



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös
Henkilöstöpäätös

Lähijohtaja/sosiaalisen tuen palvelut HML2

07.08.2026

§ 4/2026

Perhesosiaalityöntekijän viran sijaisuuden täyttäminen (työavain 735121)

10654/01.01.01.00/2026

Selostus ja perustelut	Kanta-Hämeen hyvinvointialueella on toteutettu rekrytointiprosessi henkilön valitsemiseksi Hämeenlinnaan perhesosiaalityöntekijän sijaisuuteen ajalle 1.9.2026-31.12.2026. Tehtävä on ollut haettavissa Oma Hämeen kotisivuilla, Kuntarekryn ja Te toimiston -sivustoilla. Hakuaika päättyi 5.8.2026 klo 15. Kelpoisuusvaatimuksena on laillistetun sosiaalityöntekijän kelpoisuus. Määräaikaan mennessä saapui 21 hakemusta, joista 5 hakijaa täyttivät kelpoisuusehdot. Haastatteluihin kutsuttiin 4 hakijaa, joista yksi perui haastattelun. Työnantajan puolelta rekrytointikeskusteluihin osallistuivat johtavat sosiaalityöntekijät Marianne Sirén ja Eve Karevaara. Haastattelun, koulutuksen ja työkokemukseen perustuvan kokonaisarvioinnin perusteella hakijoista Minna Remes-Sievänen soveltuu tehtävään parhaiten.
Toimivallan peruste	Kanta-Hämeen hyvinvointialueen hallintosääntö 42 §
Päätös	Päätän, että Minna Remes-Sievänen valitaan perhesosiaalityöntekijän määräaikaiseen virkasuhteeseen. Sirén Marianne Lähijohtaja/sosiaalisen tuen palvelut HML2 Viranhaltijapäätös on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä.
Lisätiedot	Johtava sosiaalityöntekijä, Marianne Sirén, p. 046 922 2876, marianne.siren@omahame.fi
Otto-oikeusviranomainen	Aluehallitus
Jakelu	Rekrytointi



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös
Henkilöstöpäätös

Lähijohtaja/sosiaalisen tuen palvelut HML2

07.08.2026

§ 4/2026

Liitteet

Muutoksenhaku

Hyvinvointialuelain (611/2021) mukainen oikaisuvaatimus Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen. (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusasiakirjojen on oltava perillä Kanta-Hämeen hyvinvointialueen kirjaamossa viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen klo 15.00. Tämä koskee myös sähköisesti lähetettäviä asiakirjoja.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä,



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös
Henkilöstöpäätös

Lähijohtaja/sosiaalisen tuen palvelut HML2 07.08.2026 § 4/2026

vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kanta-Hämeen hyvinvointialueen aluehallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 39, 13101 Hämeenlinna

Käyntiosoite: Viipurintie 1-3, 13200 Hämeenlinna

Puhelinnumero: 040 480 3587

Sähköpostiosoite: omahame@omahame.fi

Oikaisuvaatimus suositellaan toimitettavan turvasähköpostilla.

Oikaisuvaatimuksen voi tuoda Kanta-Hämeen hyvinvointialueen kirjaamoon, joka on avoinna maanantaista perjantaihin 9.00 – 15.00. Kirjaamon käyntiosoite on Viipurintie 1-3, 13200 Hämeenlinna.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijä toivoo, että oikaisuvaatimuspäätös annetaan hänelle tiedoksi sähköisenä viestinä, tästä tulee ilmoittaa oikaisuvaatimuksen yhteydessä ja ilmoittaa sähköpostiosoite.

Päätöksen tiedoksianto

Päätöstä koskevia otteita ja liitteitä voi pyytää Kanta-Hämeen hyvinvointialueen kirjaamosta.

Päätös asetettu nähtäville

Kanta-Hämeen hyvinvointialueen verkkosivuilla osoitteessa

<https://omahame.fi> 7.8.2026 alkaen



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös
Henkilöstöpäätös

Lähijohtaja/sosiaalisen tuen palvelut HML2 07.08.2026 § 4/2026

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään
lähettämispäivä:

Muut tahot, joille päätös annettu tiedoksi sähköpostilla, joka on
lähetetty 7.8.2026

Tiedoksi antaja: Janette Salmela, hr-assistentti