indeksitarkistus voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti.

Perhehoidon kehittämisen erityisenä tavoitteena on lisätä yli 10-vuotiaiden lasten sijoittumista perhehoitoon. Tämän asiakasryhmän kohdalla perhehoito edellyttää usein tavanomaista enemmän aikaa, sitoutumista ja mahdollisuutta keskittyä yhden lapsen tai nuoren tukemiseen. Tämän vuoksi esitetään uusi palkkioluokka, jonka mukainen hoitopalkkio olisi 2 100 euroa kuukaudessa silloin, kun lapsi sijoitetaan perhehoitoon yli 10-vuotiaana. Tavoitteena on lisätä perhehoitoon sijoitettavien yli 10-vuotiaiden lasten määrää vähintään viidellä vuosittain.

Perhehoitajien jaksamisen tukemiseksi esitetään lisäksi lisävapaapäivän myöntämistä niille perhehoitajille, joilla on perhehoidossa murrosikäisenä sijoitettuja lapsia tai suuria sisarussarjoja. Lain mukainen vähimmäisvapaa on kaksi vuorokautta kuukaudessa. Esityksen mukaan kyseisten perhehoitajien vapaa olisi jatkossa kolme vuorokautta kuukaudessa. Muutosten arvioitu kokonaiskustannusvaikutus on noin 300 725 euroa vuodessa. Perhehoidon lisääntymisen kautta arvioitu säästöpotentiaali on noin 646 234 euroa vuodessa, mikäli erityisesti murrosikäisten lasten perhehoitoa onnistutaan lisäämään tavoitteiden mukaisesti.

Muutosesitys:

- 1) Perhehoidon hoitopalkkiota ei alenneta kolmen sijoitusvuoden jälkeen, vaan palkkio säilyy koko sijoituksen ajan samalla tasolla. Hoitopalkkio on vuoden 2026 tasossa 1 775,96 euroa kuukaudessa, huomioiden mahdolliset indeksitarkistukset vuosittain.
- 2) Perhehoidon palkkioihin lisätään uusi palkkioluokka, jonka mukainen hoitopalkkio on 2 100 euroa kuukaudessa silloin, kun lapsi sijoitetaan perhehoitoon yli 10-vuotiaana.
- 3) Perhehoitajille, joilla on perhehoidossa murrosikäisenä sijoitettuja lapsia tai suuria sisarussarjoja, myönnetään jatkossa kolme vuorokautta vapaata kuukaudessa nykyisen kahden vuorokauden sijaan.

Toimivallan peruste

Kanta-Hämeen hyvinvointialueen hallintosääntö 13.5 § kohta 11

Toimialajohtajan/ sosiaali- ja perhepalvelut päättösesitys

- 1) hyväksyä osaltaan perhehoidon palkkioita ja perhehoitajien vapaata koskevat muutokset siten, että muutokset tulevat voimaan 1.1.2027 alkaen, sekä



Elämäkaarilautakunta
Aluehallitus

§ 76

21.10.2026
2.11.2026

2) esittää aluehallitukselle, että aluehallitus vahvistaa perhehoidon palkkioita koskevat muutokset, sekä perhehoitajien vapaata koskevan muutoksen 1.1.2027 alkaen

Päätös

Elämäkaarilautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Lastensuojelun palvelupäällikkö Eija Luodes ja lastensuojelun tulosaluejohtaja Taija Ylätaalo olivat kokouksessa läsnä asiantuntijoina esittelemässä asiaa.

Täytäntöönpano

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta

Aluehallitus 2.11.2026
14248/00.01.02.00/2026

Valmistelija

hallintojohtaja Katja Tommiska, puh. 040 821 2396,
katja.tommiska@omahame.fi

Selostus

Elämäkaarilautakunnasta on tullut aluehallituksen päätettäväksi asia koskien perhehoidon palkkioita ja perhehoitajien vapaata koskevaa muutosta 1.1.2027 alkaen

Toimivallan peruste

Kanta-Hämeen hyvinvointialueen hallintosääntö 10.5 § 5 kohta,

Hyvinvointialuejohtajan päätösesitys

Aluehallitus päättää hyväksyä perhehoidon palkkioita koskevat muutokset sekä perhehoitajien vapaata koskevan muutoksen voimaan tulevaksi 1.1.2027 alkaen.

