



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös
Hankintapäätös

Tulosaluejohtaja, asumisen palvelut, asumisen ja kotiin vietävien palvelujen toimiala

02.10.2026

§ 28/2026

Suorahankintapäätös yksilölliseen tarpeeseen perustuvasta sosiaali- ja terveyspalveluhankinnasta, vammaispalvelulain mukainen lyhytaikainen huolenpito, Kiipulasäätiö, Kiipulan ammattiopisto, Janakkalan toimipaikka

13347/02.08.02/2026

Selostus ja perustelut

Vammaispalvelulain mukaista lyhytaikaisen huolenpidon hankintaa on selvitetty. Hankinta esitetään tehtäväksi suorahankintana.

Suorahankinnan perustelut

Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016) määrittelee, että asiakaskohtainen suorahankinta sosiaali- ja terveyspalveluissa on mahdollista pykälässä 100 säädettyjen perusteiden täytyessä. Pykälässä mainitaan, että suorahankinta on mahdollista, jos tarjouskilpailun järjestäminen tai palvelun tarjoajan vaihtaminen olisi ilmeisen kohtuutonta tai erityisen epätarkoituksenmukaista asiakkaan kannalta merkittävän hoito- tai asiakassuhteen turvaamiseksi. Tällainen suorahankintapäätös voi koskea vain yksittäistä asiakasta tai potilasta.

Päätöksen kohteena olevassa hankinnassa on katsottu, että kyseinen vaatimus täyttyy. Asiakkaan opiskelupäivä muodostaa kokonaisuuden, jossa opiskelu, toimintakyvyn tukeminen sekä opiskelupäivän alkuun tai päättymiseen liittyvä huolenpito tapahtuvat samassa toimintaympäristössä. Erilliseen palvelupaikkaan siirtyminen kesken päivän tai välittömästi opiskelupäivän jälkeen ei olisi asiakkaan edun mukaista eikä palvelun tarkoituksenmukaisen toteuttamisen kannalta perusteltua.

Hankintapäätöksen liitteessä 1 on avattu tarkemmin perusteen täyttymistä. Liite 1 sisältää asiakasta/potilasta koskevia tietoja, jotka ovat salassa pidettäviä EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen ja lain sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä (703/2023) perusteella.

Esitys

Edellä mainituin perustein hankinta esitetään tehtäväksi suorahankintana Kiipulasäätiö, Kiipulan ammattiopisto, Janakkalan toimipaikasta (0147520-0).



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös
Hankintapäätös

Tulosaluejohtaja, asumisen palvelut, asumisen ja kotiin vietävien palvelujen toimiala

02.10.2026

§ 28/2026

Sopimuksen arvo sitoumuksetta on 99 450 euroa
sopimuskaudella 15.8.2026-31.5.2029.

Mikäli yritys ei kuulu Vastuu Group Oy:n Luotettava kumppani -
palveluun, tulee myös tilaajavastuulain mukaiset selvitykset
toimittaa hankintayksikölle ennen sopimuksen allekirjoittamista.

Hankintapäätöksen valmistelija on varmistanut, että
palveluntuottajalla on kyseisen palvelun tuottamiseen vaadittu
SOTERI-rekisteröinti.

Toimivallan peruste

Asumisen ja kotiin vietävien palvelujen toimialan delegointisääntö
1.6.2026 § 3

Päätös

1) Päätän edellä mainituin perustein suorahankkia
vammaispalvelulain mukaisen lyhytaikaisen huolenpidon
Kiipulasäätiö, Kiipulan ammattiopisto, Janakkalan toimipaikasta.

2) Kiipulasäätiö, Kiipulan ammattiopisto, Janakkalan toimipaikan
tulee toimittaa tarpeelliset todistukset ja selvitykset ennen
hankintasopimuksen allekirjoittamista. Sopimus astuu voimaan
allekirjoituksella

3) Päätän oikeuttaa johtavan sosiaalityöntekijän allekirjoittamaan
hankintaan liittyvät sopimukset, tekemään muut tarvittavat
päätökset sopimuskaudella sekä irtisanomaan sopimuksen.

Tämä hankintapäätös ei muodosta sopimussuhdetta, vaan
hankinnasta laaditaan erillinen sopimus.

Lahtinen Raila

Tulosaluejohtaja, asumisen palvelut, asumisen ja kotiin vietävien
palvelujen toimiala

Viranhaltijapäätös on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä.

