



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös
Hankintapäätös

Rahoitus-ja investointijohtaja (palvelualuejohtaja)
§ /

28.09.2026

Ylläpidon johtamisjärjestelmä - Granlund Manageri - hankinta Hyvinvointialueen ja Maakuntien tilakeskuksen välisellä lisäpalvelusopimuksella

13071/02.08.02/2026

Selostus ja perustelut

Oma Hämeessä on tunnistettu tarve kehittää kiinteistöjen ylläpidon johtamista, yhtenäistää toimintamalleja sekä parantaa ylläpitoa koskevan tiedon hallintaa ja raportointia. Maakuntien tilakeskus Oy on esitellyt ylläpidon johtamisjärjestelmäpalvelun, joka perustuu Granlund Manager -järjestelmään ja hyvinvointialueille laadittuihin yhteisiin ylläpidon johtamisen periaatteisiin.

Palvelun tavoitteena on tehostaa huollon, kunnossapidon, palvelupyyntöjen, energianhallinnan ja kiinteistötiedon johtamista sekä siirtää toimintaa entistä ennakoivammaksi. Palvelu mahdollistaa kiinteistöjen ylläpidon, huoltokirjan, PTS-suunnittelun, palvelupyyntöjen, energiaseurannan ja dokumentaation hallinnan yhden järjestelmäkokonaisuuden kautta. Oma Hämeellä on ollut käytössä Granlund Manager huoltokirja sopimuksen 2025.138.1 /Granlund Manager Palveusopimus Oy aloituspäivämäärä 29.02.2024 perustuen, mikä sopimus korvataan tällä esityksellä.

Palvelun käyttöönotto parantaa ylläpidon tiedolla johtamista, raportointia ja kiinteistöjen elinkaaren hallintaa. Järjestelmä tukee yhdenmukaisia toimintamalleja, parantaa kunnossapidon suunnitelmallisuutta sekä mahdollistaa ajantasaisen tilannekuvan kiinteistöjen kunnossapidon ja palvelupyyntöjen tilanteesta. Lisäksi järjestelmä tukee budjetointia, investointien suunnittelua ja korjausvelan hallintaa.

Oma Häme hankkii Maakuntien tilakeskus Oy:n kilpailuttaman ylläpidon johtamisjärjestelmäpalvelun Granlund Managerin ja sen sovelletun käyttöönoton. Palvelun alustava laajuus perustuu 29 omaan tai ylläpitovastuulla olevaan rakennukseen sekä noin 200 palvelupyyntökohteeseen.

Kustannusarvion mukaan palvelun jatkuva vuosikustannus on 3900 €/kk eli 46 800 euroa vuodessa. Käyttöönoton kertaluonteinen on kustannus 60 000 euroa. Lopulliset kustannukset tarkentuvat palvelun laajuuden, kohdemäärien ja käyttöönoton sisällön perusteella. Hankinta on sidosryhmähankinta.



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös
Hankintapäätös

Rahoitus-ja investointijohtaja (palvelualuejohtaja)

28.09.2026

§ /

Käyttöönotto on budjetoitu TA27 ja hankinnasta aiheutuvat kustannukset kohdistetaan kustannuspaikalle 2111

Toimivallan peruste

Strategia ja integraatio toimialan toimialajohtajan delegointisääntö 15.10.2025 § 4.

Päätös

Hyväksyn ylläpidon johtamisjärjestelmäpalvelun hankinnan Maakuntien tilakeskus Oy:ltä.

Kukkonen Petrus

Rahoitus-ja investointijohtaja (palvelualuejohtaja)

Viranhaltijapäätös on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä.

Lisätiedot

Kiinteistöpäällikkö Liisa Haakana, 0405579805,
liisa.haakana@omahame.fi

Otto-oikeusviranomainen

Aluehallitus

Jakelu

Liisa Haakana, Heikki Hupponen, Marika Kyrklund (Maakuntien tilakeskus)

Liitteet

Muutoksenhaku

Hankintaoikaisu ja valitusosoitus markkinaoikeudelle

Hankintaoikaisuohje ja valitusosoitus

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös
Hankintapäätös

Rahoitus-ja investointijohtaja (palvelualuejohtaja)

28.09.2026

§ /

valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintoaikaisuohje

Hankintoaikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain mukaan hankintayksiköltä hankintoaikaisua. Hankintoaikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintoaikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on tehtävä hankintoaikaisuvaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Hankintoaikaisuvaatimus, joka toimitetaan sähköisenä asiakirjana, tulee toimittaa viranomaiselle viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen hankintoaikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Kanta-Hämeen hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös
Hankintapäätös

Rahoitus- ja investointijohtaja (palvelualuejohtaja)

28.09.2026

§ /

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi hankintoaikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintoaikaisuutta koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintoaikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisuutta vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintoaikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Kanta-Hämeen hyvinvointialue
sähköposti: omahame(at)omahame.fi
Puhelinnumero: 040 480 3587
Postiosoite: PL 39, 13101 Hämeenlinna
Käyntiosoite: Viipurintie 1–3, 13200 Hämeenlinna

Hankintoaikaisuvaatimuksen voi tuoda Kanta-Hämeen hyvinvointialueen kirjaamoon, joka on avoinna maanantaista perjantaihin 9.00–15.00. Kirjaamon käyntiosoite on Viipurintie 1–3, 13200 Hämeenlinna.

Hankintoaikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös
Hankintapäätös

Rahoitus-ja investointijohtaja (palvelualuejohtaja)

28.09.2026

§ /

hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Tiedoksianto sähköisesti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valitus, joka toimitetaan sähköisenä asiakirjana, tulee toimittaa viranomaiselle viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana.



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös
Hankintapäätös

Rahoitus- ja investointijohtaja (palvelualuejohtaja)

28.09.2026

§ /

Muussa muodossa toimitettava (esimerkiksi paperinen) valituskirjelmä on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi, yritys- ja yhteisötunnus (tai henkilötunnus) sekä yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös
Hankintapäätös

Rahoitus- ja investointijohtaja (palvelualuejohtaja)

28.09.2026

§ /

markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla (808/2019).

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valitus markkinaoikeudelle tehdään ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös
Hankintapäätös

Rahoitus- ja investointijohtaja (palvelualuejohtaja)

28.09.2026

§ /

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan myös henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
markkinaoikeus(at)oikeus.fi
Radanrakentajantie 5 00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314

Päätöksen tiedoksianto

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Kanta-Hämeen hyvinvointialueen kirjaamosta.

Päätös asetettu nähtäville Kanta-Hämeen hyvinvointialueen verkkosivuilla osoitteessa <https://omahame.fi> 28.09.2026 alkaen.

Asianosaiselle lähetettäviin hankintaoikaisuvaatimus- ja valitusosoitusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 28.09.2026

Tiedoksi antaja: Kristina Pekarila, projektisihteeri