Päätös

Täytäntöönpano

asiaote / lastensuojelun tulosaluejohtaja Taija Ylätaalo, sijais- ja jälkihuollon päällikkö Eija Luodes

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Esityslista

24/2026

24

Elämäntarkkailukunta
Aluehallitus

§ 76

21.10.2026
2.11.2026



Aluehallitus

2.11.2026

380**Oikaisuvaatimus osaston ylilääkärin päätökseen**

Aluehallitus 2.11.2026
3267/01.01.03.03/2026

Valmistelija

HR-erityisasiantuntija Suvi Lesonen, puh. 040 358 0284,
suvi.lesonen(at)omahame.fi, henkilöstöjohtaja Johanna Bjerregård
Madsen, puh. 050 306 1264, johanna.bjerregardmadsen(at)omahame.fi

Selostus

██████████ on tehnyt Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle valituksen koskien Kanta-Hämeen hyvinvointialueen 13.4.2026 ja 17.4.2026 antamia vastineita, joissa työnantaja on hylännyt valittajan korvausvaatimukset perutuista työvuoroista, lukuun ottamatta 11.4.2026 työvuoroa. ██████████ on vaatinut, että hallinto-oikeus kumoaa osastonylilääkärin päätöksen työvuorojen korvaamatta jättämisestä sekä velvoittaa hyvinvointialueen maksamaan korvauksen kaikista peruutetuista työvuoroista tai toissijaisesti ainakin niistä työvuoroista, jotka ovat olleet tosiasiallisesti sovittuja. Lisäksi ██████████ on vaatinut, että Kanta-Hämeen hyvinvointialue on velvoitettava korvamaan ██████████ oikeudenkäyntikulut.

Päätöksessään Hallinto-oikeus toteaa, että ei tutki valitusta, vaan siirtää valituksen asiakirjoineen päätöksellään 15.9.2026 nro 2097/2026 Kanta-Hämeen hyvinvointialueen aluehallitukselle oikaisuvaatimuksena käsiteltäväksi. Hallinto-oikeus on hylännyt oikeudenkäyntikuluvaatimuksen.

Kanta-Hämeen hyvinvointialueella on käytössä yhteislääketieteen päivystysrinki. Päivystysringissä olevat lääkärit eivät toimi päätoimisesti Kanta-Hämeen hyvinvointialueen virkalääkäreinä, vaan tekevät työtä satunnaisesti. Työnantaja ilmoittaa vapaat päivystysvuorot sähköisen järjestelmän kautta, jossa kaikki päivystysringissä olevat lääkärit voivat osoittaa kiinnostuksensa vapaana olevaan päivystysvuoroon. Kullekin vahvistetulle päivystysvuorolle tehdään erillinen virkamääräys. Lääkärin virka- ja työehtosopimuksen (LS III luku 21 § 1 mom) mukaisesti työnantajan velvollisuutena on laatia työvuorot ja ne tulee vahvistaa vähintään viikkoa ennen työviikon tai työaikajakson alkamista. Vakiintuneen käytännön perusteella työvuoroja pidetään vahvistettuina 45 päivää ennen kyseistä päivystysvuoroa. Päivystysvuoron vahvistamisen jälkeen muutoksia voidaan tehdä vain perustellusta syystä tai yhdessä sopimalla. Kyseinen toimintamalli käsitellään aina perehdytyksen yhteydessä.

██████████ on työskennellyt Kanta-Hämeen hyvinvointialueella Hämeenlinnassa yhteispäivystyksessä 1.7.2025 alkaen päivystävänä lääkärinä, tehden satunnaisia päivystysvuoroja 1–3 kertaa kuukaudessa. Lähijohtaja on keskustellut ██████████ kanssa kesällä 2025 Kanta-Hämeen



Aluehallitus

2.11.2026

hyvinvointialueen toimintamalleista ja käyttäytymisestä, josta työnantaja oli saanut palautetta hoitohenkilöstöltä. Tämän jälkeen lähijohtajalle on tullut useaan otteeseen palautetta [REDACTED] työskentelytavasta ja käytöksestä potilaita kohtaan sähköpostitse sekä suullisesti. Keväällä 2026 Työnantaja on katsonut, että saadun palautteen perusteella [REDACTED] ei ole edellytyksiä työskennellä itsenäisesti yhteispäivystyksessä, ja tästä johtuen työnantaja on päättänyt olla vahvistamatta [REDACTED] päivystysvuoroja. Työnantaja on keskustellut 4.3.2026 asiasta [REDACTED] kanssa puhelimitse ja perunut samana päivänä seuraavat päivystysvuorot:

- 11.4.2026
- 16.5.2026
- 30.5.2026
- 19.6.2026
- 20.6.2026
- 10.7.2026
- 11.7.2026
- 17.7.2026
- 18.7.2026.

