



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös
Hallinnollinen päätös

Toimialajohtaja, konserni- ja tukipalvelut

08.09.2025

§ 14/2025

Konserni- ja tukipalveluiden toimialan toimialajohtajan toimivallan delegointi 1.9.2025 alkaen

11424/00.01.01/2025

Selostus ja perustelut Kanta-Hämeen hyvinvointialueen aluevaltuusto on hyväksynyt päivitetyn hallintosäännön 27.5.2025 (§ 37) ja se on tullut voimaan 1.6.2025. Hallintosäännön 29 §:ssä on määrätty toimialajohtajan yleisistä tehtävistä ja toimivallasta. Toimialajohtaja muun muassa johtaa toimialan toimintaa hyvinvointialuestrategian, palvelustrategian, talousarvion ja muiden valtuuston hyväksymien asiakirjojen mukaisesti sekä vastaa toimialansa lakisääteisten palvelujen järjestämisestä ja palvelujen yhteensovittamisesta sekä valvonnasta.

Hallintosäännön 30 §:n mukaan viranomainen voi siirtää sille hallintosäännössä määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselleen viranomaiselle. Se, jolle toimivaltaa on edelleen siirretty, ei voi enää siirtää toimivaltaa edelleen. Toimialat ylläpitävät delegointisääntöä, johon kootaan toimivallan edelleen siirtämiset. Mahdollisista muista toimivallan siirtämisistä koskevista päätöksistä tulee pitää ajantasaista luetteloa.

Konserni- ja tukipalvelut toimialan delegointisääntöä on tarpeen päivittää 1.9.2025 alkaen seuraavalta osin:

- Aluevaltuusto on päättänyt kokouksessaan 17.12.2024 (§ 106), että lapsiperheiden kotipalvelujen osalta asiakasmaksujen määrittäminen, alentamisen hakemusten käsittely ja maksujen alentamisesta päättäminen sekä palvelujen laskutus keskitetään konsernipalveluiden talouspalveluihin, jonne on keskitetty asiakasmaksujen määrittämiseen ja laskutukseen edellytettyä osaamista ja voimavaroja. Valtuuston päätöksen mukaisesti maksuja aletaan periä, kun se on teknisesti mahdollista. Edellä mainitut asiakasmaksuihin liittyvät toimenpiteet suorittaa käytännössä talouspalveluiden alainen asiakasmaksuyksikkö, jonka päällikkönä toimii asiakasmaksupäällikkö.

Osana aluevaltuuston joulukuisen päätöksen toimeenpanoa on ollut tarpeen päivittää palvelun maksullisuuden myötä lapsiperheiden kotipalvelun palvelukohtainen palvelusetelisääntökirja. Aluehallitus on vahvistanut



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös
Hallinnollinen päätös

Toimialajohtaja, konserni- ja tukipalvelut

08.09.2025

§ 14/2025

lapsiperheiden kotipalvelun palvelukohtainen palvelusetelikirjan päivityksen, joka astuu voimaan 1.9.2025 alkaen (AH 16.6.2025 § 222).

Valtuuston päätöksen mukaan lapsiperheiden kotipalvelujen osalta asiakasmaksujen määrittäminen, alentamisen hakemusten käsittely ja maksujen alentamisesta päättäminen sekä palvelujen laskutus keskitetään konserni- ja tukipalvelujen toimialan talouspalveluihin, tarkemmin sen alaiseen asiakasmaksuysikkoon. Päätöksiä em. asioissa tekevät käytännössä asiakasmaksupäällikkö, asiakasmaksupalveluiden asiantuntija ja palvelusihteeri, mistä johtuen on tarpeen päivittää konserni- ja tukipalveluiden delegointisääntöä.

