



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös
Hallinnollinen päätös

Vs. toimialajohtaja, ikäihmisten palvelut

26.06.2025

§ 15/2025

Ikäihmisten palveluiden toimialan toimivallan delegointi

2710/00.01.01/2025

Selostus ja perustelut

Kanta-Hämeen hyvinvointialueen aluevaltuusto on hyväksynyt päivitetyn hallintosäännön 27.5.2025 § 37, ja se on tullut voimaan 1.6.2025 alkaen.

Hallintosäännön 29 §:ssä on määrätty toimialajohtajan yleisistä tehtävistä ja toimivallasta. Toimialajohtaja muun muassa johtaa toimialan toimintaa hyvinvointialuestrategian, palvelustrategian, talousarvion ja muiden valtuuston hyväksymien asiakirjojen mukaisesti sekä vastaa toimialansa lakisääteisten palvelujen järjestämisestä ja palvelujen yhteensovittamisesta sekä valvonnasta.

Hallintosäännön 30 §:n mukaan viranomainen voi siirtää sille hallintosäännössä määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselleen viranomaiselle. Se, jolle toimivaltaa on edelleen siirretty, ei voi enää siirtää toimivaltaa edelleen. Toimialat ylläpitävät delegointisääntöä, johon kootaan toimivallan edelleen siirtämiset. Mahdollisista muista toimivallan siirtämisistä koskevista päätöksistä tulee pitää ajantasaista luetteloa.

Ikäihmisten palvelujen toimialan toimialajohtaja delegoi liitteenä olevalla delegointisäännöllä toimivallan delegointisäännössä määrättyissä asioissa alaisilleen viranhaltijoille.

Ikäihmisten palveluiden toimialan delegointisäännössä on nyt päivitetty 1.5.2025 päälliköiden virkanimikkeiden muutokset palvelupäälliköiksi.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö § 29 ja § 30

Päätös

Hyväksyn liitteenä olevan ikäihmisten palveluiden toimialan delegointisäännön.

Delegointisääntö astuu voimaan 1.7.2025 alkaen.

Haapanen Jorma

Vs. toimialajohtaja, ikäihmisten palvelut

Viranhaltijapäätös on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä.



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös
Hallinnollinen päätös

Vs. toimialajohtaja, ikäihmisten palvelut

26.06.2025

§ 15/2025

Lisätiedot

Toimialajohtaja Jorma Haapanen, p. 040 538 9357 ja
jorma.haapanen@omahame.fi

Otto-oikeusviranomainen Aluehallitus

Jakelu

Ikäihmisten palveluiden toimialan delegointisäännössä määritellyt
viranhaltijat, hallintojohtaja, hallintopäällikkö

Liitteet

Ikäihmisten palveluiden toimialan delegointisääntö 1.7.2025
alkaen

Muutoksenhaku

Hyvinvointialuelain (611/2021) mukainen oikaisuvaatimus Oikaisuvaatimushjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen
oikaisuvaatimuksen.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai
jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi
vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. (Laki
hyvinvointialueesta 142 §).

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä
koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös
yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen. (Laki
hyvinvointialueesta 142 §).

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen
tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusasiakirjojen on oltava perillä Kanta-Hämeen
hyvinvointialueen kirjaamossa viimeistään oikaisuvaatimusajan
viimeisenä päivänä ennen klo 15.00. Tämä koskee myös sähköisesti
lähetettäviä asiakirjoja.



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös
Hallinnollinen päätös

Vs. toimialajohtaja, ikäihmisten palvelut

26.06.2025

§ 15/2025

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kanta-Hämeen hyvinvointialueen aluehallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 39, 13101 Hämeenlinna

Käyntiosoite: Viipurintie 1-3, 13200 Hämeenlinna

Puhelinnumero: 040 480 3587

Sähköpostiosoite: omahame@omahame.fi

Oikaisuvaatimus suositellaan toimitettavan turvasähköpostilla.

Oikaisuvaatimuksen voi tuoda Kanta-Hämeen hyvinvointialueen kirjaamoon, joka on avoinna maanantaista perjantaihin 9.00 – 15.00. Kirjaamon käyntiosoite on Viipurintie 1-3, 13200 Hämeenlinna.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös
Hallinnollinen päätös

Vs. toimialajohtaja, ikäihmisten palvelut

26.06.2025

§ 15/2025

Jos oikaisuvaatimuksen tekijä toivoo, että oikaisuvaatimuspäätös annetaan hänelle tiedoksi sähköisenä viestinä, tästä tulee ilmoittaa oikaisuvaatimuksen yhteydessä ja ilmoittaa sähköpostiosoite.

Päätöksen tiedoksianto

Päätöstä koskevia otteita ja liitteitä voi pyytää Kanta-Hämeen hyvinvointialueen kirjaamosta.

Päätös asetettu nähtäville

Kanta-Hämeen hyvinvointialueen verkkosivuilla osoitteessa
<https://omahame.fi> 26.6.2025 alkaen

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 26.6.2025

Tiedoksi antaja: Vilma Luoto, tulosaluejohdon sihteeri