Työnantaja katsoo, että muodostuneen käytännön mukaisesti päivystysvuorot eivät ole olleet vielä vahvistettuja ja näin ollen työnantajalla on ollut oikeus hylätä [REDACTED] varaukset ilman perusteluita tai kuulemista, lukuun ottamatta 11.4.2026 päivystysvuoroa. Kyseisen päivystysvuoron osalta perumisessa ei ole noudatettu muodostunutta käytäntöä, koska päivystysvuoro on peruttu 38 päivää ennen päivystysvuoroa. Työnantaja on kuitenkin päättänyt vapauttaa [REDACTED] 11.4.2026 työvelvoitteestaan ja korvannut hänelle menetetyt ansiot. Korvaus, 1177,20 euroa, on maksettu 29.5.2026.

[REDACTED] tuo valituksessaan myös esille näkemyksensä siitä, että työnantajan järjestelmässä sovittujen työvuorojen myötä osapuolten välille on syntynyt vakiintuneen käytännön perusteella sitova sopimussuhde. Yhteispäivystyksessä toimivan lääkärin tehtävä edellyttää virkasuhdetta. Virkasuhteen alkaminen edellyttää lähtökohtaisesti aina viranomaisen tekemää kirjallista nimityspäätöstä ja virkamääräystä (KVhL 10 §), poikkeuksena tilanteet, joissa työntekeminen on aloitettu eikä virkamääräystä ole tosiasialla ollut mahdollista tehdä. [REDACTED] ei ole tehty virkasuhteeseen ottamiseen liittyvää päätöstä tai virkamääräystä kyseisille ajanjaksoille. Tästä johtuen työnantaja katsoo, että osapuolten välille ei ole syntynyt sopimussuhdetta.

Työnantajan 13.4.2026 antamalla ratkaisulla työnantaja on jo täyttänyt [REDACTED] Hallinto-oikeudelle osoittamansa toissijaisen vaateen korvata ne työvuorot, jotka ovat olleet tosiasiallisesti sovittuja. Oikaisuvaatimuksen hyväksymiselle ei ole perusteita.

(JS)



Aluehallitus

2.11.2026

Toimivallan peruste

Laki hyvinvointialueesta (611/ 2021) 139 §

**Hyvinvointialuejohtajan
päättösesitys**

Aluehallitus päättää hylätä oikaisuvaatimuksen.

Päätös

Täytäntöönpano

Asiaote / asianosainen
Päätösote/ henkilöstöjohtaja Johanna Bjerregård Madsen, HR-
erityisasiantuntija Suvi Lesonen, lähijohtaja Kirsi Kärkkäinen

Muutoksenhaku

Aluevalitus

Liitteet

Numero	Otsikko
8	Ei-julkinen asiakirja
9	Hämeenlinnan hallinto-oikeuden päätös 15.9.2026, nro 2097_2026, hyvinvointialueasiaa koskeva valitus, Kempainen, dnro 1259_03.04.04.04.09_2026 (2) (1)



Aluehallitus

2.11.2026

381**Aluevaltuuston 27.10.2026 kokouksen päätösten täytäntöönpano**

Aluehallitus 2.11.2026
14855/00.01.02.00/2026

Valmistelija

hallintojohtaja Katja Tommiska, puh. 040 821 2396,
katja.tommiska(at)omahame.fi

Selostus

Hyvinvointialueesta annetun lain (621/2021) 43 §:n mukaan aluehallitus vastaa valtuuston päätösten täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman, mutta täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai viranhaltija taikka valitusviranomainen kieltää täytäntöönpanon (hyvinvointialuelaki 148 §).

