



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös
Hallinnollinen päätös

Rahoitus-ja investointijohtaja (palvelualuejohtaja)

03.03.2026

§ 8/2026

Henkilökohtaisen luottokortin hankinta

1838/02.06.00/2026

Selostus ja perustelut

Kanta-Hämeen hyvinvointialueen hankinnoissa käytetään pääsääntöisesti laskutusta. Luottokortti voidaan myöntää henkilöille, jotka sitä perustellusti työssään tai viranhoidossaan tarvitsevat. Luottokortin haltijan on noudatettava luottokorttien käyttöön liittyviä sääntöjä ja ohjeita. Muun sääntelyn ja ohjeistuksen lisäksi Kanta-Hämeen hyvinvointialue antaa luottokortin käytöstä seuraavat ohjeet:

- Kortin käyttöoikeutta ei voi luovuttaa toiselle henkilölle.
- Luottokorttia käytettäessä on noudatettava huolellisuutta.
- Luottokorttia ja tunnuslukua ei saa säilyttää samassa paikassa.
- Mikäli kortti katoaa tai varastetaan, on soitettava välittömästi kortin sulkupalveluun puh. +358 800 1 55 777.
- Luottokortilla voidaan maksaa vain Kanta-Hämeen hyvinvointialueelle kuuluvia kuluja.
- Luottokortin ostojen on aina liityttävä työtehtäviin ja tarvittaessa ostot on hyväksyttävä esihenkilöillä etukäteen.
- Hankinnat on tehtävä ensisijaisesti muiden hankintakanavien kautta.
- Kortin käyttö yksityismenoihin on kielletty.
- Ostojen yhteydessä henkilökohtaisten bonus- ja etukorttien käyttäminen on kielletty.
- Jokaisesta ostosta on saatava kuitti, jonka kortinhaltija säilyttää ja skannaa ostolaskujärjestelmään laskujen liitteiksi ennen luottokorttilaskun hyväksymistä.
- Kortinhaltija huolehtii laskun asiataarkastamisesta eikä hän voi toimia laskun hyväksyjänä.
- Mikäli luottokortilla maksetaan edustus-, neuvottelu-, markkinointi tai muiden tilaisuuksien yhteydessä syntyneitä menoja, tositteeseen tai muuhun selvitykseen on merkittävä, keitä tilaisuudessa on ollut läsnä ja mikä on ollut tilaisuuden tarkoitus.
- Jos luottokortilla ostetaan henkilökunnan muistamisia tai muita omaan käyttöön rinnastettavia lahjoja, tulee laskun tiliöinnissä huomioida alvkoodi 100. Laskulle tulee liittää maininta lahjan saajasta ja tarkoituksesta.
- Jos kortinhaltijan virka tai työsuhte päättyy tai kortti on muuten tarpeeton, on siitä ilmoitettava viipymättä maksukortit@omahame.fi kortin lopettamiseksi.



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös
Hallinnollinen päätös

Rahoitus- ja investointijohtaja (palvelualuejohtaja)

03.03.2026

§ 8/2026

-
- Kortin luottorajaksi määritetään 1 000 €

Toimivallan peruste

Strategia ja integraatio toimialan toimialajohtajan delegointisääntö
15.10.2026 § 4.

Päätös

Päätän, että alla mainitun henkilön käyttöön hankitaan Kanta-Hämeen hyvinvointialueen luottokortti.

Anna-Liisa Gullsten

Vs.

Rahoitus- ja investointijohtaja (palvelualuejohtaja)

Viranhaltijapäätös on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä.

Lisätiedot

vs. Rahoitus- ja investointijohtaja Anna-Liisa Gullstén,
puh. 040 351 0519,
sähköposti etunimi.sukunimi(at)omahame.fi

Otto-oikeusviranomainen Aluehallitus

Jakelu

Ao. henkilö, aluehallitus, Maaria Kalliovirta

Liitteet

Muutoksenhaku

**Hyvinvointialuelain (611/2021) mukainen oikaisuvaatimus
Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen
oikaisuvaatimuksen.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös
Hallinnollinen päätös

Rahoitus-ja investointijohtaja (palvelualuejohtaja)

03.03.2026

§ 8/2026

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen. (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusasiakirjojen on oltava perillä Kanta-Hämeen hyvinvointialueen kirjaamossa viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen klo 15.00. Tämä koskee myös sähköisesti lähetettäviä asiakirjoja.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kanta-Hämeen hyvinvointialueen aluehallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 39, 13101 Hämeenlinna

Käyntiosoite: Viipurintie 1-3, 13200 Hämeenlinna

Puhelinnumero: 040 480 3587

Sähköpostiosoite: omahame@omahame.fi

Oikaisuvaatimus suositellaan toimitettavan turvasähköpostilla.



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös
Hallinnollinen päätös

Rahoitus- ja investointijohtaja (palvelualuejohtaja)

03.03.2026

§ 8/2026

Oikaisuvaatimuksen voi tuoda Kanta-Hämeen hyvinvointialueen kirjaamoon, joka on avoinna maanantaista perjantaihin 9.00 – 15.00. Kirjaamon käyntiosoite on Viipurintie 1-3, 13200 Hämeenlinna.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijä toivoo, että oikaisuvaatimus päätös annetaan hänelle tiedoksi sähköisenä viestinä, tästä tulee ilmoittaa oikaisuvaatimuksen yhteydessä ja ilmoittaa sähköpostiosoite.

Päätöksen tiedoksianto

Päätöstä koskevia otteita ja liitteitä voi pyytää Kanta-Hämeen hyvinvointialueen kirjaamosta.

Päätös asetettu nähtäville

Kanta-Hämeen hyvinvointialueen verkkosivuilla osoitteessa

<https://omahame.fi> 4.3.2026 alkaen

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 4.3.2026

Tiedoksi antaja: Sanna Palo, johdon assistentti