



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös
Hallinnollinen päätös

Hallintojohtaja, Hallintopalvelut, Konsernipalveluiden tulosalue
§ 49/2025

05.06.2025

Valtuustoryhmän ryhmärahasta päättäminen vuodelle 2025, Hämeen Vihreät ry aluevaltuustoryhmä

7150/02.05.09/2025

Selostus ja päätöspäätöselut

Kanta-Hämeen hyvinvointialueen hallintosäännön 166 §:n mukaan valtuustoryhmien toimintaedellytyksien parantamiseksi hyvinvointialue voi taloudellisesti tukea valtuustoryhmien sisäistä toimintaa sekä toimenpiteitä, joilla valtuustoryhmät edistävät hyvinvointialueen asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia. Tuen määrästä päätetään erikseen. Tukea myönnettäessä on yksilöitävä tuen käyttötarkoitus. Aluehallitus voi antaa tukeen liittyviä tarkempia määräyksiä.

Aluehallitus on kokouksessaan 25.11.2024 (§ 440) hyväksynyt hyvinvointialueen valtuustoryhmien ryhmärahaa koskevan ohjeen. Aluevaltuusto on kokouksessaan 17.12.2024 (§ 108) päättänyt, että ryhmärahan määrä aluevaltuutettua kohden on 4500 euroa / valtuutettu. Ryhmärahaa haetaan kerran vuodessa, paitsi sinä vuonna, jolloin valtuustokausi päättyy. Valtuustokauden vaihtumisvuotena voidaan maksaa tammi-toukokuun ajalta enintään niiden (5) kuukauden osuus ja kesä-joulukuun ajalta maksaa enintään seitsemän (7) kuukauden osuus ryhmärahan valtuutettukohtaisesta enimmäismäärästä.

Aluehallituksen hyväksymän ohjeen 3 §:n mukaan ryhmäraha ohjataan sekä aluevaltuustoryhmän sisäisen toiminnan järjestämiseen ja kehittämiseen että toimintaan, joka kohdistuu maakunnan asukkaisiin ja muihin sidosryhmiin. Ryhmän toiminnasta syntyviä kuluja ovat esimerkiksi työvoimakustannukset, työtilojen vuokrat, työvälineet sekä muut mahdolliset tukitoimiin liittyvät kustannukset, kuten kopio-, tietoliikenne- ja puhelinkulut. Ryhmän ulkopuolisia kustannuksia voi syntyä esimerkiksi maakunnan asukkaille tai muille sidosryhmille tuotettujen koulutus- ja keskustelutilaisuuksien sekä tiedottamistoiminnan myötä. Vaalikampanjointiin toimintatukea ei saa ohjata. Selvyyden vuoksi todetaan, että 60 päivää ennen vaaleja järjestettäviin yleisötilaisuuksiin, niistä viestimiseen tai niiden markkinointiin ei ryhmärahaa voi käyttää.

Ohjeen 4 §:n mukaan ryhmärahan maksamiseksi valtuustoryhmät esittävät hyvinvointialueelle suunnitelman, joka sisältää alustavan kuvauksen suunnitellusta toiminnasta ja arvion syntyvistä kustannuksista (kustannusarvio). Suunnitelmassa ryhmät sitoutuvat



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös
Hallinnollinen päätös

Hallintojohtaja, Hallintopalvelut, Konsernipalveluiden tulosalue
§ 49/2025

05.06.2025

ryhmärahan käyttö- ja tilitysehtoihin. Tuki on käytettävä kunkin kalenterivuoden aikana. Ryhmärahaa ei voi siirtää kalenterivuodelta toiselle.

Aluehallituksen hyväksymän ohjeen 5 §:n mukaan hyvinvointialuejohtajan määräämä viranhaltija tarkastaa suunnitelman ja suorittaa hakemuksesta ennakkomaksun ryhmien esittämään kustannusarvioon perustuen. Ennakkomaksu ei voi ylittää ryhmärahan valtuutettukohtaista enimmäismäärää.

Hyvinvointialuejohtaja on päätöksellään 13.9.2023 määrännyt hallintojohtajan tarkastamaan aluevaltuustoryhmien esittämät suunnitelmat ryhmärahan myöntämiseksi ja suorittamaan hakemuksesta ennakkomaksut ryhmien esittämään kustannusarvioon perustuen.

Hämeen Vihreät ry aluevaltuustoryhmä on jättänyt hyvinvointialueelle ryhmärahan käyttämistä koskevan suunnitelman ja ennakkomaksua koskevan hakemuksen ajalle 6-12/2025 (liite). Hakemuksen määrä on 10 500 euroa .

Aluevaltuustoryhmässä on 4 valtuutettua.