Jos aluehallitus katsoo, että aluevaltuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, aluevaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen, aluehallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta ja asia on viipymättä saatettava aluevaltuuston uudelleen käsiteltäväksi (hyvinvointialuelaki 101 §).

Aluevaltuuston 27.10.2026 kokouksessa käsitellyt asiat lisätään esityslistalle ennen kokousta.

(JS)

Toimivallan peruste

Laki hyvinvointialueesta (611/2021) 43.1 § 2 kohta

Hyvinvointialuejohtajan päätösesitys

Aluehallitus päättää tarkistaa, etteivät aluevaltuuston kokouksessaan 27.10.2026 tekemät päätökset ole syntyneet virheellisessä järjestyksessä, mene valtuuston toimivallan yli tai muutenkaan ole lainvastaisia ja hyväksyy päätösten täytäntöönpanon.

Päätös**Täytäntöönpano****Muutoksenhaku**

Ei muutoksenhakuoikeutta

Liitteet



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Esityslista

24/2026

29

Aluehallitus

2.11.2026

Numero	Otsikko
10	Aluevaltuuston 27.10.2026 päätökset



Aluehallitus

2.11.2026

382**Aluehallituksen kokousaikataulu vuonna 2027**

Aluehallitus 2.11.2026

14698/00.01.02.00/2026

Valmistelija

hallintojohtaja Katja Tommiska puh. 040 8212396,
katja.tommiska(at)omahame.fi

Selostus

Kanta-Hämeen hyvinvointialueen hallintosäännön 138 §:n mukaan toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Hallintosäännön 159 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Hallintosäännön 160 §:n mukaan aluehallituksen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimus- ohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä hyvinvointialueen verkkosivuilla siten kuin hyvinvointialueesta annetun lain 145 §:ssä tarkemmin säädetään.
(JS)

Toimivallan peruste

Kanta-Hämeen hyvinvointialueen hallintosääntö 138 §

Hyvinvointialuejohtajan päätösesitys

Aluehallitus päättää

1. vuoden 2027 kokousajat ja -paikat seuraavasti:

Pvm	Aika	Paikka
18.1.2027	klo 9	Parantola -rakennus, Hämeenlinna
25.1.2027	klo 9	Kunnantalo, Tammela
8.2.2027	klo 9	Parantola -rakennus, Hämeenlinna
15.2.2027	klo 9	Kanta-Hämeen pelastuslaitos, Hämeenlinna
22.2.2027	klo 9	Teams
8.3.2027	klo 9	Matkakeskus, Riihimäki
15.3.2027	klo 9	Parantola -rakennus, Hämeenlinna
22.3.2027	klo 9	Teams
5.4.2027	klo 9	Kanta-Hämeen pelastuslaitos, Hämeenlinna
12.4.2027	klo 9	Forssan sairaala, Forssa



Aluehallitus

2.11.2026

19.4.2027 klo 9 Teams
3.5.2027 klo 9 Parantola -rakennus, Hämeenlinna
10.5.2027 klo 9 Parantola -rakennus, Hämeenlinna
24.5.2027 klo 9 Teams
31.5.2027 klo 9 Parantola -rakennus, Hämeenlinna
7.6.2027 klo 9 Kanta-Hämeen pelastuslaitos, Hämeenlinna
14.6.2027 klo 9 Parantola -rakennus, Hämeenlinna
9.8.2027 klo 9 Kunnantalo, Hausjärvi
16.8.2027 klo 9 Parantola -rakennus, Hämeenlinna
30.8.2027 klo 9 Teams
6.9.2027 klo 9 Forssan sairaala, Forssa
13.9.2027 klo 9 Parantola -rakennus, Hämeenlinna
27.9.2027 klo 9 Teams
4.10.2027 klo 9 Kunnantalo, Janakkala
11.10.2027 klo 9 Teams
1.11.2027 klo 9 Matkakeskus, Riihimäki
8.11.2027 klo 9 Kanta-Hämeen pelastuslaitos, Hämeenlinna
15.11.2027 klo 9 Teams
22.11.2027 klo 9 Parantola -rakennus, Hämeenlinna
29.11.2027 klo 9 Parantola -rakennus, Hämeenlinna
7.12.2027 klo 9 Parantola -rakennus, Hämeenlinna
13.12.2027 klo 9 Teams
20.12.2027 klo 9 Parantola -rakennus, Hämeenlinna

2. että aluehallituksen seminaari pidetään 13.5.2027, 9.9.2027 ja 28.10.2027.

