



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös
Hankintapäätös

Kehitys- ja ICT-johtaja, kehittäminen ja tietotoiminnot, strategia ja integraatio toimiala
31.03.2025 § 1/2025

Fresh Intranet -hankinta

4488/02.08.01/2025

Selostus ja perustelut

Kanta-Hämeen hyvinvointialueen nykyisen intran tuki ja ylläpito päättyy vuoden 2025 lopussa. Hyvinvointialueelle toimiva ja moderni intra on välttämätön. Ammattilaiset tarvitsevat intraa arkityössään ohjeiden, yhteisten toimintamallien ja prosessien hallinnassa sekä erilaisiin järjestelmiin navigoimisessa. Intran avulla voidaan varmistaa, että kaikki työntekijät ovat ajan tasalla tärkeistä tiedoista ja muutoksista, mikä parantaa organisaation tehokkuutta ja yhtenäisyyttä. Lisäksi intra tarjoaa alustan, jossa työntekijät voivat jakaa ideoita, antaa palautetta ja osallistua päätöksentekoon, mikä lisää heidän sitoutumistaan ja työtyytyväisyyttään. Intra on merkittävin sisäisen organisaatioviestinnän kanava hyvinvointialueella.

Hyvinvointialueella kartoitettiin erilaisia vaihtoehtoja intran uudistamiseen. Hyvinvointialue on tutkinut kokonaan toiseen alustaan perustuvaa järjestelmää, tuotekerroksettomia sharepoint-introja sekä erilaisia sharepoint-pilvipalveluun perustuvia ratkaisuja. Vaihtoehtoista Fresh intranet oli aikataulun hallinta, käyttäjät ja kustannukset huomioon ottaen paras ratkaisu.

Fresh Intranet tarjoaa modernin ja käyttäjäystävällisen alustan, joka parantaa sisäistä viestintää ja yhteistyötä. Fresh Intranet korvaa nykyisen Valo Intranet -järjestelmän, joka on jo nyt siirtynyt ylläpitovaiheeseen eikä enää tarjoa uusia toiminnallisuuksia.

Intran päivitys pitää sisällään seuraavat toimenpiteet

- Valo-tuotekerroksen poistaminen
- Fresh Intranet -asennus ja konfigurointi valmiin Valo Intranet -informaatioarkkitehtuurin mukaisesti
- Sisältösivujen ohjelmallinen läpikäynti ja näkyvyyden varmistus
- Koulutukset: pääkäyttäjäkoulutus ja sisällöntuottajakoulutus sekä kolme tukituntia



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös
Hankintapäätös

Kehitys- ja ICT-johtaja, kehittäminen ja tietotoiminnot, strategia ja integraatio toimiala

31.03.2025

§ 1/2025

-
- Intran käyttökatko yliheitossa (Intran julkaisu) MAX 2 h, jolloin tehdään osoitteiden uudelleenohjaukset

Hyvinvointialueen resurssien tarve projektissa on hyvin vähäinen. Istekki toimii päivityksessä tukena ja varmistaa intran toiminnallisuuden yliheiton jälkeen yhteistyössä toimittajan kanssa. Toimitus hyväksytään yhteisellä päätöksellä, kun toteutus on testattu tuotantokäyttöönoottoa varten ja toimitettu tuotantoympäristöön. Siirtymä tullaan tekemään vuoden 2025 keväällä. Lopputuloksena Fresh-intranet on asennettu hyvinvointialueen tekniseen ympäristöön, ja pääkäyttäjien sekä sisällöntuottajien osaaminen sen käyttöön on riittävällä tasolla.

Kustannukset

Fresh-siirtymä, kiinteä kustannus: 12 000 € tai vaihtoehtoisesti kiinteä kustannus voidaan myös jyvittää korotettuun jatkuvan palvelun kk-maksuun osin tai kokonaan asiakkaan ja Istekin sopimalla tavalla. Fresh-lisenssit vastaavat hinnaltaan nykyisiä Valo-lisenssejä. Fresh Intranet -tuotteen lisensointi perustuu subscription-malliin ja lisenssikustannukset määräytyvät käyttäjämäärän mukaan.

Hankinta toteutetaan osin hyvinvointialueen investointibudjettivaraumasta ja osin tietohallinnon käyttömenoista.

Kanta-Hämeen hyvinvointialue on neuvotellut hankinnasta yhden tarjoajan kanssa (inhouse sidosyksikkö toimija) eikä hankintaa kilpailuteta vaan toteutetaan sidosyksikköhankintana.

Toimivallan peruste

Strategia- ja integraatio toimialan delegointisääntö 10.3.2025 § 4.