Kustannukset

10 500 €

Toimivallan peruste

Kanta-Hämeen hyvinvointialueen hallintosääntö 166 §
Aluehallitus 25.11.2024 (§ 440), aluevaltuusto 17.12.2024 (§ 108)
Hyvinvointialuejohtajan päätös § 37 / 2023

Päätös

Päätän hyväksyä Hämeen Vihreät aluevaltuustoryhmän ryhmärahan käyttämistä koskevan suunnitelman ja ennakkomaksua koskevan hakemuksen ajalle 6-12/2025 (liite). Esitetyn kustannusarvion perusteella maksetaan 10 500 euroa.

Saajan on toimitettava ryhmärahan käytöstä annetun ohjeen 6 §:n mukaisesti ryhmärahaan oikeuttavasta toiminnasta kirjallinen selvitys, josta käyvät esille työvoimakustannukset, työtilojen vuokrat, työvälineet ja muut mahdolliset kustannukset, kuten kopio-, tietoliikenne- ja puhelinkulut. Selvityksen liitteenä on toimitettava ryhmärahaa saaneen tahon kirjanpidosta pääkirjan ote tilikaudelta. Selvitys liitteineen on toimitettava viimeistään ryhmärahan maksuvuotta seuraavan vuoden toukokuun loppuun mennessä. Jos



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös
Hallinnollinen päätös

Hallintojohtaja, Hallintopalvelut, Konsernipalveluiden tulosalue
§ 49/2025

05.06.2025

selvitystä ei toimiteta, hyvinvointialue voi periä takaisin
ennakkomaksuna suoritettua ryhmärahan tai osan siitä.

Hyvinvointialueella on oikeus kieltäytyä ryhmärahan myöntämisestä,
jos sen käytössä havaitaan väärinkäytöksiä tai ryhmä ei raportoi sen
käytöstä tämän ohjeen edellyttämällä tavalla. Jos ryhmän toimittama
kirjallinen selvitys osoittaa, että ryhmärahan ennakkomaksu ylittää
syntyneet todelliset kustannukset, ryhmän on palautettava
ennakkomaksun ja todellisten syntyneiden kustannusten välinen
erotus.

Virheellisin perustein haettu ja maksettu ryhmäraha voidaan periä
takaisin.

Tommiska Katja
Hallintojohtaja, Hallintopalvelut, Konsernipalveluiden tulosalue

Viranhaltijapäätös on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä.

Lisätiedot hallintojohtaja Katja Tommiska, puh. 040 821 2396,
katja.tommiska@omahame.fi

Otto-oikeusviranomainen
Aluehallitus

Jakelu Hämeen Vihreät ry aluevaltuustoryhmä/toiminnanjohtaja

Liitteet Hämeen Vihreät ry ryhmärahahakemus

Muutoksenhaku

Hyvinvointialuelain (611/2021) mukainen oikaisuvaatimus
Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen
oikaisuvaatimuksen.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös
Hallinnollinen päätös

Hallintojohtaja, Hallintopalvelut, Konsernipalveluiden tulosalue
§ 49/2025

05.06.2025

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen. (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusasiakirjojen on oltava perillä Kanta-Hämeen hyvinvointialueen kirjaamossa viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen klo 15.00. Tämä koskee myös sähköisesti lähetettäviä asiakirjoja.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kanta-Hämeen hyvinvointialueen aluehallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 39, 13101 Hämeenlinna

Käyntiosoite: Viipurintie 1-3, 13200 Hämeenlinna

Puhelinnumero: 040 480 3587

Sähköpostiosoite: omahame@omahame.fi



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös
Hallinnollinen päätös

Hallintojohtaja, Hallintopalvelut, Konsernipalveluiden tulosalue
§ 49/2025

05.06.2025

Oikaisuvaatimus suositellaan toimitettavan turvasähköpostilla.

Oikaisuvaatimuksen voi tuoda Kanta-Hämeen hyvinvointialueen kirjaamoon, joka on avoinna maanantaista perjantaihin 9.00 – 15.00. Kirjaamon käyntiosoite on Viipurintie 1-3, 13200 Hämeenlinna.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijä toivoo, että oikaisuvaatimuspäätös annetaan hänelle tiedoksi sähköisenä viestinä, tästä tulee ilmoittaa oikaisuvaatimuksen yhteydessä ja ilmoittaa sähköpostiosoite.

Päätöksen tiedoksianto

Päätöstä koskevia otteita ja liitteitä voi pyytää Kanta-Hämeen hyvinvointialueen kirjaamosta.

Päätös asetettu nähtäville

Kanta-Hämeen hyvinvointialueen verkkosivuilla osoitteessa
<https://omahame.fi> 5.6.2025 alkaen

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 5.6.2025

Tiedoksi antaja: Pipa Karvonen, tulosaluejohdon sihteeri