



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös
Hallinnollinen päätös

Henkilöstöjohtaja, Henkilöstöpalvelut, Konsernipalveluiden tulosalue
§ 21/2026

17.03.2026

Nimikemuutos: Palvelusihteeri, Terveyspalveluiden toimiala, erikoissairaanhoidon sairaalapalveluiden tulosalue

3773/01.01.03.03/2026

Selostus ja perustelut

Kanta-Hämeen hyvinvointialueen aloittaessa toimintansa 1.1.2023 Terveyspalveluiden toimialalla, erikoissairaanhoidon sairaalapalveluiden tulosalueella työskennellään hyvin erilaisilla nimikkeillä.

Tehtävänimikkeitä on tarkoitus yhdenmukaistaa, koska lähtöorganisaatioista on Kanta-Hämeen hyvinvointialueelle siirtynyt samaa tehtävää tekeviä työntekijöitä vaihtelevilla nimikkeillä. Työnantajan tulee kohdella työntekijöitä tasapuolisesti ja ammattialojen yhtenäiset nimikkeet ovat osa tätä. Samaa tai samankaltaista työtä tekevillä kuuluu olla sama nimike. Työnantaja saa määritellä käytettävän nimikkeen. Nimikkeen tulee kuvata kyseistä työtehtävää, eikä nimike saa olla harhaanjohtava tai virheellinen.

Työnantaja ei saa yksipuolisesti muuttaa palvelussuhteen keskeisiä ehtoja. Nimikemuutoksessa tulee noudattaa Oma Hämeen yleistä, yhteistä linjaa. Samankaltaisia tehtäviä voi olla useissa eri yksiköissä tai eri toimialoilla. Nimikkeenmuutoksen tulee olla perusteltu ja suunnitelmallinen. Oma Hämeen sihteerityössä on tehty selvitys, jonka perusteella sihteerityön nimikkeitä on yhdenmukaistettu toimistosihteeri -nimike poistuu ja tilalle tulee palvelusihteeri -nimike. Tässä muutoksessa työntekijän tai viranhaltijan tehtävää tai tehtäväkuvaa, tai muita palvelussuhteen ehtoja, ei olla muuttamassa. Niille, joita nimikemuutos koskee, on varattu tilaisuus tulla kuulluksi 20.5.2025.

Toimivallan peruste

Hallintosäntö 38 §

Päätös

Päätän, että [REDACTED] nimike on 1.7.2025 alkaen palvelusihteeri.

Bjerregård Madsen Johanna
Henkilöstöjohtaja, Henkilöstöpalvelut, Konsernipalveluiden tulosalue

Viranhaltijapäätös on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä.



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös
Hallinnollinen päätös

Henkilöstöjohtaja, Henkilöstöpalvelut, Konsernipalveluiden tulosalue
§ 21/2026

17.03.2026

Lisätiedot

Tulosaluejohtaja, Mirja Ottman-Salminen, mirja.ottman-salminen@omahame.fi

Otto-oikeusviranomainen

Ei otto-oikeutta, aluehallitus luopunut otto-oikeudesta 11.4.2022 § 61

Jakelu

Asianosainen

Liitteet

Muutoksenhaku

Hyvinvointialuelain (611/2021) mukainen oikaisuvaatimus Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen. (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusasiakirjojen on oltava perillä Kanta-Hämeen hyvinvointialueen kirjaamossa viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen klo 15.00. Tämä koskee myös sähköisesti lähetettäviä asiakirjoja.



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös
Hallinnollinen päätös

Henkilöstöjohtaja, Henkilöstöpalvelut, Konsernipalveluiden tulosalue
§ 21/2026

17.03.2026

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kanta-Hämeen hyvinvointialueen aluehallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 39, 13101 Hämeenlinna

Käyntiosoite: Viipurintie 1-3, 13200 Hämeenlinna

Puhelinnumero: 040 480 3587

Sähköpostiosoite: omahame@omahame.fi

Oikaisuvaatimus suositellaan toimitettavan turvasähköpostilla.

Oikaisuvaatimuksen voi tuoda Kanta-Hämeen hyvinvointialueen kirjaamoon, joka on avoinna maanantaista perjantaihin 9.00 – 15.00. Kirjaamon käyntiosoite on Viipurintie 1-3, 13200 Hämeenlinna.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös
Hallinnollinen päätös

Henkilöstöjohtaja, Henkilöstöpalvelut, Konsernipalveluiden tulosalue
§ 21/2026

17.03.2026

Jos oikaisuvaatimuksen tekijä toivoo, että oikaisuvaatimuspäätös annetaan hänelle tiedoksi sähköisenä viestinä, tästä tulee ilmoittaa oikaisuvaatimuksen yhteydessä ja ilmoittaa sähköpostiosoite.

Päätöksen tiedoksianto

Päätöstä koskevia otteita ja liitteitä voi pyytää Kanta-Hämeen hyvinvointialueen kirjaamosta.

Päätös asetettu nähtäville
Kanta-Hämeen hyvinvointialueen verkkosivuilla osoitteessa
<https://omahame.fi> 17.3.2026 alkaen

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 17.3.2026

Muut tahot, joille päätös annettu tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 17.3.2026

Tiedoksi antaja: Lotta Sandberg, HR-suunnittelija