Päätös

Päätän hankkia Fresh Intranet -palvelut ajaksi 24 kk (+ 2 kk) hintaan 12 000 euroa Istekki Oy:ltä.

Suihko Toni

Kehitys- ja ICT-johtaja, kehittäminen ja tietotoiminnot, strategia ja integraatio toimiala

Viranhaltijapäätös on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä.



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös
Hankintapäätös

Kehitys- ja ICT-johtaja, kehittäminen ja tietotoiminnot, strategia ja integraatio toimiala
31.03.2025 § 1/2025

Lisätiedot Projektipäällikkö Kärkkäinen Karoliina,
puh. 040 6304 440, karoliina.karkkainen@omahame.fi

Otto-oikeusviranomainen Ei otto-oikeutta, aluehallitus luopunut otto-oikeudesta 11.4.2022 §
61 (alle 60 000 euron hankinnat)

Jakelu Hakala Jouni, Pajarinen Sari / Istekki Oy, Kärkkäinen Karoliina,
Lönngqvist Minna-Liisa / Oma Häme

Liitteet

Muutoksenhaku

Hankintoaikaisu ja oikaisuvaatimus

Hankintoaikaisu- ja oikaisuvaatimusohjeet

I Hankintoaikaisuohje

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintoaikaisu).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintoaikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintoaikaisua. Hankintoaikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintoaikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on tehtävä hankintoaikaisuvaatimus 14 päivän



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös
Hankintapäätös

Kehitys- ja ICT-johtaja, kehittäminen ja tietotoiminnot, strategia ja integraatio toimiala

31.03.2025

§ 1/2025

kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Hankintaoikaisuvaatimusasiakirjojen on oltava perillä Kanta-Hämeen hyvinvointialueen kirjaamossa viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kello 15.00. Tämä koskee myös sähköisesti lähetettäviä asiakirjoja.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Kanta-Hämeen hyvinvointialue
Postiosoite: PL 39, 13101 Hämeenlinna
Käyntiosoite: Viipurintie 1–3, 13200 Hämeenlinna



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös
Hankintapäätös

Kehitys- ja ICT-johtaja, kehittäminen ja tietotoiminnot, strategia ja integraatio toimiala

31.03.2025

§ 1/2025

Puhelinnumero: 040 480 3587

sähköposti: omahame@omahame.fi

Hankinto-oikaisuvaatimuksen voi tuoda Kanta-Hämeen hyvinvointialueen kirjaamoon, joka on avoinna maanantaista perjantaihin 9.00–15.00. Kirjaamon käyntiosoite on Viipurintie 1–3, 13200 Hämeenlinna.

Hankinto-oikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hyvinvointialuelain nojalla hakea muutosta tekemällä alla kuvatus oikaisuvaatimuksen Kanta-Hämeen hyvinvointialueen aluehallitukselle.

II Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusasiakirjojen on oltava perillä Kanta-Hämeen hyvinvointialueen kirjaamossa viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kello 15.00. Tämä koskee myös sähköisesti lähetettäviä asiakirjoja.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös
Hankintapäätös

Kehitys- ja ICT-johtaja, kehittäminen ja tietotoiminnot, strategia ja integraatio toimiala
31.03.2025 § 1/2025

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja tai päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kanta-Hämeen hyvinvointialueen aluehallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 39, 13101 Hämeenlinna
Käyntiosoite: Viipurintie 1–3, 13200 Hämeenlinna
Puhelinnumero: 040 480 3587
Sähköpostiosoite: omahame@omahame.fi

Oikaisuvaatimus suositellaan toimitettavan turvasähköpostilla.

Oikaisuvaatimuksen voi tuoda Kanta-Hämeen hyvinvointialueen kirjaamoon, joka on avoinna maanantaista perjantaihin 9.00–15.00. Kirjaamon käyntiosoite on Viipurintie 1–3, 13200 Hämeenlinna.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijä toivoo, että oikaisuvaatimuspäätös annetaan hänelle tiedoksi sähköisenä viestinä, tästä tulee ilmoittaa oikaisuvaatimuksen yhteydessä ja ilmoittaa sähköpostiosoite.



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös
Hankintapäätös

Kehitys- ja ICT-johtaja, kehittäminen ja tietotoiminnot, strategia ja integraatio toimiala
31.03.2025 § 1/2025

Päätöksen tiedoksianto

Päätöstä koskevia otteita ja liitteitä voi pyytää Kanta-Hämeen hyvinvointialueen kirjaamosta.

Päätös asetettu nähtäville
Kanta-Hämeen hyvinvointialueen verkkosivuilla osoitteessa
<https://omahame.fi> 1.4.2025 alkaen

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 1.4.2025

Tiedoksi antaja: Sanna Palo, johdon assistentti