



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös  
Hallinnollinen päätös

Kehitys- ja ICT-johtaja, kehittäminen ja tietotoiminnot, strategia ja integraatio toimiala

08.04.2026

§ 11/2026

## Asiantuntijatyö Mielireitti CRM jatkotyö

3801/07.00.00/2025

Selostus ja perustelut Kanta-Hämeen hyvinvointialue on ottanut käyttöön data-alustan (OmaHämeen tietoallas), joka kykenee käsittelemään suuria tietomääriä ja mahdollistaa suurten tietomäärien analytiikan, tiedolla johtamisen sekä datakeskeisten älykkäiden sovellusten ja palvelujen kehittämisen.

Tietoallasta tullaan hyödyntämään monipuolisesti mm. asiakasohjauksen tueksi eri kohderyhmille tuottamalla ammattilaisille varhaisen riskin herätteitä.

Digia Oyj on tarjonnut asiantuntijatyötä tukemaan Kanta-Hämeen Mielireitti-hankkeen toteutusta sekä siihen liittyvää asiakkuudenhallinnan ja palveluohjauksen kokonaiskehitystä, sisältäen arkkitehtuuri- ja tietomallityön, missä keskeinen sisältö on raportointi ja tiedonkäsittely henkilökeskeisen tietomallin kehittämisestä osaksi asiakasohjausta. Tarjotun työn kustannus on yhteensä huhti-kesäkuulle 2026 enimmillään 30 000 euroa (alv0%), sisältäen 36 henkilötyöpäivää.

Hankinta toteutetaan osana Kanta-Hämeen hyvinvointialueen ja Digian välistä sopimusta "Microsoft Dynamics 365 ja Power Platform -ratkaisuihin liittyvät asiantuntijapalvelut".

Hanke rahoitetaan 50% Sitran myöntämällä rahoituksella (rahoituspäätös 591301). Hankkeen kokonaisbudjetti on 200 000 euroa.

Toimivallan peruste Strategiat integraatio toimialan toimialajohtajan delegointipäätös 2.1.2025 § 4

Päätös < Päätän hyväksyä Digia Oyj:n tarjouksen asiantuntijatyöstä tukemaan Kanta-Hämeen Mielireitti-hankkeen toteutusta sekä siihen liittyvää asiakkuudenhallinnan ja palveluohjauksen kokonaiskehitystä. Hankinnan kokonaisarvo on yhteensä 30 000 € (alv 0%). >

Suihko Toni



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös  
Hallinnollinen päätös

Kehitys- ja ICT-johtaja, kehittäminen ja tietotoiminnot, strategia ja integraatio toimiala

08.04.2026

§ 11/2026

---

Kehitys- ja ICT-johtaja, kehittäminen ja tietotoiminnot, strategia ja integraatio toimiala

Viranhaltijapäätös on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä.

Lisätiedot

Tieto- ja vaikuttavuusjohtaja Katja Antikainen, 040 1274190,  
katja.antikainen@omahame.fi

Otto-oikeusviranomainen Aluehallitus

Jakelu

Katja Antikainen, [katja.antikainen@omahame.fi](mailto:katja.antikainen@omahame.fi)  
Jyri Junnola, [jyri.junnola@digia.com](mailto:jyri.junnola@digia.com)  
Marko Kaukonen, [marko.kaukonen@digia.com](mailto:marko.kaukonen@digia.com)

Liitteet

Tarjous

Muutoksenhaku

### **Hyvinvointialuelain (611/2021) mukainen oikaisuvaatimus Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen. (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös  
Hallinnollinen päätös

Kehitys- ja ICT-johtaja, kehittäminen ja tietotoiminnot, strategia ja integraatio toimiala

08.04.2026

§ 11/2026

---

Oikaisuvaatimusasiakirjojen on oltava perillä Kanta-Hämeen hyvinvointialueen kirjaamossa viimeistään oikaisuvaatimusaajan viimeisenä päivänä ennen klo 15.00. Tämä koskee myös sähköisesti lähetettäviä asiakirjoja.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kanta-Hämeen hyvinvointialueen aluehallitus.

#### ***Kirjaamon yhteystiedot:***

Postiosoite: PL 39, 13101 Hämeenlinna

Käyntiosoite: Viipurintie 1-3, 13200 Hämeenlinna

Puhelinnumero: 040 480 3587

Sähköpostiosoite: omahame@omahame.fi

Oikaisuvaatimus suositellaan toimitettavan turvasähköpostilla.

Oikaisuvaatimuksen voi tuoda Kanta-Hämeen hyvinvointialueen kirjaamoon, joka on avoinna maanantaista perjantaihin 9.00 – 15.00. Kirjaamon käyntiosoite on Viipurintie 1-3, 13200 Hämeenlinna.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös  
Hallinnollinen päätös

Kehitys- ja ICT-johtaja, kehittäminen ja tietotoiminnot, strategia ja integraatio toimiala  
08.04.2026 § 11/2026

---

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijä toivoo, että oikaisuvaatimus päätös annetaan hänelle tiedoksi sähköisenä viestinä, tästä tulee ilmoittaa oikaisuvaatimuksen yhteydessä ja ilmoittaa sähköpostiosoite.

### **Päätöksen tiedoksianto**

Päätöstä koskevia otteita ja liitteitä voi pyytää Kanta-Hämeen hyvinvointialueen kirjaamosta.

Päätös asetettu nähtäville  
Kanta-Hämeen hyvinvointialueen verkkosivuilla osoitteessa  
<https://omahame.fi> 13.4.2026 alkaen

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 13.4.2026

Tiedoksi antaja: Katja Antikainen, Tieto- ja vaikuttavuusjohtaja