Päivityksessä on lisätty

- delegointisäännön 5 §:ään uusi alakohta "Asiakasmaksupäällikön asiakasmaksuihin liittyvä toimivalta", jonka määräysten mukaan asiakasmaksuysikön päällikkö päättää lapsiperheiden säännöllisen kotipalvelun asiakasmaksusta, sen alentamisesta ja perimättä jättämisestä.
- delegointisääntöön uusi 8 § "Talouspalveluiden asiakasmaksupalveluiden asiantuntija ja palvelusihteeri", jonka määräysten mukaisesti talouspalveluiden asiakasmaksupalveluiden asiantuntija ja palvelusihteeri päättää lapsiperheiden säännöllisen kotipalvelun asiakasmaksusta, sen alentamisesta ja perimättä jättämisestä.

Konserni- ja tukipalvelujen toimialajohtaja delegoi liitteenä olevalla delegointisäännöllä toimivallan delegointisäännössä määrätyissä asioissa alaisilleen viranhaltijoille 1.9.2025 alkaen.

Toimivallan peruste

Kanta-Hämeen hyvinvointialueen hallintosääntö § 29 ja § 30

Päätös

Hyväksyn liitteenä olevan konserni- ja tukipalvelut toimialan delegointisäännön voimaantulevaksi 1.9.2025 alkaen.



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös
Hallinnollinen päätös

Toimialajohtaja, konserni- ja tukipalvelut

08.09.2025

§ 14/2025

Savola Jussi
Toimialajohtaja, konserni- ja tukipalvelut

Viranhaltijapäätös on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä.

Lisätiedot

Toimialajohtaja Jussi Savola, puh. 050 4318754,
sähköposti jussi.savola@omahame.fi

Otto-oikeusviranomainen Aluehallitus

Jakelu

Konserni- ja tukipalveluiden toimialan delegointisäännössä
määritellyt viranhaltijat

Liitteet

Konserni- ja tukipalveluiden toimialan delegointisääntö 1.9.2025
lukien

Muutoksenhaku

**Hyvinvointialuelain (611/2021) mukainen oikaisuvaatimus
Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen
oikaisuvaatimuksen.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai
jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi
vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. (Laki
hyvinvointialueesta 142 §).

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä
koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös
yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen. (Laki
hyvinvointialueesta 142 §).



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös
Hallinnollinen päätös

Toimialajohtaja, konserni- ja tukipalvelut

08.09.2025

§ 14/2025

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusasiakirjojen on oltava perillä Kanta-Hämeen hyvinvointialueen kirjaamossa viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen klo 15.00. Tämä koskee myös sähköisesti lähetettäviä asiakirjoja.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kanta-Hämeen hyvinvointialueen aluehallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 39, 13101 Hämeenlinna

Käyntiosoite: Viipurintie 1-3, 13200 Hämeenlinna

Puhelinnumero: 040 480 3587

Sähköpostiosoite: omahame@omahame.fi

Oikaisuvaatimus suositellaan toimitettavan turvasähköpostilla.

Oikaisuvaatimuksen voi tuoda Kanta-Hämeen hyvinvointialueen kirjaamoon, joka on avoinna maanantaista perjantaihin 9.00 – 15.00. Kirjaamon käyntiosoite on Viipurintie 1-3, 13200 Hämeenlinna.



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös
Hallinnollinen päätös

Toimialajohtaja, konserni- ja tukipalvelut

08.09.2025

§ 14/2025

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijä toivoo, että oikaisuvaatimuspäätös annetaan hänelle tiedoksi sähköisenä viestinä, tästä tulee ilmoittaa oikaisuvaatimuksen yhteydessä ja ilmoittaa sähköpostiosoite.

Päätöksen tiedoksianto

Päätöstä koskevia otteita ja liitteitä voi pyytää Kanta-Hämeen hyvinvointialueen kirjaamosta.

Päätös asetettu nähtäville

Kanta-Hämeen hyvinvointialueen verkkosivuilla osoitteessa

<https://omahame.fi> 9.9.2025 alkaen

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 9.9.2025

Tiedoksi antaja: Pipa Karvonen, tulosaluejohdon sihteeri