



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös
Henkilöstöpäätös

Lähijohtaja/Taloudellisen tuen yksikkö, Sosiaalipalvelut, Aikuissosiaalityön ja taloudellisen tuen palvelut

16.09.2026

§ 3/2026

toimeentulotuen prosessin tehtävät (hakemusten vireyttäminen ja viranhaltijapäätösten tekeminen) sekä lastensuojelun perinnän tehtävät. Hallittavien työtehtävien määrä taloudellisen tuen yksikössä on mittava. Kokonaistyyö määrää hoidetaan koko taloudellisen tuen yksikön palvelusihteeritiimin toimesta ja näin ollen [REDACTED] tehdään henkilökohtainen tehtäväkuvaus. Näin varmistetaan, ettei tuleva työ määrä tule olemaan kohtuuton.

Taloudellisen tuen yksikössä palvelusihteerien palkkaus on ylemmällä tasolla kuin hallinnollisissa sihteeritehtävissä. [REDACTED] peruspalkka nostetaan 1.9.2026 alkaen samaan tasoon kuin muiden taloudellisen tuen yksikön palvelusihteerien peruspalkka on, 1.8.2026 peruspalkka on 2791,26e/kk. [REDACTED] on tyytyväinen muutokseen, jossa hänen ensisijainen toiveensa sijoittumisestaan on huomioitu hänen siirtyessään työskentelemään taloudellisen tuen yksikössä.

Viranhaltijaa on kuultu muutoksesta 3.9.2026. Virantoimitusvelvollisuuden muutoksella ei ole vaikutusta muihin palvelussuhteen ehtoihin.

Toimivallan peruste

KvHL 5 luku § 23 ja Hallintosääntö 6 luku § 45

Päätös

Päätän, että [REDACTED] virantoimitusvelvollisuutta muutetaan päätöspäätöseluissa kuvatulla tavalla.

Virve Pimiä
Lähijohtaja/Taloudellisen tuen yksikkö, Sosiaalipalvelut,
Aikuissosiaalityön ja taloudellisen tuen palvelut

Viranhaltijapäätös on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä.

Lisätiedot

Lähijohtaja Virve Pimiä, 050 509 0693
virve.pimia@omahame.fi

Otto-oikeusviranomainen Aluehallitus

Jakelu

Asianosainen



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös
Henkilöstöpäätös

Lähijohtaja/Taloudellisen tuen yksikkö, Sosiaalipalvelut, Aikuissosiaalityön ja taloudellisen tuen palvelut

16.09.2026

§ 3/2026

Liitteet

Muutoksenhaku

Hyvinvointialuelain (611/2021) mukainen oikaisuvaatimus Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen. (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Kanta-Hämeen hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kun käytetään tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös
Henkilöstöpäätös

Lähijohtaja/Taloudellisen tuen yksikkö, Sosiaalipalvelut, Aikuissosiaalityön ja taloudellisen tuen palvelut
16.09.2026 § 3/2026

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kanta-Hämeen hyvinvointialueen aluehallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Sähköpostiosoite: omahame(at)omahame.fi
Puhelinnumero: 040 480 3587
Postiosoite: PL 39, 13101 Hämeenlinna
Käyntiosoite: Viipurintie 1-3, 13200 Hämeenlinna

Oikaisuvaatimus suositellaan toimitettavan turvasähköpostilla.

Kanta-Hämeen hyvinvointialueen kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöksen tiedoksianto

Päätöstä koskevia otteita ja liitteitä voi pyytää Kanta-Hämeen hyvinvointialueen kirjaamosta.



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös
Henkilöstöpäätös

Lähijohtaja/Taloudellisen tuen yksikkö, Sosiaalipalvelut, Aikuissosiaalityön ja taloudellisen
tuen palvelut

16.09.2026

§ 3/2026

Päätös asetettu nähtäville Kanta-Hämeen hyvinvointialueen verkkosivuilla osoitteessa <https://omahame.fi> 16.9.2026 alkaen

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 16.9.2026.

Tiedoksi antaja: Mervi Aaltonen, hr-assistentti