



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös  
Henkilöstöpäätös

Palvelupäällikkö, erikoissairaanhoidon sairaalapalvelut, operatiivinen palvelualue

12.05.2026

§ 4/2026

## **Virkavalinta, osastonhoitaja leikkaus- ja anestesiayksikköön (työavain 669323)**

6645/01.01.01.00/2026

Selostus ja päätöspäätöselä

Kanta-Hämeen hyvinvointialueella on toteutettu rekrytointiprosessi henkilön valitsemiseksi osastonhoitajan virkasuhteeseen leikkaus- ja anestesiayksikköön. Tehtävä on ollut haettavissa Oma Hämeen kotisivuilla, Kuntarekryssä ja Työmarkkinatorilla. Hakuaika päättyi 27.4.2025 klo 15. Kelpoisuusvaatimuksena on terveydenhuollon ammattihenkilöistä annetun lain (559/1994) tai sosiaalihuollon ammattihenkilöistä annetun lain (272/2005) mukainen kelpoisuus sekä soveltuva korkeakoulututkinto tai aikaisempi opistoasteinen tutkinto.

Määräaikaan mennessä saapui 20 hakemusta, joista kaikki hakijat täyttivät kelpoisuusehdot. Rekrytointikeskusteluun kutsuttiin 8 hakijaa, joiden koulutus, työkokemus ja osaaminen arvioitiin tehtävän kannalta keskeisiksi. Työnantajan puolelta rekrytointikeskusteluihin osallistuivat ylihoitaja Jaana Metsälä, tulosalueylläkäri Kati Kortelainen sekä hr-asiantuntija Sarah Rissanen.

Hakijoiden koulutuksen, työkokemuksen, henkilökohtaisten ominaisuuksien sekä rekrytointikeskustelun perusteella tehdyn kokonaisarvion perusteella soveltuvin hakija virkaan on Kati Kaihovirta.

Toimivallan peruste

Kanta-Hämeen hyvinvointialueen hallintosääntö 42 §

Päätös

Päätän, että Kati Kaihovirta valitaan osastonhoitajaksi leikkaus- ja anestesiayksikköön toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen.

Kati Kaihovirta täyttää viran kelpoisuusvaatimukset ja muut tehtävien menestykselliselle hoidolle asetetut vaatimukset.

Koeaikaa ei määrätä, koska valittu on tehnyt vastaavaa tehtävää samalla työnantajalla edellisessä palvelussuhteessa. Virantoimituksen alkamisajankohta ja palvelussuhteen ehdot vahvistetaan erillisellä viranhoitomääräyksellä. Terveystilaa



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös  
Henkilöstöpäätös

Palvelupäällikkö, erikoissairaanhoidon sairaalapalvelut, operatiivinen palvelualue

12.05.2026

§ 4/2026

---

koskevaa selvitystä ei edellytetä, koska valittu on esittänyt vastaavan selvityksen Oma Hämeelle alle vuoden sisällä.

Metsälä Jaana vs.  
Palvelupäällikkö, erikoissairaanhoidon sairaalapalvelut,  
operatiivinen palvelualue

Viranhaltijapäätös on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä.

Lisätiedot

Vs. palvelupäällikkö Jaana Metsälä, 040 543 9437,  
jaana.metsala@omahame.fi

Otto-oikeusviranomainen

Aluehallitus

Jakelu

Rekrytointi

Liitteet

Muutoksenhaku

### **Hyvinvointialuelain (611/2021) mukainen oikaisuvaatimus Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen. (Laki hyvinvointialueesta 142 §).



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös  
Henkilöstöpäätös

Palvelupäällikkö, erikoissairaanhoidon sairaalapalvelut, operatiivinen palvelualue

12.05.2026

§ 4/2026

---

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusasiakirjojen on oltava perillä Kanta-Hämeen hyvinvointialueen kirjaamossa viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen klo 15.00. Tämä koskee myös sähköisesti lähetettäviä asiakirjoja.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kanta-Hämeen hyvinvointialueen aluehallitus.

#### ***Kirjaamon yhteystiedot:***

Postiosoite: PL 39, 13101 Hämeenlinna

Käyntiosoite: Viipurintie 1-3, 13200 Hämeenlinna

Puhelinnumero: 040 480 3587

Sähköpostiosoite: omahame@omahame.fi

Oikaisuvaatimus suositellaan toimitettavan turvasähköpostilla.

Oikaisuvaatimuksen voi tuoda Kanta-Hämeen hyvinvointialueen kirjaamoon, joka on avoinna maanantaista perjantaihin 9.00 – 15.00. Kirjaamon käyntiosoite on Viipurintie 1-3, 13200 Hämeenlinna.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös  
Henkilöstöpäätös

Palvelupäällikkö, erikoissairaanhoidon sairaalapalvelut, operatiivinen palvelualue

12.05.2026

§ 4/2026

---

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijä toivoo, että oikaisuvaatimus päätös annetaan hänelle tiedoksi sähköisenä viestinä, tästä tulee ilmoittaa oikaisuvaatimuksen yhteydessä ja ilmoittaa sähköpostiosoite.

### **Päätöksen tiedoksianto**

Päätöstä koskevia otteita ja liitteitä voi pyytää Kanta-Hämeen hyvinvointialueen kirjaamosta.

Päätös asetettu nähtäville

Kanta-Hämeen hyvinvointialueen verkkosivuilla osoitteessa <https://omahame.fi> 12.5.2026 alkaen

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 12.5.2026

Tiedoksi antaja: Katja Sarén, hr-assistentti