3. että aluehallituksen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen asetetaan tarkastamisen jälkeen nähtäville hyvinvointialueen verkkosivuilla viimeistään kokousta seuraavana viidentenä arkipäivänä hallintosäännön 160 §:n mukaisesti siten kuin hyvinvointialueesta annetun lain 145 §:ssä tarkemmin säädetään, ellei salassapitosäädöksistä muuta johdu.

Päätös**Täytäntöönpano**

päätösote / Kanta-Hämeen hyvinvointialueen aluehallituksen jäsenet, aluevaltuuston puheenjohtajisto, HVA jory, elämäntoimikunta,



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Esityslista

24/2026

32

Aluehallitus

2.11.2026

turvallisuuslautakunta, terveyden ja toimintakyvyn edistämisen lautakunta,
integraatiovaliokunta, yksilöasioiden jaosto, hallintojohtaja Katja
Tommiska, hallintopäällikkö Anu Kurkinen-Supperi

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta



Aluehallitus

2.11.2026

383**Aluevaltuuston kokousaikataulu vuonna 2027**

Aluehallitus 2.11.2026
14650/00.01.02.00/2026

Valmistelija

hallintojohtaja Katja Tommiska puh. 040 821 2396,
katja.tommiska(at)omahame.fi

Selostus

Hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 99.1 §:n mukaan aluevaltuusto kokoontuu päättämääränsä aikoina ja myös silloin, kun aluevaltuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi.

Hallintosäännön 134 § sisältää määräykset koskien kyselytuntia. Säännöksen 1-2 momentin mukaan valtuutetulla on oikeus esittää aluehallitukselle kyselytunnilla vastattavaksi lyhyitä kysymyksiä hyvinvointialueen hallintoa ja taloutta koskevista asioista. Kyselytunti järjestetään sekä kevät- että syyskaudella ennen aluevaltuuston kokousta, jollei aluevaltuusto toisin päättä. Kyselytunti on julkinen.

(JS)

Toimivallan peruste

Laki hyvinvointialueesta (611/2021) 99 §

Hyvinvointialuejohtajan päätösesitys

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että

1. aluevaltuusto päättää vuoden 2027 kokousajat ja -paikat seuraavasti:

Pvm	Aika	Kokouspaikka
2.2.2027	klo 17	Parantola-rakennus, Hml
23.3.2027	klo 17	Parantola-rakennus, Hml
27.4.2027	klo 17	Forssa, kaupungintalo
18.5.2027	klo 17	Uramon koulu, Rmk
8.6.2027	klo 17	Parantola-rakennus, Hml
21.9.2027	klo 17	Uramon koulu, Rmk
26.10.2027	klo 17	Forssa, kaupungintalo
14.12.2027	klo 10	Parantola-rakennus, Hml

2. aluevaltuusto päättää järjestää kyselytunnin 27.4.2027 ja 26.10.2027 ennen valtuuston kokouksia



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Esityslista

24/2026

34

Aluehallitus

2.11.2026

3. aluevaltuuston seminaari pidetään 23.9.2027 ja 25.11.2027.

Päätös

Täytäntöönpano päätösesitys / aluevaltuusto

Muutoksenhaku Ei muutoksenhakuoikeutta



Aluehallitus

2.11.2026

384**Hyvinvointialueesta annetun lain 97 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat ja päätökset**

Aluehallitus 2.11.2026

Hyvinvointialueesta annetun lain 97 §:n mukaan aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja, hyvinvointialuejohtaja ja hallintosäännössä määrätty hyvinvointialueen viranhaltija voivat ottaa aluehallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty aluehallituksen alaisen viranomaisen tai aluehallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hyvinvointialueen hallintosäännön 32 §:n mukaan asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi voi päättää aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja ja hyvinvointialuejohtaja.