Lisätiedot

Ikäntyneiden asiakasohjaus ja vammaissosiaalityö,
palvelupäällikkö, Kati Sihvonen, p. 040 702 5221,
kati.sihvonen(at)omahame.fi

Otto-oikeusviranomainen

Aluehallitus



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös
Hankintapäätös

Tulosaluejohtaja, asumisen palvelut, asumisen ja kotiin vietävien palvelujen toimiala

02.10.2026

§ 28/2026

Jakelu Kiipulasäätiö, Kiipulan ammattiopisto, Janakkalan toimipaikka
Sosiaaliohjaaja Janika Ora
Johtava sosiaalityöntekijä Mia Lähdeniemi
Palvelupäällikkö Kati Sihvonen

Liitteet Liite 1: Selvitys suorahankinnasta (salassa pidettävä, Laki
sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä
703/2023 § 4)

Muutoksenhaku Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus

Hankintaoikaisu- ja oikaisuvaatimusohjeet

I Hankintaoikaisuohje

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös
Hankintapäätös

Tulosaluejohtaja, asumisen palvelut, asumisen ja kotiin vietävien palvelujen toimiala

02.10.2026

§ 28/2026

Hankintaoikaisuvaatimus, joka toimitetaan sähköisenä asiakirjana, tulee toimittaa viranomaiselle viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen hankintaoikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Kanta-Hämeen hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Kanta-Hämeen hyvinvointialue
Sähköposti: omahame@omahame.fi



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös
Hankintapäätös

Tulosaluejohtaja, asumisen palvelut, asumisen ja kotiin vietävien palvelujen toimiala

02.10.2026

§ 28/2026

Puhelinnumero: 040 480 3587

Postiosoite: PL 39, 13101 Hämeenlinna

Käyntiosoite: Viipurintie 1–3, 13200 Hämeenlinna

Hankintoaikaisuvaatimuksen voi tuoda Kanta-Hämeen hyvinvointialueen kirjaamoon, joka on avoinna maanantaista perjantaihin 9.00–15.00. Kirjaamon käyntiosoite on Viipurintie 1–3, 13200 Hämeenlinna.

Hankintoaikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hyvinvointialuelain nojalla hakea muutosta tekemällä alla kuvatun oikaisuvaatimuksen Kanta-Hämeen hyvinvointialueen aluehallitukselle.

II Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Kanta-Hämeen hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös
Hankintapäätös

Tulosaluejohtaja, asumisen palvelut, asumisen ja kotiin vietävien palvelujen toimiala

02.10.2026

§ 28/2026

Kun käytetään tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kanta-Hämeen hyvinvointialueen aluehallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Sähköpostiosoite: omahame@omahame.fi

Puhelinnumero: 040 480 3587

Postiosoite: PL 39, 13101 Hämeenlinna

Käyntiosoite: Viipurintie 1–3, 13200 Hämeenlinna

Oikaisuvaatimus suositellaan toimitettavan turvasähköpostilla.

Oikaisuvaatimuksen voi tuoda Kanta-Hämeen hyvinvointialueen kirjaamoon, joka on avoinna maanantaista perjantaihin 9.00–15.00. Kirjaamon käyntiosoite on Viipurintie 1–3, 13200 Hämeenlinna.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.



Kanta-Hämeen hyvinvointialue

Viranhaltijapäätös
Hankintapäätös

Tulosaluejohtaja, asumisen palvelut, asumisen ja kotiin vietävien palvelujen toimiala

02.10.2026

§ 28/2026

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijä toivoo, että oikaisuvaatimus päätös annetaan hänelle tiedoksi sähköisenä viestinä, tästä tulee ilmoittaa oikaisuvaatimuksen yhteydessä ja ilmoittaa sähköpostiosoite.

Päätöksen tiedoksianto

Päätöstä koskevia otteita ja liitteitä voi pyytää Kanta-Hämeen hyvinvointialueen kirjaamosta.

Päätös asetettu nähtäville
Kanta-Hämeen hyvinvointialueen verkkosivuilla osoitteessa
<https://omahame.fi> 2.10.2026 alkaen

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 2.10.2026

Muut tahot, joille päätös annettu tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 2.10.2026

Tiedoksi antaja: Vilma Luoto, tulosaluejohdon sihteeri