Hallintosäännön 33 §:n mukaan aluehallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava aluehallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista aluehallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Pöytäkirjat:

- Terveysten ja toimintakyvyn edistämisen lautakunta 20.10.2026
- Elämänkaarilautakunta 21.10.2026
- Turvallisuuslautakunta 22.10.2026

Toimielimien pöytäkirjat ovat katsottavissa hyvinvointialueen verkkosivuilla osoitteessa:
https://kantahameenhva.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting_frames

Viranhaltijoiden päätösluettelo on liitteenä. Päätösasiakirjat ovat nähtävillä hyvinvointialueen verkkosivuilla osoitteessa:
https://kantahameenhva.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=official_frames

Hyvinvointialuejohtajan päätösesitys

Aluehallitus päättää, ettei se käytä otto-oikeutta edellä mainittuihin päätöksiin.

Päätös



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Esityslista

24/2026

36

Aluehallitus

2.11.2026

Täytäntöönpano

-

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta

Liitteet

Numero	Otsikko
11	Paatosluettelo 27.10.26



Aluehallitus

2.11.2026

385**Muut asiat**

Aluehallitus 2.11.2026

Kanta-Hämeen hyvinvointialueelle on saapunut seuraavat kirjeet:

- Sisäministeriön lausuntopyyntö 15.10.2026 luonnoksesta valtioneuvoston asetukseksi valtionavustuksesta asuinrakennusten väestönsuojien kunnostamiseen vuosina 2026 ja 2027. Lausunto pyydetään antamaan viimeistään 11.11.2026.
- Markkinaoikeuden päätös 15.10.2026 hankinta-asiassa.
- Eduskunnan sosiaali- ja terveysvaliokunnan lausuntopyyntö 15.10.2026: Hallituksen esitys eduskunnalle laeiksi sairausvakuutuslain väliaikaisesta muuttamisesta annetun lain ja toimeentulotuesta annetun lain 7 b §:n väliaikaisesta muuttamisesta annetun lain voimaantulosäännöksen muuttamisesta. Mahdollinen kirjallinen asiantuntijalausunto pyydetään toimittamaan viimeistään tiistaina 20.10. klo 14.00 mennessä.
- Lupa- ja valvontaviraston päätös 20.10.2026. Päätös valtionkorvauksen maksamisesta terveydenhuollon toimintayksikölle, koulutuksen järjestämisestä aiheutuviin kustannuksiin.
- Ympäristöministeriön lausuntopyyntö 21.10.2026 luonnoksesta valtioneuvoston asetukseksi jätteistä annetun valtioneuvoston asetuksen muuttamisesta (I osa). Lausunto pyydetään antamaan viimeistään 2.12.2026.
- Sosiaali- ja terveysministeriön lausuntopyyntö 22.10.2026 luonnoksesta arviomuistioksi lainsäädännön kehittämistarpeista lasten ja nuorten suojelemiseksi sosiaalisen median haitoilta. Lausunto pyydetään antamaan viimeistään 3.12.2026 klo 16.00 mennessä.
- Valtiovarainministeriön lausuntopyyntö 26.10.2026; Turvavirta – esiselvitys turvallisuusluokiteltujen tietojen käsittelytarpeista ja luokitteluvollisuuden soveltamisalasta. Lausunto pyydetään toimittamaan viimeistään 1.12.2026.
- Sosiaali- ja terveysministeriön lausuntopyyntö 28.10.2026 asetusluonnoksesta Sosiaali- ja terveysalan tietolupaviranomaisen suoritteiden maksullisuudesta. Lausunnot pyydetään jättämään 1.12.2026 mennessä.



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Esityslista

24/2026

38

Aluehallitus

2.11.2026

Hyvinvointialuejohtajan päättösesitys

Aluehallitus päättää merkitä muut asiat tiedoksi.

Päätös

Täytäntöönpano

-

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta

Oheismateriaali

Otsikko

Sisäministeriön lausuntopyyntö 15.10.26

Markkinaoikeuden päätös 15.10.2026

Eduskunnan sosiaali- ja terveysvaliokunnan lausuntopyyntö 15.10.2026

Lupa- ja valvontaviraston päätös 20.10.2026

Ympäristöministeriön lausuntopyyntö 21.10.2026

Sosiaali- ja terveysministeriön lausuntopyyntö 22.10.2026

Valtiovarainministeriön lausuntopyyntö 26.10.2026

Sosiaali- ja terveysministeriön lausuntopyyntö 28.10.2026

Lausuntopyynnot 2.11.2026 kooste